מכרז מס' 16/17

החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש - המרכז לבריאות הנפש שער מנשה

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 28.12.17 עד השעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת בקומת הכניסה
במשרדי מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה
רח' ד"ר ארליך 20 ת"א יפו

דצמבר 2017

תוכן עניינים

משרד הבריאות ("המזמין")

מכרז פומבי מס' 16/17

אספקת שירותי החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש –

המרכז לבריאות הנפש שער מנשה-

(להלן: "המכרז"),

מסמך א' –כתב ההזמנה והנחיות למכרז .....

נספח א' 1 – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

נספח א' 2 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

נספח א' 3 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נספח א' 4 – אישור עורך דין בדבר החותמים על מסמכי המכרז מטעם המציע

נספח א' 5 – תצהיר עסק בשליטת אישה

נספח א' 6 – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות

נספח א' 7 – תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א -1991

ולפי חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987

נספח א' 8 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

מסמך ב' –חוברת ההצעה .....

נספח ג' - אישור רו"ח - ניסיון מציע .....

נספח ד' 1 - מידע בדבר ניסיון המציע .....

נספח ד' 2 - מידע בדבר ניסיון המציע .....

נספח ד' 3 - מידע בדבר ניסיון המציע .....

נספח ה' - אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.....

נספח ו' - פרוטוקול חתום של כנס מציעים.....

נספח ב' 1 - תיאור כללי לביצוע השירותים.....

1. תיאור השירותים - כללי.....
2. הגדרות .....
3. ריכוז מטלות הקבלן .....
4. הנחיות, תקנות והוראות .....
5. מפגעי בטיחות.....
6. תיאום עבודות ומניעת הפרעות .....

7. שמירת הרכוש .....
8. קבלני משנה.....
9. הזמנת בדיקות על ידי מעבדות מוסמכות .....
10. סילוק פסולת.....
11. הוצאת ציוד מחוץ לבניין.....
12. סקר שביעות רצון תקופתי.....
13. מוקד במשרדי הקבלן לקבלת קריאות והודעות .....
14. נהלי הדרכת עובדים .....
15. השתתפות בישיבות .....
16. סיורים לקבלה ולמסירה של הבניין והמתקנים.....
17. אובדן או נזק .....
18. פעולה לפי מפרטים, תקנים ומחירונים.....

מסמך ב' 2 - המפרט המיוחד .....

1. פירוט משימות האחזקה .....
2. כלי עבודה .....
3. חומר טכני וספרי מתקן.....
4. אחזקת מערכות מיוחדות.....
5. טיב ציוד, חלקים וחומרים .....
6. אופני מדידה מיוחדים.....

מסמך ג' - כתב כמויות

נספח יא' - רשימת המערכות והציוד .....
נספח יב' - הוראות אחזקה תקופתיות .....
נספח טז' - אישור מורשי חתימה.....
נספח יז' המשך - אישור בדבר קיום כיסוי ביטוחי .....
נספח יח' - נוסח ערבות בנקאית .....
נספח יט' - מבוטל.....
נספח כ' - מבוטל .....
נספח כא' 1 - כתב התחייבות מטעם הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע .....
נספח כא' 2 - כתב התחייבות עובד הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע .....
הסכם.....

1. מבוא נספחים והגדרות .....
2. הצהרות והתחייבויות הקבלן.....
3. העדר בלעדיות ושינויים בהיקף ההתקשרות.....
4. תקופת ההסכם .....

5. ביצוע השירותים .....
6. משרד/בתי מלאכה, מוקד ניהול/מחסן .....
7. תמורה ותנאי התשלום .....
8. ביטול ההסכם ללא הפרה .....
9. הפרות וסעדים .....
10. פיקוח מטעם המזמין .....
11. כוח אדם .....
12. יחסי קבלן – מזמין .....
13. הבטחת השמירה על זכויותיהם של עובדי הקבלן .....
14. קליטת עובדי הקבלן .....
15. ערבות .....
16. סודיות .....
17. זכויות יוצרים .....
18. מניעת מטרדים והפרעות .....
19. אחריות ושיפוי .....
20. ביטוח .....
21. איסור המחאה .....
22. גביה וקיזוז .....
23. מעמד בר- רשות .....
24. שונות .....

מסמך א' – כתב הזמנה והנחיות המכרז

מכרז פומבי מס' 16/17

אספקת שירותי החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש – המרכז לבריאות הנפש שער מנשה-

(להלן: "המכרז"),

1. מוזמנות בזה הצעות לאספקת שירותי החזרה לתקינות, אחזקה מונעת תקופתית ותיקון תקלות לאגם מאגר המים ולמערך המשאבות לסחרור המים ולסניקת מים למערכת הספרינקלרים במרכז לבריאות הנפש שער מנשה והכל כמפורט במסמכי המכרז.
מובהר כי אספקת השירותים תהא לאגם/ מאגר , למבנה, למערכות ולמתקנים במצבם כפי שהוא (as is) ואלו לא יעברו כל הליך שיפוץ/תיקון, על ידי המזמין, טרם תחילת אספקת השירותים על ידי הזוכה שיבחר.
המציע יקח לתשומת ליבו כי המתקנים לא טופלו באחזקה מונעת מאז התקנתם וכי יהיה עליו לבדוק את פעולתם, לתקן כל הנדרש על מנת להחזירם למצב פעולה תקין על פי ההפעלה המקורית ולתחזקם לאחר מכן על פי המפרט.
2. תקופת ההתקשרות הינה ל- 24 (עשרים וארבעה) חודשים וכן, למזמין מוקנית אופציה להארכת תקופת ההתקשרות ל - 5 תקופות נוספת בנות 12 (שניים עשר) חודשים כל אחת, כקבוע בהסכם ועד לסה"כ של 84 חודשים. בתחילת התקופה תוקצה תקופה של 3 חודשים לצורך החזרה לתקינות של האגם ומערך השאיבה והסינון.
3. במסגרת מכרז זה יהא המזמין רשאי להורות על קיומו של הליך תחרותי נוסף, אחד או יותר, כמפורט בגוף המכרז, במסגרתו יהיו המציעים רשאים, במועד ובאופן עליו יורה המזמין, להגיש הצעה מיטיבה עם המזמין לעומת ההצעה המקורית.
4. **תנאי הסף להשתתפות במכרז:**

על המציע:

4.1 כל תנאי הסף הנדרשים להלן יתקיימו לפחות ב 3 מתוך השנים הקלנדריות: 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017.

4.1.1 על המציע עצמו להיות במועד הגשת הצעתו למכרז בעל ניסיון חיובי מוכח באספקת שירותי אחזקה למערכות שאיבת מים, של לפחות 1 מערכת שאיבה בתפוקה של לא פחות מ- 500 מ"ק לשעה ועוד מערכת שאיבה בתפוקה של 250 מ"ק לשעה.

4.1.2 על המציע עצמו להיות בעל מחזור כספי של 600,000 ₪ לשנה לפחות בתחום התקנה ואחזקה של מערכות שאיבה.

4.1.3 על המציע עצמו או קבלן משנה מטעמו להיות במועד הגשת הצעתו למכרז בעל ניסיון חיובי מוכח באספקת שירותי שיפוץ למערכות שאיבת מים, של לפחות 1 מערכת שאיבה בתפוקה של לא פחות מ- 500 מ"ק לשעה ועוד לפחות 2 משאבות בתפוקה של 150 מ"ק לשעה כל אחת.

4.1.4 על המציע עצמו או קבלן משנה מטעמו (איתו יש לו הסכם שירות) להיות בעל ניסיון חיובי מוכח בתחזוקת לפחות 3 מערכות חשמל תלת פאזיות בהיקף של לא פחות מ- 450 אמפר לפאזה, כל אחת.

4.2. להשתתף **בסיור ההמציעים** במועד שנקבע בלבד.

4.3. להגיש **המחאה בנקאית או ערבות** (בנקאית/ חב' ביטוח מורשה) אוטונומית/בלתי מותנית ולא צמודה לטובת משרד הבריאות בסכום (קבוע) של **55,000** ₪ . תוקף ההמחאה/הערבות יהיה מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד תאריך 28.3.18.
הערבות צריכה להיות של המציע (לא תתקבל ערבות של צד ג' כלשהו) **ובנוסח המצורף כנספח למכרז.**
המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות או לפרוע את ההמחאה הבנקאית, אם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יקיים אותה ו/או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין.

4.4. להיות בעל **האישורים הנדרשים** לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות (אישורים), לרבות האישורים הבאים:

א. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987[ראה טופס, "תצהיר בדבר היעדר ההרשאות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום", מס' ט.7.4.6.1].

ב. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

ג. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 [ראה טופס, "תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות", ט.7.4.6.6].

ד. המשרד יהיה רשאי להחליט כי הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי הספקים באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחוברים למערכות אלה או על ידי עורך המכרז באופן ממוחשב מאתר האינטרנט.

4.5 להתחייב ולעמוד בתנאי הוראת תכ"ם מס' 7.12.9 של החשב הכללי (בתוקף מיום 16.05.2010) שכותרתה: **עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה,** הניתנת לעיון באתר האינטרנט: http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf.

4.6 לעמוד בכל הדרישות **שבמפרט** ללא יוצא מן הכלל.

4.7 לקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן ההסכמים הקיבוציים בענפים הנוגעים לתחום פעילותו.

4.8 להתחייב כי לצורך ההתקשרות נשוא המכרז יעשה שימוש אך ורק **בתוכנות מקוריות.**

4.9 לעמוד בדרישה **שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק, או פשיטת רגל.**
המזמין רשאי לפסול גם מציע הנמצא בכינוס נכסים או הקפאת הליכים, לפי שיקול דעתו.

4.10 ככל שהמציע הינו תאגיד/שותפות: להיות בעל **אישור על העדר חובות לרשם החברות** (להלן: "**אישור**").
כאישור ייחשב נסח חברה/**שותפות** עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: **Taagidim.justice.gov.il** בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה", אשר לא מציינים בו **חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה ולגבי חברה , בנוסף, לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.**

4.11 **התנאים הינם מצטברים, הצעתו של קבלן שלא תעמוד באחד התנאים תדחה על הסף.**

5. הליכי ניהול המכרז יתקיימו בשלבים ובאופן כמפורט במסמכי המכרז.

6. **המזמין רשאי לדחות הצעה בשל חוסר שביעות רצון** שלו ו/או של מזמינים אחרים מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או נסיון שלילי.

7. מובהר כי המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והוא שומר לעצמו את הזכות לקבוע הסדרים לבחירת זוכה חלופי מבין המציעים במכרז זה, תחת מציע שהוכרז כזוכה וחזר בו מהצעתו או שבוטלה זכייתו באופן המקנה לו את מירב היתרונות.

8. המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז כולו ו/או חלקו ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לעדכן מכרז זה בכל עת וזאת, ללא צורך במתן הסבר ו/או במתן פיצוי כספי כלשהו למציע ולרבות, במקרה של ביטול בשל טעות המזמין ו/או כשל במערכותיו ו/או מערכות מי מטעמו.

9. המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשקול דעתו הבלעדי, לקבוע זוכה שני ושלישי. המזמין יפנה לזוכים הנוספים ככל שהמציע הזוכה לא יעמוד בתנאים לחתימה על החוזה.

10. **<u>המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז 16/17 נקבע לתאריך 28.12.17 עד השעה 12:00.</u>**

את הצעות ההשתתפות במכרזים יש להכניס לתיבת המכרזים של משרד הבריאות מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה, קומת הכניסה, רח' ד"ר ארליך 20, ת.ד. 27163 תל אביב יפו מיקוד 61271.
משרד הבריאות רשאי <u>לקבל חלק של ההצעה ו/או לא לקבל אף הצעה בכלל</u>, כמו כן אנו רשאים להרחיב או לצמצם היקף המכרז בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או מנהליות.

11. נוסח המודעה ומסמכי המכרז מפורסמים וניתנים להורדה מאתר משרד הבריאות בכתובת: http://www.health.gov.il/Services/Tenders/Pages/default.aspx#blank

12. **<u>תוקף ערבות והצעה:</u>**

א. מציע שיקבל הודעה על זכייתו במכרז תוך 90 יום מיום הגשת הצעתו חייב להאריך את תוקף ערבות המכרז עד למועד חתימת החוזה על ידו ובמועד החתימה האמור יהיה עליו להמיר את ערבות המכרז בערבות ביצוע (צמודה) כנדרש בתנאי החוזה -מדף 3210 (5% מערך ההצעה בתוספת מע"מ). האריך המציע את תוקף הערבות משמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז והמזמין יהא רשאי להגיש הערבות לחילוט.

ב. עד למועד החלטת וועדת המכרזים בדבר הקבלן הזוכה, במידה ויידרש למזמין זמן נוסף מעבר ל 90 יום מיום הגשת ההצעות כדי להשלים את בדיקת ההצעות ולקבל החלטה סופית בעניין, רשאי המזמין לדרוש כי המציעים יאריכו את תוקף הצעותיהם ואת תוקף ערבות המכרז. אם המזמין יעשה כן, יאריך המציע את תוקף הערבות ומשמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן, ייראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז. במקרה זה תוחזר הערבות למציע.

13. <u>תחולת הוראות תכ"ם והוראות חוק ותקנות חובת המכרזים:</u>

על מכרז/חוזה זה, יחולו הוראות החוק והתכ"ם הרלוונטים ובכלל זה ההוראות הבאות, ככל והן רלוונטיות:

א. <u>עידוד נשים בעסקים</u>

מציע העונה לדרישות התיקון לחוק חובת מכרזים (מס' 15), התשס"ג – 2002 (להלן – תיקון החוק), לעניין עידוד נשים בעסקים יגיש אישור ותצהיר, בהתאם לתיקון לחוק, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

ב. <u>העדפת תוצרת הארץ</u>

במסגרת אמת מידה של המחיר וככל שהוראת תכ"ם, "העדפת תוצרת הארץ", מס' 7.12.2, רלוונטית להתקשרות זו, לרבות, טובין שמחיר המרכיב הישראלי בו מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה, תינתן העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ שמחירם אינו עולה על מחיר הצעות לרכישת טובין מיובאים בתוספת 15%, כמפורט בהוראה הנ"ל ובכפוף לאמור בה. העדפה זו תיעשה בכפוף להסכמים בינלאומיים לרכישות ממשלתיות, כמפורט בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישה מחוץ לארץ, בהתאם להסכמים בינלאומיים", מס' 7.12.3.
מציע המבקש לקבל העדפה כאמור לעיל, יצרף אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור המרכיב הישראלי במחיר ההצעה והתחייבויות מתאימות, בהתאם להוראת התכ"ם הנ"ל.

ג. <u>שיתוף פעולה תעשייתי</u>

בהתקשרות עם ספק חוץ מעל סכום של 5 מיליון דולר ארה"ב – תחול על ספק החוץ חובת שיתוף פעולה תעשייתי עם ישראל. במקרים שבהם לדעת הרשפ"ת יש חשיבות לקידום תעשייתי ולפיתוח טכנולוגי בארץ – תחול חובה על הספק להתקשר בהתקשרות מִשנה מקומית [לעניין שיתוף פעולה תעשייתי והתקשרות מִשנה מקומית יש לפעול לפי ההנחיות המפורטות בהוראת תכ"ם, "שיתוף פעולה תעשייתי", מס' 7.12.5

13. <u>הגשת הצעה</u>:

א. על המציע להחזיר את <u>כל</u> מסמכי המכרז <u>במקור</u> והעתק נוסף ולחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.

ב. <u>הנחיות להגשת ההצעת המחיר</u>:

יש להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים, לרבות <u>תדפיס מקובץ האקסל שיועבר במייל למציעים שהשתתפו בסיור הקבלנים מלא וחתום</u> ע"י המציע עם חותמת וחתימה מלאה במקומות המצוינים.
אין חובה למלא מחירים בחוברת המכרז. בכל מקרה המחירים בתדפיס האקסל החתום הם הקובעים.

ג. מציע, אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף או סעיפים של כתב הכמויות יחשב הדבר כאילו כלול המחיר בסעיפיו האחרים של כתב הכמויות ויראו את הקבלן כמי שמתחייב לבצע עבודה זו ללא תמורה נוספת, או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

ד. המחירים יהיו נקובים בשקלים ללא מס ערך מוסף.

ה. למען הסר ספק יובהר כי כל חסר, שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות בין ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, וכן הגשת צילומי המסמכים או מסמכים שאינם המקור, לא יהיו ברי תוקף כלפי המזמין, ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.

ו. במידה ולקבלן הסתייגויות בעניין המכרז – עליו להעלותן בפני המזמין לא יאוחר מיום סיור הקבלנים או מהיום שיקבע בפרוטוקול סיור הקבלנים כמועד האחרון להסתייגויות/ לשאלות. קבלן שלא יעשה כן יראוהו כמסכים לתנאי המכרז במלואם.

ז. <u>המציע יצרף להצעתו</u>:

1) **המחאה בנקאית או ערבות בנקאית** כמפורט בסעיף 4.3 לכתב הזמנה זה **ובנוסח המצ"ב להלן כנספח** לכתב הזמנה זה.

2) **תעודת עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף (ליחיד) /תעודה מרשם החברות (לגבי חברה)** .

3) **האישורים הנדרשים** לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו–1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות (אישורים), לרבות האישורים הבאים:

3.1 אישור בר-תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות (אישורים) , התשמ"ח – 1987, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

3.2 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987[ראה טופס, "תצהיר בדבר היעדר ההרשאות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום", מס' ט.7.4.6.1].

3.3 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.4 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 [ראה טופס, "תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות", ט.7.4.6.6].

3.5 המשרד יהיה רשאי להחליט כי הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי הספקים באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחוברים למערכות אלה או על ידי עורך המכרז באופן ממוחשב מאתר האינטרנט.

6) כל הנתונים הנדרשים בדבר עמידת המציע בדרישות הנסיון בנספחים ד' 3-1.

7) אישור עו"ד שהמציע אינו נמצא בהליכי: פירוק / פשיטת רגל / כינוס נכסים / הקפאת הליכים.

8) פרוטוקול סיור המציעים והודעות (במידה והוצאו) חתומים על ידי המציע.

9) תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, המצ"ב להלן **כנספח א'2**.

10) הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקוריות, מאומתת על ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב **כנספח א' 1.**

11) תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-**1987 והעדר הרשעות בעברות לפי** חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. נוסח התצהיר מצ"ב להלן **כנספח א'** 7.

12) תצהיר המציע , מאומת על ידי עו"ד, המעיד כי המציע מקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן ההסכמים הקיבוציים, המצ"ב **כנספח א'7.**

13) ככל שהמציע הינו תאגיד: **אישור על העדר חובות לרשם החברות** (להלן: "אישור"), בהתאם לאמור בסעיף 4 יב לתנאי הסף לעיל.

14) טופס פרטי מוטב, המצ"ב **כנספח א'9.**

15) מסמכים אחרים/ נוספים הנזכרים במכרז זה, לרבות מסמכי המכרז.

14. <u>הגשת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה</u>

ניהול המכרז יתקיימו בהתאם לשלבים המפורטים להלן, ככל שאלו לא עודכנו ושונו על ידי המזמין. מובהר, כי במסגרת מכרז זה יהא המזמין רשאי להורות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, על קיומו של הליך תחרותי נוסף, אחד או יותר, לשם בחירת ההצעה הזוכה.

14.1 <u>שלב א' – סיור מציעים ושאלות הבהרה</u>

14.1.1 בהתאם למפורט בסעיף 4.2 לעיל, על המציע חובה כחלק מתנאי הסף להשתתף בסיור המציעים במועד שנקבע בלבד.

14.1.2 לאחר הסיור תתאפשר הגשת שאלות הבהרה נוספות עד שעה 16:00 ביום <u>21.12.17</u>. על שאלות ההבהרה להיות מוגשות בכתב באמצעות דוא"ל einat.avni@moh.gov.il על המציעים החובה לוודא הגעת הדוא"ל בפונקצית אישור קריאה.

14.1.3 על שאלות ההבהרה להיות מוגשות בטבלה בנוסח כדלקמן:

מס"ד	הסעיף	השאלה

14.1.4 בכל מקרה של פגם או חסר במכרז, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על-ידו, במסגרת ובאופן האמור לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

14.1.5 מובהר בזאת כי אין בהעלאת שאלה ו/או הערה, כדי להטיל כל חובה שהיא על המזמין בהקשר זה לרבות, חובה ליתן תשובה לשאלות כאמור. ניתנו על-ידי המזמין תשובות הבהרה, יצרף המציע את התשובות בצירוף חתימתו למסמכי המכרז ויסמנם כנספח ו'. תשובות ההבהרה/ הודעות למציעים שינתנו על-ידי המזמין יהוו חלק מהוראותיו של מכרז זה וההסכם על-פיו. לא יהא כל תוקף לכל תשובה ו/או הבהרה ו/או מצג ככל שניתנו, אם נתנו, שלא במסגרת מכתב הבהרה/ הודעות למציעים כאמור.

14.2 <u>שלב ב'- הגשת הצעות למכרז</u>

ההצעות תיערכנה בשפה העברית ב – 2 העתקים (מקור והעתק) ותוכנסנה במעטפה סגורה לתיבת המכרזים של משרד הבריאות , קומת הכניסה במשרדי מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה ברח' ד"ר ארליך 20 יפו (ת"א) , וזאת עד ליום **<u>28.12.17 עד השעה 12:00.</u>**

14.3 <u>שלב ג'- בחינת עמידת המציע בתנאי הסף ובחינת הצעת המחיר</u>

14.3.1 לאחר הגשת ההצעות למכרז, יבדוק המזמין כל הצעה והצעה ויבחן האם היא עומדת בדרישות המפורטות בפניה זו.

14.3.2 המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע השלמת מסמכים ו/או הבהרות לגבי עמידתו בתנאי הסף ולגבי הצעת המחיר שהגיש ובכלל, על פי שיקול דעתו ובכפוף לכל דין, ובלא שתהיה למציע זכות כלשהי בהקשר זה.

14.3.3 למען הסר ספק, אין על המזמין כל חובה לדרוש מן המציע השלמת מסמכים או הבהרות כאמור.

14.3.4 המזמין רשאי אך לא חייב לזמן את המציע לפגישת היכרות במסגרתה יידרש המציע להציג את הצעתו ולהשיב לשאלות שונות מאת המזמין. בכלל זה יהא המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף ו/או לקיים פגישה עם צדדים שלישיים להם סיפק המציע שירותים לשם הערכת יכולותיו ו/או לפעול לקבלת כל מידע נוסף הנדרש לדעת המזמין.

14.3.5 מובהר כי המזמין לא יהא חייב ליתן הודעה למציע שהצעתו לא עמדה בתנאי פניה זו עד לאחר בחירת ההצעה הזוכה במכרז, וכי בכל שלב (אף לאחר מתן הודעת הזכייה) יהא המזמין רשאי לפסול מציע שאינו מקיים את תנאי הסף וכי זימונו לקחת חלק באיזה משלבי ההליך איננה מהווה אישור על עמידתו בתנאי הסף.

14.4 <u>בחירת ההצעה הזוכה:</u>

להסרת ספק מובהר בזאת כי המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה עם המחיר הנמוך ביותר או כל הצעה שהיא והוא שומר על זכותו להתקשר בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי באיזה מבין החלופות המטיבות עימו והקיימות את צרכיו ואת התקציב אשר יוקצה לצורך ההתקשרות.

15. פנייה זו הינה בלתי נפרדת מכלל מסמכי המכרז ואין בה כדי לגרוע מהתנאים המפורטים במסמכי המכרז, אלא להוסיף עליהם. במקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לבין האמור במודעה זו, יגבר האמור במסמכי המכרז האחרים (ככל שלא נקבע אחרת).

16. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלוונטיים ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה. בכל מקרה של פגם או חסר במכרז, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
17. המזמין יהיה רשאי בכל שלב לדרוש מהמציע השלמת מסמכים והבהרות, על-פי שיקול דעתו ובכפוף לכל דין, ובלא שתהיה למציע זכות כלשהי בהקשר זה. השלמת פרטים ו/או מסמכים הנוגעים להוכחת תנאי הסף תתאפשר במידה ואלו היו קיימים ו/או תקפים במועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, זאת למעט דו"ח עסקי אשר יכול ויהיה מתאריך מאוחר יותר. למען הסר ספק, אין על המזמין כל חובה לדרוש מן המציע השלמת מסמכים ו/או הבהרות כאמור וככל והמדובר בפרטים ו/או מסמכים הנוגעים להוכחת תנאי הסף, יהא המזמין רשאי לפסול הצעה בשל פגם ו/או חסר שנפל במסמכים ו/או הפרטים שנמסרו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
18. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, בכל שלב (לרבות לאחר בחירת ההצעה הזוכה ולאחר התקשרות עימו בהסכם) לפסול הצעת מציע שימצא כי לא עמדה בתנאים המפורטים בפניה זו ו/או בתנאי המכרז ו/או שנמצא כי פרטי הצעתו ו/או הצהרותיו נמצאו כלא נכונים ו/או אשר ניסה להשפיע שלא באופן הוגן על ניהול ההליך .
19. כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה (ואם ההצעה תזכה – בהתקשרות בין הצדדים, כאילו לא נכתבו) והם אף עלולים לגרום, על פי שקול דעת המזמין, לפסילתה של ההצעה.
20. בחירת ההצעה הזוכה תהא בהתאם ובאופן אשר יש בו כדי להקנות את מירב היתרונות למזמין. מובהר כי המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והוא שומר לעצמו את הזכות לקבוע הסדרים לבחירת זוכה חלופי מבין המציעים במכרז זה תחת מציע שהוכרז כזוכה וחזר בו מהצעתו או שבוטלה זכייתו.
21. המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז כולו ו/או חלקו ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לעדכן מכרז זה בכל עת, וזאת ללא צורך במתן הסבר ו/או במתן פיצוי כספי כלשהו למציע ו/או לכל מי ששילם דמי השתתפות ו/או עיין במסמכי המכרז, ולרבות במקרה של ביטול בשל טעות המזמין ו/או כשל במערכותיו ו/או מערכות מי מטעמו.
22. לצורך הליך זה הכין המזמין אומדן. סטייה מן האומדן עשויה להביא לפסילת ההצעה ו/או לביטול המכרז והמציע מוותר על כל טענה בהקשר זה.
23. החלטת המזמין תימסר למציעים שלא זכו במכרז לכתובת המצוינת על הצעתם. אל הזוכה תשלח הודעה על זכייתו ודרישה להפקדת הערבות הבנקאית כאמור בהסכם.
24 מציע המבקש למנוע עיון בחלק מהצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים החסויים בהצעה תוך מתן נימוקים לטענתו זו. כל חלק שצוין על ידי מציע מסוים כסוד מסחרי או מקצועי ייראה ככזה גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, אם וככל שאותו מציע יבקש לעיין בהצעותיהם. ההחלטה הסופית בדבר היתר ו/או מניעת עיון בחלקים מהצעת הזוכה לגביהם נטען כי הם כוללים סוד מסחרי או מקצועי מוקנית באופן בלעדי למזמין והחלטתו תהא סופית ומחייבת.

25. שמירת זכויות:

א. מובהר בזה במפורש, כי ועדת המכרזים **אינה מתחייבת** לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה *כלשהי, וכן היא רשאית לקבל חלק של ההצעה. כמו כן היא רשאית* ***להרחיב או לצמצם*** *את* היקף המכרז **בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או מנהליות ו/או אחרות**. ההכרעה בעניינים דלעיל נתונה לשיקול דעת ולהחלטה הבלעדית של ועדת המכרזים / המזמין.

ב. סייגים לבחירת מציע עם היקף עבודות גדול עבור המינהל (מעל 30% - כמפורט להלן):

ועדת המכרזים תהיה רשאית (על פי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית) לא לבחור במציע, אשר קבלת הצעתו במכרז זה היתה גורמת לכך **ש"יתרת העבודות שלו לביצוע עבור המינהל"** תהיה בשיעור העולה על **30%** מהיקף סך **"כל יתרת העבודות לביצוע עבור המינהל"**, בענף נושא המכרז.

בכלל **"יתרת העבודות שלו לביצוע עבור המינהל"** / **"כל יתרת העבודות לביצוע עבור המינהל"** בהתאם לס"ק זה – ייכללו יתרות עבודה לביצוע פרוייקטים, בענף נושא המכרז, לגביהם קיימת החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכים במכרזים שפירסם המינהל והממומנים על ידו (באופן מלא או חלקי, בין אם משולמים ע"י המינהל ישירות או ע"י בי"ח או יחידה אחרת של משרד הבריאות), בתוספת סכום הצעת המציע במכרז זה.
בכלל זה **לא יכללו** פרוייקטים שביצועם מוקפא לפי רשימה של המינהל.

ג. לוועדת המכרזים תעמוד הזכות לפנות למציעים, לאחר הגשת ההצעות, ולבקש מהם **הבהרות והסברים** בנוגע להצעתם, על פי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג.

ה. **הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת** (כשכל ההצעות גבוהות מהאומדן).
מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' דלעיל, מובהר בזה כי המזמין/וועדת המכרזים קבעו לעצמם הערכה תקציבית / אומדן בדבר עלותה המשוערת של **העבודה בכללותה ו/או בחלקיה השונים** והמזמין/ועדת המכרזים שומרים לעצמם את הזכות, שלא לקבל אף אחת מההצעות או לפסול הצעות שהוגשו בעלות גבוהה/נמוכה במידה משמעותית מן האומדן ו/או לקבוע **הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת** ע"י המשתתפים במכרז **כשכל ההצעות שהוגשו למכרז מרעות עם עורך המכרז לעומת האומדן.**

במידה ויתעורר ספק , לדעת ועדת המכרזים, באשר לאמינות/ סבירות האומדן, רשאית היא , עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, **לבחון את סבירות האומדן**, ולקבל החלטה בהתאם, לרבות החלטה בדבר ביטול האומדן, בין השאר, במידה ולדעת ועדת המכרזים האומדן שגוי או מבוסס על הערכה לא נכונה.

ו. **הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת** (בשל פער בין ההצעות).
מבלי לגרוע מהאמור דלעיל, מובהר בזה כי ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) להחליט על עריכת הליך תחרותי נוסף במכרז זה, וזאת בהתקיים פער של עד 10% בין ההצעה הזולה ביותר לבין ההצעה/ות הבאה/ות אחריה בדירוג.
החליטה ועדת המכרזים, בהתקיים התנאי לעיל, על עריכת הליך תחרותי נוסף , תודיע הועדה למציעים הרלוונטים (קרי – למציע שהגיש את ההצעה הנמוכה ביותר וליתר המציעים שבין הצעתם להצעה הנמוכה ביותר כאמור לעיל, קיים פער של עד 10%), כי הם רשאים להגיש, במועד שתקבע הועדה, **הצעת מחיר חוזרת ומשופרת**, המיטיבה עם המזמין (ביחס למחירים שבהצעתם הראשונה). מציע כאמור שלא יגיש הצעה נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה כהצעתו הסופית בהליך זה.

ז. המזמין, רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס **תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות** על פי שיקול דעתו, אשר ישלחו למציעים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. הקבלן יצרף למסמכי ההצעה את הודעת המזמין כאמור כשהיא חתומה בחתימתו, לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו.
קבלן, אשר לא יצרף את ההודעות כאמור יראוהו כמי שקיבל על עצמו את האמור בהודעות ומתחייב לבצע העבודות נשוא ההודעות ללא תמורה נוספת או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

ח. המזמין יהיה רשאי לדחות הצעה בשל **חוסר שביעות רצון** שלו ושל מזמינים אחרים מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי.

26. <u>שינויים והסתייגויות</u>

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

א) לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

ב) לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

ג) לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

ד) לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

27. <u>עיון בהצעת הזוכה</u>:

א. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

ב. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בטופס הגשת ההצעה במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהיה של המשרד בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.

ג. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

ד. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז, במידה ויבקש המציע לעשות כן, לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה בהתאם לתעריפים הבאים:

* בעבור כל צילום 0.30 ש"ח.
* בעבור שעת עבודה (במידה ודרושה לו עזרה) של אחד מאנשי המשרד - 30 ש"ח .

28. <u>חתימת ההצעה</u>:

א. המציע יחתום את שמו המלא בסוף כל אחד ממסמכי המכרז וכן על כל אחד מהעמודים המהווים את מסמכי המכרז.

ב. חתימתו של המציע במידה והוא יחיד תאומת על ידי עורך דין בהתאם לנוסח <u>המצ"ב</u>.

ג. במידה והמציע הוא תאגיד תחתם ההצעה על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו. להצעה יצורף אישור של רואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי החתימה של התאגיד ואישור כאמור בדבר זהותם של החתומים על ההצעה בהתאם לנוסח <u>המצ"ב</u>.

ד. על המציע לחתום על גבי ההצהרה המצורפת כנספח למסמך א' בנוגע לאחריות לבטיחות בעבודה.

29. כללי

א. בהגשת הצעה משותפת כל המשתתפים חייבים לעמוד בכל דרישות המכרז. הערבות הבנקאית תהיה ע"ש כל המציעים המשתתפים בהצעה.
כל אחד מהמציעים יהיה אחראי כלפי המזמין ביחד ולחוד.

ב. ההצעה תיחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה במשך תקופה של 90 יום מהיום הקובע.

ג. על המציע להיות בעל יכולת כלכלית ופיננסית איתנה ומוכחת, הנחוצה לביצוע כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי החוזה על כל נספחיו.

בכבוד רב,

משרד הבריאות
מינהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה

אישור המציע

אני מאשר כי קראתי את כל האמור לעיל, הבנתי אותו, וככל שהדברים נוגעים להתחיבויותי אם אזכה במכרז, אני מתחייב כי אבצע אותן בהתאם לאמור.

הערות , השגות או שאלות שהיו לי (אם היו כאלה) הועלו על ידי בפני נציגי המזמין לפני הגשת הצעתי וקיבלתי בקשר אליהם תשובה מספקת להנחת דעתי.

אני מצהיר בזאת כי עבודתי תבוצע בהתאם לתוכניות המכרז.

_____
חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד/רו"ח (ליחיד / לשאינו תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מרחוב _____ מס' _____

עיר _____ מאשר בזאת כי היום _____ חתמו בפני:

ה"ה _____ ת.ז. _____

וה"ה _____ ת.ז. _____

על מסמכי מכרז מספר 16/17

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

אישור במידה והמציע הינו תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מרחוב _____מס' _____

עיר_____ מאשר בזאת כי חותמת התאגיד_____

<u>בצירוף</u> חתימותיהם של:

ה"ה: _____ ת.ז. _____

וה"ה: _____ _____ ת.ז. _____

שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז מספר 16/17 _____ בפני,

מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין.

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

ערבות מכרז

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס. טלפון _____
מס פקס _____

נוסח כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך ₪ 55,000

(במילים: חמישים וחמישה אלף שקלים)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן ה"חייב")

בקשר עם מכרז 16/17 החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש –המרכז לבריאות הנפש שער מנשה

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך חמישה עשר יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך 28.12.17 עד תאריך 28.3.18 .

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח שכתובתו: _____

_____	_____	_____
שם הבנק/חב' הביטוח	מס. הבנק ומס. הסניף	כתובת הסניף/חב' הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

מסמך ב'

חוברת ההצעה מכרז 16/17

יש לצרף מקור והעתק

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברישום רשמי	
חתימה וחותמת המציע	

לכבוד
מינהל תכנון פיתוח ובינוי מוסדות רפואה
משרד הבריאות

הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 16/17

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני מתחייב לחתום על נוסח החוזה (המצורף "הסכם" למסמכי המכרז).
4. **היעדר ניגוד עניינים** : הנני מצהיר כי אינני בעל קשרים מקצועיים או עסקיים, לרבות בדרך של מתן שירותים ו/או מתן כספים, עם כל גוף בעל עניין בשירותים נשוא מכרז זה,.
5. המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :
   1. _____
   2. _____
   3. _____
6. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
7. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

_____
_____
_____
_____

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז . בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

9. **פרטים על הגוף המציע**

9.1. שם המציע:	
9.2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):	
9.3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):	
9.4. תאריך התארגנות:	
9.5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):	
9.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:	
9.7. שם המנהל הכללי:	
9.8. מען המציע (כולל מיקוד):	
9.9. טלפונים:	
9.10. פקסימיליה:	
9.11. מס' טלפון נייד:	
9.12. אי-מייל:	

א. פירוט בעלי השליטה במציע ושיעור אחזקותיהם

שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות

ב. מנהלים ובעלי זכויות חתימה:

שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות	תפקיד

ג. מספר עובדי החברה: _____.

ד. מספר שנות ניסיון במתן השירותים (נא פרט לקוחות עיקריים):
_____
_____.

ה. הערות: _____
_____.

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך וחותמת

אני הח"מ עו"ד/רו"ח* _____ אשר כתובתי היא _____, שהנני עו"ד / רו"ח של המציע, מאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י ה"ה _____ ו- _____, אשר חתימתם בצירוף חותמת המציע כפי שנעשו לעיל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין ולאמור במסמך זה.

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

(* מחק את המיותר)

_____
* עו"ד / רו"ח

נספח א' 1 – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך: ___/___/_____

לכבוד
מינהל תכנון
משרד הבריאות
א.ג.נ

הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש **אך ורק בתוכנות מקוריות כולל מערכות ממוחשבות לשרטוט ותיעוד** לצורך מכרז מס' **16/17** ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא של החותם בשם המציע**	**חתימה וחותמת המציע**

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ואשר חתימתו מחייבת את המציע ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא של עו"ד**	**חתימה וחותמת**

נספח א' 2 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.

אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת מטעם המציע **במכרז מס' 16/17** החזרה

לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש –המרכז לבריאות הנפש שער מנשה

(להלן: "**המכרז**").

2. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
3. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- ☐ למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- ☐ המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

_____
_____
_____

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
_____	_____	_____

נספח א' 3 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים,
מסמך זה ייחתם על ידי המציע

תאריך : ___/___/_____

לכבוד
משרד הבריאות
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ

<u>הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים</u>

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 16/17 החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש –המרכז לבריאות הנפש שער מנשה (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע_____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק , והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם , תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
   הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981.
9. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____
יום בחודש שנת

המציע: _____
שם פרטי ומשפחה ת"ז

כתובת חתימה

נספח א'4 – אישור עורך דין בדבר החותמים על מסמכי המכרז מטעם המציע

אישור עורך דין בדבר החותמים על מסמכי המכרז מטעם המציע

אני עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר כי החתומים על מסמכי המכרז **מס' 16/17** החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש –המרכז לבריאות הנפש שער מנשה

מטעם המציע _____, _____,
הם המורשים לחייבו לצורך מן השירותים נשוא המכרז.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	חתימה וחותמת

נספח א'5 – תצהיר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, (מחקי את המיותר).

מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה-חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____
תאריך חתימת המצהירה

חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום __/__/__ הופיעה בפני גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא ומ.ר של עורך-דין חתימה וחותמת

נספח א6 – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "**המציע**") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מס' 16/17** החזרה לתקינות, תפעול ואחזקה למאגר המים לנוי ולכיבוי אש – המרכז לבריאות הנפש שער מנשה (להלן – "**המכרז**").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה").

(יש לסמן X במקום המתאים):

- ☐ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- ☐ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):
- ☐

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת נציג המציע

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח א'7

שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.1

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר_____לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח א' 8

טופס:	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות		
משרד האוצר אגף החשב הכללי **תכ"ם – התקשרויות ורכישות**	**פרק ראשי:**	התקשרויות ורכישות	
	פרק משני:	התקשרות בהליך מכרז פומבי	
	הוראה מקשרת:	7.4.6	
	מספר טופס:	ט.7.4.6.6	

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 , ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה

מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף הכספים – לשכת חשב המשרד

נספח א' 9

טופס בקשת פתיחת מוטב

1) פרטים אישיים

שם ספק : _____

מספר ת.ז (9 ספרות) : |__|__|__|__|__|__|__|__|__| (למילוי ע"י מי שאינו עוסק מורשה)

עוסק מורשה : כן / לא

מספר עוסק מורשה : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|

2) כתובת

רחוב ומספר בית : _____

שם ישוב : _____

מיקוד : _____

או :

ת.ד : _____

מיקוד ת.ד : _____

שם ישוב : _____

מספר טלפון : _____ - _____

מספר טלפון : _____ - _____

מספר טלפון נייד : _____ - _____

מספר פקס : _____ - _____

e-mail : _____

3) פרטי חשבון בנק

שם בנק : _____

מספר סניף : _____

כתובת סניף : _____

מספר חשבון : _____

4) מסמכים מצורפים

- אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף או אישור על תאום מס.
- אישור חתום מבנק/רו"ח/ עו"ד או המחאה מבוטלת לאימות פרטי בנק.

_____ _____ _____

תאריך שם המוטב חותמת/חתימה

יחידה מבקשת : _____

איש קשר : _____

מספר פקס : _____

מספר טלפון : _____

_____

נספח ג' - אישור רו"ח - ניסיון מציע

אני הח"מ _____ רו"ח, מאשר בזאת כי לפי בדיקה שעשיתי ועל סמך נתונים שנמסרו לי מאת המציע, במועד הגשת הצעתו למכרז כי המציע עצמו עומד ב 3 שנים לפחות מתוך השנים 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 , 2017:

1. על המציע עצמו או מי מטעמו וכמפורט להלן להיות במועד הגשת הצעתו למכרז בעל ניסיון חיובי באספקת שירותי אחזקה ושיפוץ מתקנים של לפחות:
2. כל תנאי הסף הנדרשים להלן יתקיימו ב3 לפחות מתוך השנים הקלנדריות 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017.
3. על המציע עצמו להיות במועד הגשת הצעתו למכרז בעל ניסיון באספקת שירותי אחזקה למערכות שאיבת מים, של לפחות 1 מערכת שאיבה בהיקף של לא פחות מ- 500 מ"ק לשעה .
4. על המציע עצמו או קבלן משנה מטעמו (איתו יש לו הסכם שירות חתום) להיות בעל ניסיון בתחזוקת לפחות 3 מערכות חשמל תלת פאזיות בהיקף של לא פחות מ- 450 אמפר לפאזה, כל אחת.
5. בידי המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך

נספח ד' 1 - מידע בדבר ניסיון המציע

על המציע לפרט להלן את פרטי הניסיון החיובי המוכח באספקת שירותי אחזקה כאמור בסעיף 4.1 לתנאי הסף

מס'	שם הלקוח ונציגו	סוג העיסוק בבניין הלקוח	פרטי נציג הלקוח תפקידו וטלפון להתקשרות עימו	שטח המבנה לו סופקו השירותים ברוטו מ"ר	תקופת אספקת השירותים (תאריך התחלה + תאריך סיום)
1					
2					
3					
4					
5					
.6					

הצהרה בדבר נכונות הנתונים בנספחים ד' 1,2,3 בדבר ניסיון המציע

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	**שם מלא של החותם בשם המציע**	**חתימה וחותמת המציע**

אישור עו"ד

אני הח"מ_____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב'_____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____/ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ד' 2 - מידע בדבר ניסיון המציע

על המציע לצרף אישור בנוסח להלן בנוגע לניסיונו באספקת שירותי אחזקה של מערכות שאיבת מים כנדרש בתנאי סף בסעיף 4.1.1 .

(על האישורים להעיד כי בכל אחת מן השנים סופקו השירותים לפחות ל-3 מערכות שונות בהיקף כאמור בסעיף).

לכבוד
ביה"ח שער מנשה
משרד הבריאות

א.ג.נ.,

*אני הח"מ המשמש כ** _____ בחברת _____*

מאשר כי חברתנו הזמינה מחברת _____
שם הקבלן המציע במכרז

*שירותי **אחזקה למערכת משאבות מים** * בספיקה של לפחות 500 מ"ק לשעה למערכת אחת.*

השירותים סופקו בין התאריכים: _____ ל- _____

אנו מאשרים בזאת כי חברת _____ סיפקה את השירותים לשביעות רצוננו המלאה.
שם הקבלן המציע במכרז

_____
חתימת בעל התפקיד

_____

*** יש למלא את הנתונים ולצרף נוסח נפרד ביחס לכל מערכת מיזוג אוויר / לקוח.**
*** על ממלא הטופס להיות בעל תפקיד בכיר ורלבנטי, לדוגמא: מנכ"ל / סמנכ"ל / מהנדס ראשי וכיוצ"ב**

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך

נספח ד' 3 - מידע בדבר ניסיון המציע

על המציע לצרף אישור בנוסח להלן בנוגע לניסיונו באספקת שירותי אחזקה של מערכות חשמל, כנדרש בתנאי הסף בסעיף 4.1.2 .

(על האישורים להעיד כי בכל אחת מן השנים סופקו השירותים לפחות ל-3 מערכות שונות בהיקף כאמור בסעיף).

לכבוד
ביה"ח שער מנשה
משרד הבריאות
א.ג.נ.,

*אני הח"מ המשמש כ** _____ בחברת _____*

מאשר כי חברתנו הזמינה מחברת _____
שם הקבלן המציע במכרז

*שירותי **אחזקה במערכת חשמל** * בהיקף של לפחות 450 אמפר למערכת אחת.*

השירותים סופקו בין התאריכים: _____ ל- _____

אנו מאשרים בזאת כי חברת _____ סיפקה את השירותים לשביעות רצוננו המלאה.
שם הקבלן המציע במכרז

_____
חתימת בעל התפקיד

_____

*** יש למלא את הנתונים ולצרף נוסח נפרד ביחס לכל מערכת חשמל / לקוח.**
*** על ממלא הטופס להיות בעל תפקיד בכיר ורלבנטי, לדוגמא: מנכ"ל / סמנכ"ל / מהנדס ראשי וכיוצ"ב**

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך

נספח ה' - אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

יש לצרף העתקי האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 (א) לחוק.

לנוחות, להלן נוסח הסעיף:

" (א) לא יתקשר גוף ציבורי עם תושב ישראל בעסקה למכירת נכס או למתן שירות לגוף הציבורי אלא לאחר שהומצא למי שמייצג את הגוף הציבורי באותה עסקה אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד שאותו תושב -

(1) מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם;

(2) נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף."

נספח ו' - פרוטוקול חתום של כנס מציעים/סיור קבלנים והודעות הבהרה למציעים

יש לצרף פרוטוקול חתום של כנס מציעים/סיור הקבלנים ובמידה שהועברו תשובות הבהרה/ הודעות למציעים

יש לצרף להצעה פרוטוקול הכנס כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע וכן, תשובות הבהרה (ככל ויופצו) ולסמנם כ- **נספח ו'.**

נספחים כלליים

נספח ב'1 : תיאור כללי לביצוע השירותים ;

נספח ב'2 : המפרט המיוחד ;

נספח י' : מבוטל.

נספח יא' : הוראות אחזקה ולוח זימון אחזקה מונעת ;

נספח יב' : נתוני ביה"ח / ציוד ;

נספח יד' : מבוטל

נספח טו' : אופני מדידה מיוחדים, כתב הכמויות והצעת המחיר ;

נספח טז' : אישור מורשי חתימה ;

נספח יז' : אישור בדבר קיום כיסוי ביטוחי ;

נספח יח' : נוסח ערבות בנקאית (ביצוע) ;

נספח יט' : מבוטל

נספח כ' : מבוטל

נספח כא' : כתב התחייבות טעם הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע ;

נספח ב' 1 - תיאור כללי לביצוע השירותים

1. תיאור השירותים - כללי

1.1. שיטות האחזקה ומתן השירותים לפיהן יפעל הקבלן מרוכזות להלן. פרוט משימות הקבלן מופיע בפרקים הבאים.

1.2. הריכוז שלהלן נועד לתת תמונה המזמינה ולהבהיר את מהות המטלות שעל הקבלן לבצע על פי הסכם זה.

1.3. מובהר כי הפירוט הינו לצרכי המחשה בלבד וכי הקבלן יעריך בעצמו את היקף העבודות הצפוי.

1.4. הקבלן יפעל תוך נקיטת אמצעים הכרוכים מעצם הימצאות המתקנים בסביבה לחה וקורוזיבית ובין היתר עבודות שימור.

1.5. הקבלן יחזיר בתקופת ההתקשרות הראשונה את כל חלקי המבנה, התשתיות, המערכות והמתקנים למצב תקין.

2. הגדרות

2.1. "**המזמין**" או "**המזמינה**": משרד הבריאות באמצעות בית חולים שער מנשה וכל מי שמתמנה או מוסמך מזמן לזמן ע"י המזמין לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנה ולאשרה, וכן מי שהתמנה על ידו למלא את מקומו בעת העדרו;

2.2. "**אגם המים**" או "**המכלול**": כלל שטחי ומתקני אגם ומאגר המים המשמש לנוי וכמאגר מים חירום למערכת הספרינקלרים לבניינים הסמוכים. מזרקת המים ומתקניה אינם נכללים בפרוייקט זה.

2.3. "**הספק הזוכה**" או "**המציע הזוכה**" או "**הקבלן הזוכה**" או "**הקבלן**" או "**קבלן האחזקה**" מי שיוכרז כזוכה במכרז זה ויבצע את כל העבודות הנדרשות;

2.4. "**השירותים**" או "**סל השירותים**": כל השירותים לרבות החזרה לתקינות, תיקון תקלות, אחזקה, חידוש, תאורה ו/או ביצוע פעולות המשמשות ו/או שנועדו לשמש ו/או לשרת את מאגר המים והמערכות המצורפות אליו או המקבלות ממנו אספקת מים.

2.5. "**החזרה לתקינות**": כל הפעולות הנדרשות להחזרת המבנה, התשתיות, המערכות והמתקנים השייכים למאגר המים למצבם המקורי בתפקוד מלא לרבות גם עבודות החלפת חלקים, צביעה, חיזוקים, שילוט וכדומה.

2.6. "**ביצוע העבודה**": כל הנדרש לבצוע העבודה ובין היתר אך לא רק כוח העבודה, חלקים, חומרים, כלי עבודה וכל האמצעים הנדרשים לרבות השלמת העבודה, בדיקתה והרצתה;

2.7. "**מוקד**" או "**מוקד לתקלות**": מרכז, במשרדי הקבלן, לקליטת ההודעות על תקלות בכל הנושאים המטופלים והפצתן לעובדים ולקבלני משנה לצורך בצוע העבודה.

2.8. "**קבלן מקצועי**" או "**קבלן משנה מקצועי**": משמעו קבלן אשר המזמין דורש כי הקבלן יחתום איתו על חוזה שירות ויעסיקו לצורך אחזקת מערכת ייעודית לה הוא מומחה ובעל הסמכות מהיצרן או מהספק המורשה בארץ.

2.9. "**מערכת ייעודית**" או "**מערכת מיוחדת**": מערכת שאחזקתה תתבצע אך ורק על ידי קבלן מקצועי אשר יועסק על ידי הקבלן כקבלן משנה.

2.10. "**קבלן ממונה**": קבלן שהעסקתו מוכתבת ע"י המזמין לרבות תנאי וגובה התשלום בגין העבודה.

2.11. "**שירותים נוספים**" או "**עבודות נוספות**": שירותים הניתנים על פי הזמנה מיוחדת, אשר אינם נכללים בסל השירותים המתבקש על פי מפרט זה ואשר עבורם משולם בנפרד.

3. ריכוז מטלות הקבלן

3.1. הקבלן יפעיל ויתחזק בשגרה ובחירום את כל שטחי מאגר המים וחדרי המכונות לרבות המערכות והמתקנים הנכללים בהם.

3.2. תוך 4 חודשים מתחילת ההתקשרות יבצע הקבלן את כל עבודות ההחזרה לתקינות שידרשו. כעבודות החזרה לתקינות יחשבו גם עבודות החלפת או שיפוץ ציוד וחלקים פגומים, הסרת חלודה וצביעה של צנרות, חלקי מתכת, רצפות עם ציפוי אפוקסי, החלפת גופי תאורה לקויים בחדר המכונות, תיקון ליקויי איטומים ודליפות, עדכון תוכניות החשמל וכדומה. הקבלן יעסיק קבלני משנה, מומחים ובעלי הסמכה, לצורך ביצוע בדיקות תקינות והחזרה לתקינות של מערכות שלשירות להן יש ספק יחיד.

3.3. תוך 3 חודשים מתחילת ההתקשרות ימספר וישלט הקבלן מחדש את כל המתקנים ברמת הפרוט הנהוגה בבי"ח שער מנשה ויוודא קליטת הנתונים והקמת מערך אחזקה מונעת ממוחשב בתוכנת מחשוב אינטרנטית פתוחה שקיימת או תותקן במשרדו.

3.4. ביצוע האחזקה המונעת ותיקון התקלות של המבנה, המערכות והמתקנים, בכל מצבי ההפעלה של מאגר המים, יכלול את כל הנדרש לביצוע העבודה לרבות כוח האדם, קבלני משנה, בתי מלאכה חיצוניים, החלקים, החלפים, החומרים וחומרי העזר לרבות המתכלים, פרוק, הובלות, הרכבה מחדש, ניקוי יסודי של מקום הביצוע וכדומה.

3.5. הקבלן יענה לתיקון תקלות, על פי דחיפותן, תוך תקופות זמן כמפורט במסמכי המכרז.

3.6. הקבלן יוכל לאחסן בחדר המכונות של המשאבות את חלקי החילוף, החומרים וכלי העבודה הנדרשים לו ובתנאי שימלא אחרי כל הוראות הבטיחות של ממונה הבטיחות מטעמו ושל ממונה הבטיחות של בית החולים, המחמיר מביניהם.

3.7. הקבלן יגיב לתיקון תקלות תוך פרקי הזמן הנקובים במסמכי החוזה.

3.8. הקבלן יידרש להעסיק מטעמו, באמצעות חוזים מבוקרים, שיקבלו את אישור המזמין, חברות בעלות הסמכה מהיצרנים או הספקים המורשים למתן שירותים תקופתיים ולתיקון תקלות מהותיות באותן מערכות וכדוגמת מערכת הבקרה, וכמפורט במסמך זה.

3.9. הקבלן יהיה אחראי לביצוע מכלול משימותיו. הקבלן לא יקבל סיוע בביצוע משימותיו ממחלקות אחרות בביה"ח לרבות לצורך פרוק, העברה, סבלות ושינוע מוצרים וכדומה. כל הפעולות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע המשימות לרבות כוח אדם, כלי עבודה ואמצעים, יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבונו.

3.10. הקבלן יכול ויידרש לבצע עבודות נוספות של השלמה, שינויים, תוספות והתאמות ועבודות אחזקת מבנה החורגות מההיקפים המוגדרים במסמך זה. עבודות אלו, ככל ויוזמנו, יתבצעו

בתשלום נוסף. הגדרת העבודות בתשלום נוסף, תכולתן, אופן הזמנתן ואופן ביצוע התשלום מפורטים בהמשך מסמך זה.

3.11. הקבלן עשוי להתבקש על ידי המזמין להוסיף ו/או לצמצם שירותים קבועים ועל האמור יחולו ההסדרים הקבועים בהסכם זה.

3.12. הקבלן ינהל ויתעד את האחזקה באמצעות מערכת תוכנה אינטרנטית ממוחשבת שתאפשר גם ביה"ח לצפות בנתונים. על הקבלן יהיה לעדכן במערכת הממוחשבת כל עבודה / תיקון תקלה / אחזקה יזומה / אחזקה מונעת לרבות את סוג העבודה ואת סוג התקלה וכן, לדווח מי ביצע את העבודה ואת שעות העבודה המושקעות של הצוות הקבוע ושל עובדי התגבור וקבלני המשנה לפי הפרוט שיידרש על ידי המזמין.

3.13. הקבלן יבטח לפני תחילת פעילותו בבית החולים את פעילותו לרבות ביטוח צד ג', ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח שבר הנדסי, כמפורט בהסכם. כל הבדיקות הנדרשות לגבי הביטוח לרבות שמאות יתבצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו לפני תחילת עבודתו.

3.14. עובדי הקבלן ידרשו להוביל בעצמם, ללא סיוע צוותי בית החולים, ציוד לצורך טיפול או תיקון ממקום למקום, בין בתוך מתחם ביה"ח ובין מחוצה לו וכנדרש לביצוע העבודה.

3.15. עובדי קבלן יידרשו לעבור הדרכת בטיחות, בטחון ושמירת סודיות בטרם תחילת עבודתם וכתנאי לתחילת עבודה. באחראיות הקבלן לדאוג לשימוש ככול האפשר בעובדים קבועים על מנת לצמצם צורך בביצוע הדרכות נוספות. במקרה וקיים צורך בשימוש עובד/ספק משנה חדש, באחריותו של קבלן לתאם עם איש קשר מטעם בית החולים מועד ביצוע הדרכות מחויבות. חל איסור מוחטת על ביצוע עבודה על ידי עובד/ספק וכול גורם אחר ללא קבלת הדכות כאמור.

4. הנחיות, תקנות והוראות

הקבלן יפעל על-פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמזמין או מי שיוסמך על ידו בלבד. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה. הקבלן יפעל בהתאם להוראת כל דין ותקן ישים.

5. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים על פי כל דין, לרבות חסימה זמנית ושילוט של אזור המפגע מפני עובדים ומבקרים, העלולים להסתובב בתחום המפגע.

6. תיאום עבודות ומניעת הפרעות

6.1. הקבלן מתחייב לתאם את עבודתו עם המזמין ולאפשר למזמין להיות נוכח בעת ביצוע הפעולות. **הקבלן יקח בחשבון כי מערך מי האגם משמש כרזרבה למערכת כיבוי האש באמצעות משאבות הספרינקלרים וכי הזנת מים למערכת זו הינה נושא בטיחותי מהמעלה הראשונה**.

7. שמירת הרכוש

הקבלן יהיה אחראי לשמירת הרכוש המופקד בידיו ואשר שייך למזמין. במהלך ובתום כל טיפול ידאג הקבלן לקיום אמצעים שימנעו פגיעה בשטחי מאגר המים על תכולתם. כל נזק שייגרם על ידי הקבלן במהלך עבודתו לרכוש המזמין יתוקן על-ידו ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ועובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן.

8. קבלני משנה

8.1. הקבלן, יוכל להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע עבודות במערכות, מתקנים וציוד שאין בידיו הידע ו/או כוח האדם ו/או הכלים לבצע את הטיפולים הנדרשים בהם. פעולת קבלני המשנה תהיה מטעם הקבלן, על חשבונו ובאחריותו המלאה.

8.2. הקבלן יהיה חייב לקבל את אישור המזמין להעסקת קבלני המשנה לרבות אישור עבודה של כל אחד מעובדי קבלני המשנה בנפרד.

8.3. בעבודות שלביצוען דרוש רישיון, הן מבחינה בטיחותית, ממשלתית ומקצועית, יגיש הקבלן רישיון כזה למזמין ויעסיק רק עובדים בעלי רישיון מתאים, הכל לפי העניין והמקרה.

8.4. באחריות הקבלן לעדכן מעת לעת את המסמכים שנמסרו למזמין באופן אשר יוודא כי בכל עת בידי המזמין יהא העתק תקף ועדכני של הרישיונות האמורים ו/או רשימת קבלני המשנה והעובדים מטעמם.

9. הזמנת בדיקות על ידי מעבדות מוסמכות

9.1. הזמנת מעבדות מוסמכות לבדיקת טיב המים, כנדרש לכל סוג בדיקה על פי דין ו/או תקנה ו/או דרישה מעת לעת של המזמין או רשויות ממלכתיות וכיוצ"ב תוזמן במועד על ידי הקבלן ועלותם תשולם על ידי הקבלן ועל חשבונו.

9.2. הקבלן יעביר לביה"ח דו"ח על תכנון הבדיקות שאמורות להתבצע על ידו. בית החולים יהיה רשאי לדרוש מהקבלן להוסיף בדיקות נוספות והכל על פי כל דין והנחיות משרד הבריאות.

9.3. הקבלן מתחייב להזמין את הבודק לפני שיפוג תוקפה של הבדיקה הקודמת.

9.4. הקבלן יתקן על חשבונו את כל הליקויים המכניים ו/או החשמליים ו/או הפיזיים אשר הבודק יצביע עליהם.

9.5. מוסכם בזאת כי קביעתו הטכנית של הבודק המוסמך תחייב את הקבלן. תיקונים או טיפולים עליהם יצביע דו"ח הבודק המוסמך יבוצעו על ידי הקבלן ועל חשבונו כנדרש על פי כל דין מיום קבלת הדו"ח הרשמי של הבודק.

9.6. ליקויים בעלי אופי בטיחותי שיתגלו בבדיקת הבודק המוסמך והמסכנים את הציבור יתוקנו ע"י הקבלן מייד.

10. סילוק פסולת

10.1. הקבלן יסלק בעצמו מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על-ידי עובדיו וקבלני המשנה מטעמו במהלך עבודתם, וינקה את המקום ביסודיות.

10.2. במהלך ביצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת מעת לעת כך שלא ייווצר מפגע בטיחותי ואסתטי. הקבלן יהיה אחראי לפינוי הפסולת אל מתקני פינוי האשפה עליהם יורה המזמין. פסולת בניה ופסולת בוצה תפונה על ידי הקבלן ועל חשבונו ישירות לאתר פינוי והטמנה מורשה בלבד . הקבלן יעביר לידי בית החולים את האישורים המקוריים של המטמנה על קבלת הפסולת.

11. הוצאת ציוד מחוץ לבניין

הקבלן לא יורשה להוציא ציוד אל מחוץ לבניין ללא אישור המזמין או נציגו המוסמך. האמור לגבי ציוד השייך למבנה ואשר הקבלן מבקש להוציאו לצורך תיקון.

12. סקר שביעות רצון תקופתי

המזמין יבצע סקר תקופתי על שביעות רצון עובדי המזמין משירותי הקבלן ומשירותי נותני שירות אחרים אשר מפעיל הקבלן בבית החולים וככל ויידרש שיתוף הפעולה של הקבלן בנדון הוא מתחייב לעשות כן.

13. מוקד במשרדי הקבלן לקבלת קריאות והודעות לסיוע

הקבלן יקיים במשרדיו מוקד טלפוני ומוקד ממוחשב. המוקד במשרדי הקבלן ייתן מענה, במשך 24 שעות היממה, ויאפשר השגת עובדים מומחים כנדרש לסיוע.

14. נהלי הדרכת עובדים

14.1. הקבלן יתדרך את עובדיו ויתרגל אותם, באמצעות ממונה בטיחות מטעמו, על פעולה לפי נהלי הבטיחות, בכל מצבי התפעול, לפחות פעם בשנה. הקבלן ימסור למזמין דו"ח שנתי על ביצוע פעולות ההדרכה.

14.2. הקבלן יעדכן את קובץ הנהלים מעת לעת בהתאם לצורך ו/או על פי דרישת המזמין ויוודא כי בכל עת הוא הולם הוראות כל דין ואת המצב העובדתי והתחזוקתי הקיים במתקן.

14.3. הקבלן יעביר עותק עדכני של קובץ הנהלים לידי המזמין בפורמט ובאופן עליו יורה המזמין מעת לעת.

14.4. זכויות היוצרים בקובץ הנהלים וההדרכות ו/או כל מסמך אחר הקשור לאספקת השירותים יהיו של המזמין והוא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש ו/או שינוי, ללא צורך בקבלת אישור הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או חובת תשלום תמורה שהיא, ללא כל הגבלת זמן או סייג.

15. השתתפות בישיבות

הקבלן מתחייב כי נציג בכיר מטעמו ישתתף כנדרש בישיבות תקופתית בביה"ח. נציג הקבלן יהיה אחד מבעלי החברה ו/או מהנדס אחזקה ראשי של הקבלן ו/או מנהל השירות ו/או כל גורם אחר אותו יאשר המזמין. נציג הקבלן יהיה מצוי בפרטי ההסכם ומעודכן לגבי מצב העבודות.

16. סיורים לקבלה ולמסירה של הבניין והמתקנים

16.1 מסירת המתקנים לקבלן בתחילת תקופת החוזה

16.1.1 הקבלן יקבל את המבנה, המערכות, המתקנים והציוד לאחריותו במצבם כפי שהוא וכנגד התשלום שישולם לו לצורך החזרה לתקינות על הצעתו בכתב הכמויות.

16.1.2 מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה שום אפשרות להסתייג ממצב המתקנים לאחר הגשת הצעתו ולאחר חתימתו על החוזה.

16.2 קבלת המתקנים מהקבלן בגמר תקופת הסכם זה והדרכת הקבלן הבא

16.2.1 90 יום לפני תום מועד תקופת הסכם זה, יתקיים סיור מסכם בכל המבנה, המערכות והמתקנים המתוחזקים על-ידי הקבלן במסגרת הסכם זה, ובו ישתתפו המנהל ונציגיו, הקבלן היוצא והקבלן שיזכה במכרז החדש.

16.2.2 חובת הקבלן היוצא (הקבלן שזכה במכרז זה) לסייע לקבלן הזוכה החדש לסקור את כל המתקנים במשך ארבעה ימים מלאים וזאת, על-ידי הפעלת מתקנים, הצגת פעולתם, הצגת יומני עבודה, פתיחת דלתות וכדומה.

16.2.3 הקבלן החדש הזוכה, לאחר בחינת הבניין והמתקנים, יגיש בכתב את הסתייגויותיו למנהל. ההסתייגויות יוכלו לכלול כל כשל בבניין ובמערכות ואשר אמור היה להתבצע ע"י הקבלן היוצא כחלק ממטלות המכרז.

16.2.4 המפקח מטעם המזמין יהיה הפוסק האחרון לצורך חיוב הביצוע על הקבלן היוצא או הקבלן הנכנס. הקבלן יידרש לבצע את כל המפורט עד לסיום תקופת ההסכם וזאת באמצעות כוח אדם נוסף ככל שיידרש.

16.2.5 במידה והקבלן לא ימלא אחרי הוראות המפקח כאמור לעיל, רשאי המזמין להורות לבצע את העבודה האמורה על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת.

16.2.6 ההוצאות האמורות יחולו על הקבלן, והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות בתוספת 15% מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא ו/או לחלוט את ערבות הביצוע ו/או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

16.2.7 ההשתתפות בסיורי הקבלה וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על הקבלן להמשיך לפעול מעבר לתקופת ההסכם, לא יוכלו לשמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית כלשהי.

16.2.8 במקרים בהם יתגלו במתקנים ליקויים חמורים, ובתנאי שהליקויים אינם מופיעים ברשימת הליקויים המאושרים מתחילת תקופת ההסכם שעבורם לא קיבל הקבלן אישור ביצוע, הרי

שכל עוד לא סילק הקבלן היוצא את ההסתייגויות הנ"ל, ימשיך הקבלן היוצא לשרת בעצמו את המתקן כנדרש בהסכם, על חשבונו, ללא תשלום נוסף.

16.2.9. הקבלן החדש יקבל על עצמו את הטיפול במתקנים אלו רק לאחר מסירה סופית. ערבויות קבלן לא ישוחררו כל עוד לא סיים את ביצוע העבודות המוטלות עליו.

16.2.10. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הקבלנים היוצא והנכנס, המזמין יהיה הפוסק האחרון והחלטתו תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

17. אובדן או נזק

17.1. היה והקבלן יגלה אובדן או נזק שנגרם על ידי צד שלישי לרבות פגיעה על ידי כלי רכב, ידווח הקבלן למזמין וימסור את כל הפרטים הנדרשים. לאחר מסירת ההודעה, על הקבלן לתקן את הנזק. עבור תיקוני נזקים יקבל הקבלן תשלום כמפורט לגבי עבודות נוספות. לא צויין תשלום על פי הסכם זה ולא נתקבלה הסכמת המזמין לתשלום, מראש ובכתב, לא יהא הקבלן זכאי לתשלום כאמור.

18. פעולה לפי מפרטים, תקנים ומחירונים

הקבלן יפעל על פי הוראות האחזקה והמפרטים הקיימים בידי ביה"ח ומוקלדים לתוכנת ניהול האחזקה. מפרטי האחזקה סופקו על ידי יצרני הציוד ו/או נכתבו על פי נהלי המזמין ו/או הנחיות המזמין. בהעדר הוראה או הנחיה מתאימה למתקן/מערכת קיימים או בהתווסף מתקן חדש שאין עבורו מפרטי אחזקה מונעת במערכת ה- ניהול האחזקה, ישלים הקבלן את הנתונים במערכת ה ניהול האחזקה בהתאם לנדרש בהוראות היצרן ובאין הוראות מתאימות, בהתאם לאמור במפרטים הבניה המעודכנים ("הספר הכחול") בהוצאת משרד הביטחון ועל פי התקנים המתאימים.
להלן מספרי הפרקים הרלוונטיים ב"ספר הכחול" (מפרטים בהוצאת הועדה הבין משרדית לעבודות בניה) וב"המאגר המאוחד" (ספריית סעיפים מתומחרים בתחום הבניה והמערכות בחסות החשב הכללי באוצר) (להלן בהתאמה: **"הספר הכחול", "המאגר המאוחד")** (ואולם מובהר כי אין המדובר ברשימה ממצה)**:**

מס'	שם הפרק
00	מוקדמות
06	עב' אומן ומסגרות פלדה
08	מתקני חשמל
11	עבודות צבע
15	מתקני מיזוג אוויר
19	מסגרות חרש
57	עבודות מים, ביוב ותיעול

מס'	שם הפרק
05	עבודות איטום
07	מתקני תברואה
10	עבודות ריצוף וחיפוי
12	מסגרות חרש (אלומיניום)
16	מתקני הסקה
22	רכיבים מתועשים בבניין

אישור

הרינו מתחייבים כי קראנו את האמור לעיל ונתנו לו את הסכמתנו ואנו מתחייבים לפעול בהתאם לאמור בנספח זה.

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך

נספח ב' 2 - המפרט המיוחד

1. פירוט משימות האחזקה

1.1 **תיקוני תקלות**

1.1.1 **תיקוני תקלות - כללי**

הקבלן יבצע את כל תיקוני התקלות שידווחו למוקד הקבלן על ידי נציגי המזמין. תיקוני התקלות יכללו את כלי העבודה, החלקים והחומרים הנדרשים ובמגבלות המצוינות בהמשך. תיקוני התקלות יתבצעו על פי דחיפותן תוך פרקי הזמן המצוינים בנספח זה.

1.1.2 **זמן מוקצב לתגובה ולתיקון תקלה**

הגדרת דחיפות תקלה תהיה בסמכות ובאחריות הבלעדית של בית החולים או מישהו מטעמו.

תגובה ותיקון תקלות יתבצע על-פי לוח הזמנים המפורט להלן:

מס'	רמת דחיפות	דוגמאות לתיאור התקלה	זמן תגובה
1.	בהולה	פיצוץ צינור הגורם להצפה, תופעת התחשמלות וכל תופעה אחרת המסכנת חיי אדם	3 שעות
2.	דחופה	הפסקת חשמל כללית, תקלה בטיחותית העלולה לגרום לנפגעים או לנזקים, השבתת מערכת שאיבה, דליפה מהקיר או מהתקרה הגורמת להצפה, גדר היקפית לאגם נפלה וכדומה	6 שעות
3.	בינונית	דליפה שאינה גורמת להצפה, דלת חדר מכונות אינה ננעלת, וכדומה	24 שעות
4.	רגילה	תיקוני צבע, תיקוני מסגרות ונגרות, חדירת רטיבות מגג או מקיר, חיזוק גדרות וכדומה	96 שעות
5.	תיקון שיבוצע בבי"מ חיצוני	תיקון מנוע/משאבה/מגוף ובתנאי שלא נגרמת הצפה או תקלה תפעולית אחרת	5 ימי עבודה

1.2 **אחזקה מונעת**

1.2.1 הקבלן יבצע את כל עבודות האחזקה המונעת לכל המבנה, המערכות, הציוד וכדומה לרבות יריעות איטום, צנרות וכדומה. לוח זמנים לביצוע האחזקה המונעת יוכן על סמך התדירויות הנדרשות בהוראות האחזקה והטיפולים שבהסכם ובהתאם לכל דין ונוהל. לוח הזמנים יוגש לאישור המזמין לפני תחילת הביצוע.

1.2.2. בכל מקרה יבוצע סבב העבודות השנתי הראשון תוך חצי שנה מעת שתסתיים ההחזרה לתקינות.

1.2.3. בדיקת הטיפול המונע ואישור ביצועו תיעשה על-ידי המזמין או נציגו ותאושר על-ידו. גמר ביצוע אחזקה מונעת יחשב רק במסירת טופס העבודה, כשרשומים בו כל הפרטים הנדרשים, בחתימת האחראי לאחזקה של הקבלן. בעת הבדיקות, המזמין או נציגו ירשום את הערותיו על טפסי הטיפול המונע ויאשרו בחתימתו לאחר השלמת הטיפול. בכל מקרה של הערה כלשהי לטיפול, ישלים הקבלן את הטיפול תוך 24 שעות.

1.2.4. כל טיפול ביחידת ציוד יתועד על ידי הקבלן בכרטיס ציוד של המכונה וכן במערכת ממוחשבת שתהיה נגישה לצוות בית החולים. הכרטיס ישמר בתוך שקית פלסטית מתאימה שתסופק על-ידו, במקום שיצוין על-ידי המזמין בחדר המכונות. בכרטיס ימולא שם העובד שביצע הטיפול, תאריך וחתימת העובד האחראי לביצוע הטיפול.

1.2.5. במידה ובמסמך זה ובנספחיו חסרות הוראות אחזקה לחלק חצר, מבנה, מערכת או לציוד מסוים ו/או ההוראות הרשומות אינן מתאימות, יפעל הקבלן על-פי הוראות היצרן ויתאים את ההוראות לנדרש.

1.2.6. קיימת גם אפשרות כי במערכת או ציוד מסוימים אין אמצעי מדידה המאפשרים ביצוע מדידות כנדרש בהוראות האחזקה. במקרים אלה מוטלת על הקבלן חובה להתקין אמצעי מדידה זמניים בכל עת שנדרשת מדידה.

1.2.7. ההוראות מעצם היותן כלליות, אינן מנחות את הקבלן ואינן מפרטות את אופן ביצוע העבודה הנדרשת בהוראה. ההנחה היא כי הקבלן הינו גורם מקצועי ומנוסה באחזקת מבנים ומערכות ברמת המורכבות של ביה"ח הנדונים וכי מהיותו מנוסה אין הוא זקוקה להדרכה נוספת מעבר להוראות הכלליות.

1.2.8. בכל מקרה בו יגלה הקבלן נזקים למבנה או למערכות, לרבות סדקים ועיוותים, יתעד הקבלן וימפה את המפגעים על מנת שיהיה ניתן לבדוק את השינויים החלים בהם מעת לעת ולהחליט על הפתרון ודרכי הפעולה.

1.3. **<u>מספור ושילוט מתקנים</u>**

הקבלן ימספר מחדש וישלים, על חשבונו, שילוט חדש או חסר בכל מקום וביחס לכל ציוד הדורש שילוט ובו לא הותקנו שלטים ו/או אשר שיטת המספור עליהם אינה תואמת את שיטת המספור האחידה הנהוגה בביה"ח ולרבות על ובתוך לוחות החשמל.

השלטים ייוצרו מחומר פלסטי רב שכבתי, בגדלים שבין 5X10 ס"מ ועד 10X20 ס"מ, כאשר המספור יתבצע בחריטה ע"ג החומר הפלסטי.

גודל השלטים, תכולת הרישומים בהם, צבעם ואופן תלייתם יתבצעו בתיאום עם המזמין ובאישורו וזאת בהתאמה לחשיבות הציוד, לגודלו הפיזי ולאפשרות תליה/הדבקה של השילוט.

1.4. **מדים וציוד בטיחות אישי**

1.4.1. הקבלן מתחייב כי בכל עת מתן השירותים, יהיו עובדיו לבושים מדים עם סמל הקבלן, אשר יאושרו מראש ע"י המזמין.

1.4.2. בהתאם לדרישות התפקיד, יספק הקבלן לעובדיו נעלי עבודה בטיחותיות תקניות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז – 1997 וכל ציוד אחר הנדרש עפ"י כל דין ו/או לצורך אספקת השירותים באופן בטוח ובהתאם להנחיות היצרן ובהתאמה להנחיות הבטיחות של המזמין.

1.4.3. הקבלן יציג למזמין אישור עבודה בגובה בתוקף, של ממונה בטיחות, כולל ציוד מתאים.

1.4.4. ממונה בטיחות של מזמין יהיה רשאי להפסיק עבודה של כל עובד קבלן עם אין ברשותו ציוד מגן אישי ופרטי ליבוש או תעודה מתאימה לביצוע עבודה לפי דרישות החוק.

2. כלי עבודה

2.1. כללי

הקבלן יספק לעובדיו את כל כלי העבודה, כלי רכב הנדרשים לביצוע העבודות. כלי העבודה יהיו מותאמים לעבודות ולציוד המתוחזק לרבות סולמות וכלים לעבודה בגובה, בתוך מים וכדומה, לרבות אמצעים לטיפול תוך כדי צלילה בתאי המסננים ככל הנדרש, וכן כלים כלליים כדוגמת מפתחות שבדיים, פליירים וכדומה.

3. חומר טכני וספרי מתקן

3.1. השלמת ועדכון תוכניות

באחריות הקבלן לבדוק את כל תכניות המבנה והמערכות ולעדכן את התוכניות על פי המצב בפועל. עדכון התוכניות יכלול בדיקה של כל מעגלי החשמל בלוחות ואת כל נקודות בקרת המבנה. עדכון התוכניות יושלם תוך 3 חודשים מיום תחילת ההתקשרות.

3.2. אחריות לחומר טכני וספרי מתקן

באחריות הקבלן לבדוק את תיקי המתקן ותוכניות העדות (להלן "החומר הטכני") שנמסרו למזמין בתהליך קבלת המערכות מהקבלנים המבצעים. הקבלן יהיה אחראי לשכפל את כל החומר ולסרוק אותו תוך חודש מיום תחילת החוזה. הקבלן יחזיר למזמין את כל החומר המקורי שקיבל. הקבלן יהיה אחראי לשמור על כל החומר הטכני שיקבל מהמזמין, לצורך ביצוע עבודותיו באתר, להודיע על הצורך בעדכון ולהחזירו בשלמותו למזמין בתום תקופת ההסכם. באם יחסר חומר טכני כלשהו בעת סיום ההסכם, יחויב הקבלן כספית בעלויות השלמת החומר הטכני.

3.3. עדכון חומר טכני והשלמתו

בכל מקרה בו הקבלן יחליף חלק או ציוד, עליו לצרף את הקטלוג של החלק החדש לתיק המיתקן המתאים. הקטלוג יהיה מלא ויכלול פרטים טכניים של החלק והוראות יצרן להתקנה, הפעלה ואחזקה. כל חומר יתוגם גם לעברית ויוקלד למחשב ניהול האחזקה. החלפה כאמור תהא רק בשווה-ערך שאושר בכתב על ידי המפקח או המתכנן.

בנוסף יעדכן הקבלן את התוכניות של המתקנים על פי השינויים שביצע. בכל מקרה בו הקבלן מבצע שינוי במתקן אלקטרו-מכני, בין שינוי חשמלי או מכני, עליו למסור מראש סקיצות מפורטות לאישור המזמין. החומר המקורי והמעודכן יהיה שייך למזמין.

4. אחזקת מערכות מיוחדות

4.1. הקבלן יחתום בעצמו על חוזים עם ספקי השירותים לאחזקת מערכות מיוחדות כדוגמת מערכת הבקרה וישלם ישירות לספקים.

5. טיב ציוד, חלקים וחומרים

5.1. מודגש כי הקבלן יהיה חייב במסגרת וכחלק בלתי נפרד מעבודתו לספק את כל הציוד החלקים, החומרים וחומרי העזר המתכלים הנדרשים לביצוע העבודות הנדרשות והמוגדרות בהסכם. אספקת הציוד, החלקים והחומרים תכלול החלפת ציוד שהקבלן החליט כי הוא איננו ראוי או משתלם, לו, לשפצו.

5.2. להסרת ספק, מובהר בזה, כי הקבלן יספק במסגרת השירותים, תמורת התשלום הכולל המשולם לו, את כל מכלול הציוד שאינו מתפקד כשורה או התבלה באופן שלא כדאי לשפצו ולהשקיע בו חלקים ועבודה, כל חלק מכל סוג שהוא הנדרש לשיפוץ או אחזקת יחידת ציוד או מערכת וכל חומר עזר המשמש לתפעול, אחזקה, שיפוץ או תיקון יחידת ציוד או מערכת לרבות חומרים מתכלים הנצרכים באופן שוטף כדוגמת מסננים, נורות שונות לרבות נורות סימון ונורות ושלטי חירום, צבע לתיקונים שוטפים, אטמים שונים, ידיות ומנעולים וכדומה.

5.3. כל הציוד, החלקים, האביזרים, החומרים וחומרי העזר שיסופקו ע"י הקבלן, הן במסגרת התחייבויותיו כחלק מביצוע השירותים הנכללים בהסכם והן במסגרת רכישות בתשלום נפרד שיתבצעו על פי דרישת המזמין, עבור עבודות שינויים, תוספות והתקנות חדשות בלבד, יהיו זהים לקיים ולסטנדרטים הקיימים בשטחי מאגר המים, חדשים, ממין משובח ומתאימים לטיפול, לשימוש ולהחלפה של חלקים והמערכות עבורם נועדו.

5.4. כל הנרכש, שאינו זהה לקיים מכל סיבה שהיא ואשר התקבל לכך אישור המזמין, יתאים לדרישות התקנים הישראליים המתאימים, ובהעדרם לתקנים האמריקאים ובהעדרם לתקנים של ארץ מוצאם. פרט אם יאושר אחרת ע"י המזמין, בכתב, הם יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לאלה אשר במקומם הם מותקנים, ובאם אין באפשרות הקבלן להשיגם במסגרת מועדי הביצוע, או בגין כל סיבה שהיא, הוא יגיש לאישור המזמין "שווה-ערך" המוצע על-ידו. רק אישור המזמין בכתב לרכיב שווה הערך יחשב כאישור לרכישה.

5.5. כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל, יוחלפו ללא דיחוי על חשבון הקבלן. עבודות ההתאמה המכניות והחשמליות הנדרשות להתאמת הציוד שווה-הערך למיקום ולתפקוד של הציוד המקורי במקומו הוא מותקן, יבוצעו על-ידי הקבלן ועל חשבונו.

6. אופני מדידה מיוחדים

6.1. כללי

6.1.1. יחידת ביצוע עבודה המוגדרת בכתב הכמויות מתייחסת לביצוע מושלם של הפעולות הנדרשות והמפורטות בהסכם זה לגבי אותה עבודה.

6.1.2. מובהר בזה כי הסעיפים שהוגדרו בכתב הכמויות כקומפלט כוללים כל הנדרש לביצוע העבודה וללא מדידה של כמויות.

6.1.3. מובהר כי הכמויות למדידה המפורטות בכתב הכמויות, מסמך ג' להלן, הינן באומדן בלתי מחייב ולצרכי המחשה בלבד ואין בהם כדי לחייב את המזמין להיקף רכישת שירותים בהיקף כלשהו והמציע מוותר על כל זכות ו/או טענה בנדון, לרבות טענת הסתמכות, אובדן רווח, העדר כדאיות וכיוצ"ב.

6.1.4. מודגש בזה, שלא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו, מעבר להצעה בכתב הכמויות, בגין תקורה, , דמי קבלן ראשי, עמלה, פיצוי או מימון הוצאת אלה או כל תשלום מעבר להחזר ההוצאות שאושרו כמפורט בחוזה זה ועל המציע לדאוג לכלול עלויות אלה בסכומים שהציע בהצעתו בכתב הכמויות להלן.

6.1.5. תשלום מלוא התמורה החודשית לביצוע אחזקה מונעת ותיקון תקלות המגיעה לקבלן עבור השירות בחודש מסוים, מותנה בביצוע מכלול הפעולות הנדרשות באותו חודש.

6.2. **מחירים**

6.2.1. ביצוע החזרה לתקינות ועדכון תוכניות – פרק 1 בכתב הכמויות

בחלק מהסעיפים נדרש הקבלן לבדוק את הציוד כדוגמת המשאבה או השסתום תמורת המחיר המצוין בסעיף כאשר רק במקרה והקבלן ישכנע את המזמין כי נדרש שיפוץ יסודי לציוד, יכין הקבלן בעצמו או קבלן משנה מטעמו הצעת מחיר לשיפוץ. המזמין יהיה רשאי להפנות את הקבלן למשפץ אחר. הקבלן יקבל את תמורת השיפוץ **בתוספת 7% עבור ניהול השיפוץ**. הפרוק וההרכבה מחדש יכללו במחיר הסעיף.

התשלומים עבור ביצוע עבודות ההחזרה לתקינות ועדכון התוכניות יתבצעו רק במידה והקבלן יסיים את הביצוע כולו לשביעות רצון המזמין. התשלומים יכללו את:

6.2.1.1. כל העבודה שכר עבודה לעובדים,

6.2.1.2. כל עבודות ניקיון הבוצה וסילוקה מהמתחם,

6.2.1.3. כל החלקים והחומרים,

6.2.1.4. כל כלי העבודה הנדרשים לכל סוגי העבודות,

6.2.1.5. כל עבודות שיפוץ הציוד הנדרשות,

6.2.1.6. כל הטיפול שיידרש באיטום היריעות, באיטום גגות וקירות וכדומה,

6.2.1.7. כל הצבת מכלי המים לתקופת הביצוע, ריקון המים לצורך הטיפול ומילוי מים מחדש,

6.2.1.8. כל עדכון התוכניות לרבות של לוחות החשמל ומערכת הבקרה,

6.2.1.9. כל עבודה נוספת הנדרשת לרבות עבודות הכנות לצבע וצבע, תיקון בטונים וטיח,

6.2.1.10. כל הוצאות הביטוחים לעובדים, תנאים סוציאליים, קרן וכד',

6.2.1.11. כל הוצאות המנהלה כגון: תשלום עבור מזון, הסעת העובד למקום וממנו, הובלת ציוד, חלקים, חומרים וכלי עבודה,

6.2.1.12. כל ההוצאות בגין ביטוח פעולות הקבלן וכל נותני השירות וקבלני המשנה מטעמו, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית וכל ביטוח אחר כנדרש,

6.2.1.13. כל ההוצאות לקיום הערבויות לכל פעילויות חברת האחזקה,

6.2.1.14. מימון כל הפעילויות המפורטות לעיל וכל פעילות נלווית ונוספת שיידרשו לרבות מימון ביניים על ידי הקבלן של הוצאת רכישת שירותים מקבלני משנה, בתי מלאכה וכו'

6.2.1.15. הפעלת האמצעים הנדרשים במשרדי הקבלן לרבות מנהלים ועובדים, מערכות מחשוב, מערכות גביה, ייעוץ משפטי, ייעוץ הנדסי וכדומה.

6.2.1.16. כל הוצאותיו הישירות והעקיפות של הקבלן או כל הוצאה אחרת,

6.2.1.17. רווח הקבלן ותקורה.

6.2.2. <u>ביצוע אחזקה מקיפה – פרק 2 בכתב הכמויות</u>

התשלומים עבור ביצוע הפעולות הקבועות והתקופתיות של האחזקה ישולמו מידי חודש ללא תלות בהיקף הפעולות שנדרשו בפועל באותו חודש. התשלום בגין הפעולות מותנה בביצוע כל סעיפי ההסכם שנועדו או התרחשו באותו חודש במלואם. המחיר כולל בין היתר גם: (מבלי שהרשימה להלן תהווה רשימה ממצה).

6.2.2.1. שכר עבודה לעובדים שידרשו לביצוע הפעולות הן בשעות היום והן בשעות התורנות, הכולל בתוכו מבלי לגרוע גם את התמורה עבור שעות נוספות שידרשו לביצוע עבודות, שעות עבודה שידרשו להכנת דוחות על ביצוע העבודות, השתתפות בסיורי בקורת, השתתפות בסיורי קבלת מתקנים מהקבלנים המבצעים וכדומה (שימוש בחומרי עזר יחשב כחלק מעבודת הצוות הקבוע).

6.2.2.2. כוננות לתיקון תקלות דחופות וביצוע עבודות דחופות בכל שעות היממה בכל ימות השבוע לרבות שישי, שבת וחג. הכוננות תכלול הן את הכוננים והן את כוח האדם הנוסף ככל שיידרש לסייע לכוננים בתיקון התקלות בכל מקצוע שהוא.

6.2.2.3. כל שירותי המשרד לרבות תקשורת וטלפון סלולארי לעובדים.

6.2.2.4. כל הוצאות הביטוחים לעובדים, תנאים סוציאליים, קרן וכד'.

6.2.2.5. כל ההדרכה הנדרשת לקיום הנהלים, ההדרכה לביצוע אחזקה, לימוד המערכות, וכדומה.

6.2.2.6. הוצאות הנהלת עבודה.

6.2.2.7. כל החלקים והחומרים הנדרשים לביצוע העבודות לרבות חומרי עזר, ציוד, חלקים וחומרים לביצוע האחזקה.

6.2.2.8. כל ההוצאות לבדיקת טיב מים במעבדות מוסמכות.

6.2.2.9. שימוש בכלי עבודה כנדרש לביצוע העבודה.

6.2.2.10. הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, הסעת העובדים למקום וממנו, הובלת ציוד, חלקים, חומרים וכלי עבודה.

6.2.2.11. כל ההוצאות בגין ביטוח פעולות הקבלן וכל נותני השירות וקבלני המשנה מטעמו, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח שבר הנדסי וכל ביטוח אחר כנדרש.

6.2.2.12. כל ההוצאות לקיום הערבויות לכל פעילויות חברת האחזקה.

6.2.2.13. ניהול ופיקוח על כל פעולות ספקי השירותים למערכות המיוחדות.

6.2.2.14. מימון כל הפעילויות המפורטות לעיל וכל פעילות נלווית ונוספת שיידרשו לרבות מימון ביניים על ידי הקבלן של הוצאת עלות השירותים.

6.2.2.15. הפעלת האמצעים הנדרשים במשרדי הקבלן לרבות מנהלים ועובדים, מערכות מחשוב, מערכות גביה, ייעוץ משפטי, ייעוץ הנדסי וכדומה.

6.2.2.16. הכנת אומדים לעבודות והוצאות חריגים לרבות אומדני הוצאות לשינויים צפויים ולהוצאות חשמל, דלק ומים, לרבות מתן הסברים מפורטים לצרכים ולחריגות בצריכה.

6.2.2.17. כל הוצאותיה הישירות והעקיפות של הקבלן או כל הוצאה אחרת, למעט אם צוין במפורש עבור הוצאה כלשהי כי תשולם בנפרד ע"י המזמין.

6.2.2.18. רווח הקבלן ותקורה.

6.3. <u>עבודות נוספות - סדרי עדיפויות לביצוע ולקביעת מחירי עבודות נוספות - פרק 3 בכתב הכמויות</u>

6.3.1. אין המזמין מתחייב לבצע עבודות נוספות בכל כמות שהיא וזכותו להטיל על הקבלן ביצוע עבודות גם בהיקפים גדולים מהרשום.

6.3.2. סדרי העדיפויות יהיו כדלקמן:

- עבודות נוספות ישולמו על פי מחירון "המאגר המאוחד" ובניכוי ההנחה שהקבלן רשם בהצעתו. הבחירה בשיטת תפעול הקבלן תהיה באחריות המזמינה בלבד.
- עבודות נוספות שאינן נכללות ו\או מוגדרות ו\או ניתנות לביצוע על פי הסעיפים הקודמים יבוצעו על פי הצעת הקבלן וניתוח מחירים שיאושר על ידי המזמין וככל שיבוצעו ע"י קבלן משנה, שיאושר לרבות הצעתו ע"י המזמין, יתווספו למחיר ההצעה 7% עבור תקורה לביצוע העבודה.

6.3.3. הקבלן מתחייב להיענות ולהתחיל בביצוע עבודות נוספות תוך פרק זמן שלא יעלה על חמישה ימי עסקים, ולהמשיך בביצוע ברציפות עד לסיום העבודה.

6.3.4. המחירים המוצעים בסעיפי המאגר המאוחד (בהוצאת חברת דקל) הנם סופיים ולא יחולו עליהם תוספות כלשהן לרבות, מיקום, תקורת קבלן ראשי וכדומה למרות האמור בהקדמות השונות לפרקים.

6.3.5. מחירי העבודות שיבוצעו על פי פרק 3 בכתב הכמויות כוללים:

- כל העבודה הנדרשת לביצוע הנדרש בסעיף, לרבות העסקת קבלני משנה ובתי מלאכה חיצוניים כולל אחוזי קבלן ראשי ולרבות עלות ביצוע העבודה בכל שטח האגם.
- אספקת כל החלקים והחומרים הנדרשים לביצוע.
- שימוש בכלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודה.
- כל הוצאות ההובלה לרבות סילוק פסולת ותשלום האגרות הנדרשות.
- כל הוצאות הקבלן מכל סוג שהוא.
- רווח הקבלן.

6.4. <u>הפחתות בגין אי-ביצוע או ביצוע חסר</u>

6.4.1. המזמין יהיה רשאי להטיל על הקבלן הפחתות כספיות ולקזז סכומים אלה מהתשלומים המגיעים לקבלן מהמזמין, עקב אי-ביצוע עבודות במועד, אי הקפדה על בטיחות, ביצוע לקוי, חוסר ידע של עובדים, אי מחשוב הנתונים וכד'.

6.4.2. בצוע הקיזוזים לא ימנע מהמזמין לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן סכומים נוספים בגין כל נזק שייגרם כתוצאה מהפעלת הציוד ללא טיפול מתאים והכל כמפורט בהסכם.

6.4.3. מודגש כי פירוט ההפחתות שלהלן הינו חלקי בלבד, וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי ההסכם. הפחתות אלה הינן בגדר פיצוי מוסכם מראש בגין הנזק שנגרם ע"י הקבלן והקבלן מוותר על כל זכות ו/או טענה בהקשר זה לרבות זכותו לטעון להפחתת הפיצוי המוסכם הנ"ל. לגבי הפרות שלגביהן אין פירוט יחליט המזמין על גובה הסכום המופחת, כמפורט בהסכם.

6.4.4. להלן פירוט ההפחתות - הסכומים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כמפורט בהסכם לגבי הצמדה למדד המחירים לצרכן:

מס'	תאור	הנושא / אירוע	זמן להגעה / מימוש	זמן ההפרה או חלקו	ערך ההפחתה בש"ח (לא כולל מע"מ)
1.	**אי הענות במועד לקריאות לתיקון תקלות אי-ביצוע עבודות אחזקה מונעת כנדרש בלוח זימון שנתי על בסיס תוכנת ה- ניהול**	תיקון תקלה בהולה	3 שעות	1 שעה נוספת	400 ₪ עבור כל שעה פיגור
2.		תיקון תקלה דחופה	6 שעות	שעה נוספת	300 ₪ עבור כל שעה פיגור
3.		תיקון תקלה בדחיפות בינונית	24 שעות	12 שעות נוספות	1,000 ₪ עבור כל 24 שעות

מס'	תאור	הנושא / אירוע	זמן להגעה / מימוש	זמן ההפרה או חלקו	ערך ההפחתה בש"ח (לא כולל מע"מ)
	האחזקה				פיגור
.4	**ההורדות בגין הפיגורים הינן מצטברות לכל מתקן ולכל תקופת פיגור**	תיקון תקלה בדחיפות רגילה	96 שעות	24 שעות נוספות	500 ₪ עבור כל 24 שעות פיגור
.5		תיקון בבית מלאכה חיצוני	5 ימי עבודה	יום עבודה	750 ₪
.6		טיפול חודשי	חודש	שבוע נוסף	700 ₪ לכל מתקן בנפרד
.7		טיפול תלת חודשי	שלושה חודשים	שבוע מעל לשלושה חודשים	500 ₪ לכל תת מערכת או מתקן או נושא בנפרד
.8		טיפול חצי שנתי	חצי שנה	שבוע מעל לחצי שנה	600 ₪ לכל תת מערכת או מתקן או נושא בנפרד
.9		טיפול שנתי או רב שנתי	שנה או שנתיים לפי הנושא	שבועיים מעל לשנה	2,000 ₪ לכל תת מערכת או מתקן או נושא בנפרד
.10	**אי ביצוע החזרה לתקינות במועד**	מכלול עבודות ההחזרה לתקינות בין שצויינו מראש על ידי בית החולים ובין שהתגלו לאחר מכן (בנוסף לדחיית תשלום הסעיף)	ארבעה חודשים	חודש	5,000 ₪

מס'	תאור	הנושא / אירוע	זמן להגעה / מימוש	זמן ההפרה או חלקו	ערך ההפחתה בש"ח (לא כולל מע"מ)
.11	**אי הכנת תוכנית אחזקה מונעת ומחשובה**	הכנת תוכנית אחזקה מונעת ומחשובה	2 חודשים	שבוע מעבר ל- 3 חודשים	1,000 ₪ עבור כל שבוע איחור בהגשתה
.12	**אי ביצוע עבודות התקנה ושינויים נוספות תוך פרקי זמן מוקצבים**	הענות לביצוע עבודות התקנה ושינויים שהוזמנו על ידי המזמין	4 ימים	יום נוסף	הורדה של 5% מערך ההזמנה עבור כל יום איחור לכל הזמנה ו/או עובד בנפרד
.13		הענות להפעלת עובדים נוספים	3 ימים	יום נוסף	הורדה של 10% מערך ההזמנה עבור כל יום איחור לכל עובד בנפרד
.14	**אי הכנה של רשימת חלקי חילוף כנדרש**	הכנה של רשימה של חלקי חילוף וקבלת אישור המזמין	4 חודשים	שבוע נוסף	500 ₪ עבור כל שבוע פיגור
.15	**אי עדכון ותיעוד ספרות טכנית**	עדכון ותיעוד כנדרש של ספרות טכנית לאחר ביצוע עבודה הכוללת שינויים	חודש	שבוע	250 ₪ עבור כל שבוע פיגור
.16	**אי הגשת דו"חות כנדרש**	הגשת דו"ח ביצוע עבודות חודשי	שבוע	יום	500 ₪ לכל יום
.17		הגשת דו"ח ביצוע עבודות תלת חודשי / חצי שנתי ושנתי	חודש	שבוע	1,000 ₪ לכל שבוע

 שם וחתימת המציע _____

מסמך ג' - כתב הכמויות (הצעת המחיר)

אין צורך למלא בחוברת בכתב יד

יש למלא את קובץ האקסל שיועבר למשתתפים לאחר סיור הקבלנים/כנס המציעים,
להפיק תדפיס, לחתום עליו ולצרפו להצעה. (התדפיס החתום הינו הצעה הקובעת)

מודגש בזה כי אין בהטלת ההפחתות המפורטות לעיל למנוע מהמזמין להשתמש בכל סעד אחר או נוסף העומד לרשותו בהוראות הסכם זה או בהוראות הדין לרבות ביטול ההסכם וכי ביצוע ההפחתה איננו מהווה ריפוי של ההפרה של הוראות ההסכם ולא יראו בו כדי קיום השירות הנדרש.

אישור

הריני מאשר בזאת כי קראתי את האמור בנספח ובהגשת הצעתי הריני נותן את הסכמתי לאמור לו ומתחייב לפעול בהתאם למפורט לעיל.

סעיף מס'	תאור עבודה	יחידה	כמות	מחיר יח'	מחיר כולל
	כללי - בסעיפים למדידה לפי כמות - מדידה הסופית לאחר סיום העבודות ולקראת הפעלות				
פרק 1	**עבודות החזרה לתקינות** – **תוך 4 חודשים מתחילת ההסכם**				
1.01	הורקת מים, באמצעות משאבות וצנרת או באמצעות מכליות, של מפלים, תעלת מים, אגם מים ומאגר מים אל הוואדי הסמוך (700 מ"ק) ובאמצעות היתרות הקטנות להשקות את הדשאים מסביב	מ"ק	1,300		
1.02	העמדת מיכלי מים (ללא משאית) בנפח כולל של 20 מ"ק במצב הכן לקראת שריפה והתחברות למשאבות הספרינקלרים במהלך ריקון מים ועד שלב הסופי של מילוי מים במערכת. כמות המים הסופית לאגירה לפי סעיף זה תחייב את הקבלן לקבל אישור של ממונה בטיחות ולהציג את האישור למהנדס בית החולים	י"ע	40		
1.03	שאיבה וניקוי בוץ, משקעים, אבנית ופסולת שבמפלי מים, תעלת מים, אגם מים, מזרקה ומאגר מים	קומפ'	1		
1.04	ניקוי יסודי של מפלים, תאי כניסה לתעלת מים, שבכות של תאים, תעלת מים, אגם, שוחות גלישה, שוחת הורקה, שבכות כניסת מים מהאגם למאגר, השטח של חדר המשאבות, שוחת ניקוז, מאגר מים לרבות התאים, מסנני מים ואביזרים וציודים במאגר ובחדר משאבות, כל אזור המזרקות וחדר המכונות שלהן עד קבלת מתקן נקי לקראת בדיקות לשלב הפעלות	קומפ'	1		
1.05	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש למשאבות מש-1,2,3,4 של סחרור מים באגם לקראת שלב הפעלות לרבות בדיקת מערכת הפיקוד	קומפ'	1		
1.06	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש למשאבה חשמלית של מערכת ספרינקלרים לקראת שלב הפעלות לרבות בדיקת מערכת הפיקוד. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.07	טיפול ובדיקת תקינות משאבה ג'וקי של מערכת ספרינקלרים לקראת שלב הפעלות לרבות בדיקת מערכת הפיקוד. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על	קומפ'	1		

	פי UL/FM				
1.08	בדיקת תקינות לוח חשמל ופיקוד למשאבת ספרינקלרים וטיפול במידת הצורך עד קבלת לוח תקין מוכן להפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.09	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש למשאבות טבולות של בור ניקוז לקראת שלב הפעלות לרבות בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של משדרי גובה מים להפעלת משאבות בבור ניקוז שבחדר משאבות	קומפ'	1		
1.10	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש למערכת טיהור, טיפול וניקוי סחרור מי מאגר . המערכת כוללת מסנני UV של BITRON לרבות מגופים ושסתומי אל חוזר ״2. לבצע בדיקת תקינות לקראת הפעלות	קומפ'	1		
1.11	טיפול ובדיקת תקינות מערכת אולטרה סונית המופקדת על גובה מים בתא מס' 1	קומפ'	1		
1.12	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של 2 מסננים טבולים בקוטר ״6 (של מערכת משאבות ג'וקי וכיבוי) בתא מס' 5 לרבות בדיקת תקינות של מערכת שטיפה עצמית הנעשית ע"י ברז חשמלי המורכב בחדר משאבות. הפעלה / ניתוק הברזים נעשית ע"י הבקר. הטיפול במסננים יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.13	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מגופי טריז ״24 בכניסה למשאבות מש-1,2,3,4	יח'	4		
1.14	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מגופי טריז ״12 ביציאה ממחלק של משאבות סחרור מים	יח'	8		
1.15	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של שסתומי אל חוזר ״12 ביציאה של משאבות מש-1,2,3,4	יח'	4		
1.16	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מגופי טריז, מסנן אלכסוני ״6 של משאבת ספרינקלרים. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.17	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של סגר ״16 בשוחת ניקוז	קומפ'	1		
1.18	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מגופים הידראוליים לוויסות ספיקה	קומפ'	1		

1.19	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מחלקי מים במפלים	קומפ'	1		
1.20	בדיקת יריעות פוליאטילן HDPE של איטום תעלת מים ואגם ע"י ספק ומומחה של יריעות. טיפול ותיקון נזקים שנגרמו לאיטום במידת הצורך ואישור הספק לתקינות האיטום. שטח איטום תעלת מים כ- 100 מ"ר ושל האגם כ- 1600 מ"ר	קומפ'	1		
1.21	בדיקת תקינות איטום של תאים במאגר מים ע"י מומחה לרבות אישור תקינות האיטום לאחר תיקונים הדרושים (במידה ויהיה צורך בתיקונים). בכל מקרה יש להציג תעודת תקינות של איטום.	קומפ'	1		
1.22	בדיקת תקינות שסתומי אל-חוזר בשטח חדר משאבות שלא צויינו בסעיפים אחרים	יח'	5		
1.23	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של מסננים אלכסונים בשטח חדר משאבות שלא צויינו בסעיפים אחרים	יח'	5		
1.24	בדיקת תקינות, תיקון וטיפול כנדרש של לוח חשמל הראשי לרבות אביזרים, בקרים וציוד פיקוד. הלוח נמצא מעל חדר משאבות ליד האגם.	קומפ'	1		
1.25	הפעלת מערכת סחרור מים באגם, תעלת מים ומפלים	קומפ'	1		
1.26	הפעלת מערכת טיהור וסינון מים	קומפ'	1		
1.27	בדיקת פעולה תקינה של מערכת כיבוי אש אוטומטי (מערכת ספרינקלרים) לקראת זימון מכון התקנים. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.28	מילוי אגם ומאגר במים לאחר טיפול במערכת כיבוי אש אוטומטי, בדיקת תקינות המערכת כולה ובדיקת חיבור המערכת למערכת גילוי אש של האתר. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM יש להמציא אישור מכון התקנים למערכת .	קומפ'	1		
1.29	תיקון ושיפוץ משאבות מש-1 , 2 , 3 , 4 של סחרור מים באגם. במידה ומסתבר שיש לפרק משאבה ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה.	קומפ'	1.00		

1.30	תיקון או שיפוץ משאבה חשמלית של מערכת ספרינקלרים. במידה ומסתבר שיש לפרק המשאבה ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1.00			
1.31	תיקון או שיפוץ משאבת ג'וקי של מערכת ספרינקלרים. במידה ומסתבר שיש לפרק המשאבה ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1.00			
1.32	תיקון ושיפוץ משאבות טבולות 1 ו – 2 של בור ניקוז. במידה ומסתבר שיש לפרק המשאבה ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה.	קומפ'	1			
1.33	תיקון ושיפוץ של 2 מסננים טבולים "6 בתא מס' 5 לרבות מערכת שטיפה עצמית הנעשית ע"י ברז חשמלי המורכב בחדר משאבות. הפעלה / ניתוק הברזים נעשית ע"י הבקר. במידה ומסתבר שיש לפרק המסננים או מערכת השטיפה ולהעבירם לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1.00			
1.34	תיקון ושיפוץ של מגוף טריז "24 בכניסה למשאבות מש- 1,2,3,4. במידה ומסתבר שיש לפרק המגוף ולהעבירו לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	יח'	1.00			
1.35	תיקון ושיפוץ של מצופים להפעלת משאבות בבור ניקוז שבחדר משאבות. במידה ומסתבר שיש לתקן המצופים ,הכל לאחר בדיקה	קומפ'	1.00			

	ואישור המזמין ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין. העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה				
1.36	תיקון של מגוף טריז טריז 12" ביציאה ממחלק של משאבות סחרור מים. במידה ומסתבר שיש לפרק המגוף ולהעבירו לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה.	יח'	1.00		
1.37	תיקון של שסתום אל חוזר 12" ביציאה של משאבות מש-1,2,3,4. במידה ומסתבר שיש לפרק המגוף ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה.	יח'	1.00		
1.38	תיקון של מגופי טריז 6" של משאבת ספרינקלרים. במידה ומסתבר שיש לפרק המגוף ולהעבירו לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה.	קומפ'	1.00		
1.39	תיקון של מסנן אלכסוני 6" של משאבת ספרינקלרים. במידה ומסתבר שיש לפרק המסנן ולהעבירו לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1.00		
1.40	תיקון של שסתום אל חוזר 8" ביציאה ממשאבות מש-5,6 עד למחלק. במידה ומסתבר שיש לפרק השסתום ולהעבירו לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1		
1.41	תיקון של סגר 16" בשוחת ניקוז. במידה ומסתבר שיש לפרק המשאבה ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי	קומפ'	1.00		

	אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM				
1.42	תיקון של מגוף הידראולי לוויסות ספיקה . במידה ומסתבר שיש לפרק המגוף ולהעביר לתיקון ,הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה	קומפ'	1.00		
1.43	תיקון או החלפת אביזרים ,ציוד בלוח חשמל ופיקוד למשאבת ספרינקלרים במידה ומסתבר שיש לפרק חלקי לוח ולהעבירה לתיקון, הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה. הטיפול יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	קומפ'	1.00		
1.44	תיקון או החלפת אביזרים , ציוד בלוח חשמל הראשי לרבות אביזרים ,בקרים וציוד פיקוד . במידת הצורך עד קבלת לוח תקין מוכן להפעלה הכל לאחר בדיקה ואישור המזמין, ישולם בנוסף גם על פי אישור הצעת מחיר ע"י המזמין, העבודה כוללת פירוק, תיקון או שיפוץ, החזרה למקום והפעלה . הלוח נמצא מעל חדר משאבות ליד האגם.	קומפ'	1.00		
	סה"כ לפרק 1				
2	**פרק 2 - אחזקה שוטפת**				
2.1	אחזקה שוטפת כולל תיקון תקלות ואחזקה מונעת על פי תוכנית שנתית ורב שנתית שיגיש הקבלן ותאושר על ידי המזמין (ישולם כל חודש החל מתום ההחזרה לתקינות) הטיפול במערכות הקשורות לכיבוי אש, יתבצע רק ע"י טכנאי מוסמך למערכת על פי UL/FM	חודש	80		
	סה"כ לפרק 2				
3	**פרק מס' 3 - עבודות נוספות**				
3.1	הקצב לביצוע עבודות החזרה לתקינות לפי הבדיקות כאמור בסעיפים בפרק 1 שלעיל. ההקצב אינו בשליטת הקבלן והמזמין יהיה רשאי להזמין ממנו עבודות על פי הצרכים כפי שיאושרו על ידו. הקבלן לא יכול לשנות במכרז את ערך ההקצב שנקבע על ידי המזמין.				

3.2	האחוז לאחר הנחה לביצוע עבודות נוספות, לרבות העסקת עובדים מקצועיים, לפי ה"המאגר המאוחד". ישוקלל לפי 500,000 ₪ ל 7 שנים **(לדוגמה כאשר ההנחה 10%, ה % לאחר הנחה שיוצב בתחשיב הינו 90%)**	% לאחר הנחה	__%		
	סה"כ לפרק 3				
	סה"כ כללי (לא כולל מע"מ)				

חתימה + חותמת _____ תפקיד _____ שם _____ תאריך _____

נספח יא' - רשימת המערכות והציוד

תאור המתקן

1. מבנה מפל לזרימת מים דו כיווני בגודל כ- 1.60/3.40/0.40 מטר . המבנה משלב בתוכו הכוונת זרימת מים אחד לכיוון מבנה מזרקה עגולה והשני לכיוון תעלת מים. המים מועברים מחדר משאבות דרך צנרת למבנה וממנו בחזרה לאגם המים. במבנה המפלים מותקנת מערכת תאורה תת מימית.

2. בריכת מים בגודל כ- 4.00/3.40/0.40 מטר

3. בריכת מים בגודל 1.60/3.40/0.80 מטר

4. מבנה תא כניסת מים לתעלה שמשלב בתוכו קליטת מים המגיעים מחדר משאבות ודרכו מועברים המים לתעלת מים פתוחה אל אגם המים.

5. תעלת מים פתוחה היורדת לאגם מים. רוחב התעלה כ- 3.00 מטר ועומק מים כ- 0.3 עד 0.5 מטר . אורך התעלה כ- 90 מטר. קרקעית התעלה ודפנותיה מצופים ביריעות פוליאטילן **HDPE** . המים מועברים בסחרור בין חדר משאבות מים הצמוד לאגם המים לראש התעלה.

6. אגם מים בשטח כ-1600 מ"ר ובעומק המרבי כ-0.80 מטר. קרקעית האגם ודפנותיה מצופים ביריעות פוליאטילן HDPE.

7. שתי שוחות גלישה לשמירת מפלס מים המקסימלי באגם ושוחת הורקה של אגם למטרת ריקון המים באגם.

8. מבנה חדר משאבות תת קרקעי כולל מתקנים :

8.1. משאבות סחרור מים לרבות 4 משאבות אנכיות נקראות מש-1,מש-2,מש-3 ומש-4 כ"א 26KW , 500 מ"ק /שעה. החלפת תורנות המשאבות עפ" סדר מ-1 ל-4.

8.2. המערכת מופעלת ע"י בקר לפי שעות עבודה לכל משאבה. המשאבות מעבירות את המים למחלק ומשם המים מוזרמים באמצעות 4 צינורות פוליאטילן בקוטר 315 מ"מ למבנה מפל זרימה (ראה סעיף 3) ומשם זורמים חזרה בגרביטציה לאגם וממנו ל-5 תאים כ"א כ-50 מ"ק של מאגר מים . התאים ממוקמים בחדר משאבות. המים כאמור נשאבים ע"י כל משאבה עפ"י פקודות הפעלה / הפסקה של הבקר.

8.3. מערכת אולטרה סונית מופקדת על גובה מים בתא מס' 1 (כאמור קיימים 5 תאים)

8.4. משאבת מערכת ספרינקלרים בהספק 45 KW מגובה בגנרטור. משאבת ג'וקי ״2 בהספק של KW1.1 ולוח חשמל ופיקוד למשאבה.

8.5. קיימים 3 מסננים טבולים (2 מסננים בקוטר ״6 עבור מערכת משאבות ג'וקי וכיבוי) בתא מס' 5. למסננים מערכת שטיפה עצמית הנעשית ע״י ברז חשמלי המורכב בחדר משאבות.

8.6. משאבות שוחת ניקוז במקרה של הצפה בחדר משאבות . משאבות טבולות הפועלות בתורנות המערכת מופעלת ע״י משדר גובה. המערכת כוללת 2 משאבות כ״א 2.5 KW.

8.7. להלן רשימת ציודים נוספים בחדר משאבות מים

8.7.1. משאבות סחרור מים מש-1,2,3,4

8.7.2. מגופי טריז ״24 כניסה למשאבות מש-1,2,3,4

8.7.3. מגופי טריז טריז ״12 יציאה ממחלק של משאבות סחרור מים

8.7.4. שסתומי אל חוזר ״12 ביציאה של משאבות מש-1,2,3,4

8.7.5. מגופי טריז ,מסנן אלכסוני ״6 של משאבת ספרינקלרים.

8.7.6. מגוף טריז ״10 בכניסה למשאבות מש-5,6

8.7.7. מגופי טריז ושסתומי אל חוזר ״8 ביציאה ממשאבות מש-5,6 עד למחלק.

8.7.8. מערכת UV אולטרה סגול של BITRON לטיהור מי אגם כוללת מגופים ושסתומי אל חוזר ״2 . המערכת ממוקמת בכניסה לחדר משאבות ליד המדרגות.

8.7.9. לוח חשמל ופיקוד להפעלת משאבת ספרינקלרים הממוקם בחדר משאבות מתחת למדרגות.

8.7.10. מסנני מים ״6 בתא יניקה-5 למערכת ספרינקלרים.

8.7.11. סגר ״16 בשוחת הרקה

8.7.12. מגופים הידראוליים לוויסות ספיקה

8.8 לוח חשמל חיצוני הסמוך לחדר המכונות (על כל תאיו) וכן לוח חשמל לתאורה הממוקם בסמוך למזרקה.

9. למידע נוסף על הנתונים ותאור הפעולה של המערכת ראה דפי קטלוגים ,תוכניות וסכמות המצ״ב.

נספח יב' – הוראות אחזקה תקופתיות

הוראות האחזקה ודפי הטיפולים המצורפים להלן אינם מכסים את כל הוראות האחזקה האפשריות לציוד הקיים במערכת ואינן מפרטות את כל הוראות היצרנים.

הקבלן יידרש להשלים את מערכי האחזקה עפ"י ספרי המתקן והוראות היצרנים וזאת עבור כל מרכיב במערכת גם אם אינו מוזכר אך מורכב בפועל בביה"ח.

ההוראות מעיקרן מיועדות לבעלי מקצוע באותו תחום ואינן מפרטות את אופן ביצוע הטיפולים.

המזמין יהא רשאי מעת לעת לעדכן נספח זה לרבות בדרך של החלפת הנספח בנספח חדש, והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמין, כפי שימסרו מעת לעת ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והקבלן מוותר על כל טענה ו/או דרישה בהקשר זה.

בכל מקום בו מוזכרת בהוראות המילה "**בדיקה**" הכוונה גם לרישום תוצאות של מדידות ו"**לתיקון כל תקלה שתתגלה במהלך הבדיקה**".

בכל טיפול תקופתי יתבצעו גם כל הפעולות הנדרשות בטיפולים התכופים יותר וכדוגמה בטיפול תלת חודשי יתבצעו גם הפעולות החודשיות.

1. טיפול חודשי

1.1. רישום של כמויות המים שנצרכו במתקן.

1.2. השוואה לכמויות המים שנצרכו בחודשים מקבילים בשנים קודמות והסקת מסקנות על דליפות מים אפשריות מעבר לכמויות המתאיידות.

1.3. החלטה עם המזמין, לפי כמויות המים שנצרכו, על הצורך בריקון האגם לצורך בדיקה של מצב היריעות.

1.4. איסוף וסילוק של חפצים ועלים הצפים על פני האגם.

1.5. בדיקה של ביצוע משטר תורנות של משאבות לפי מכתב הנחיות של המזמין (משטר הפעלות). הכנת דוח בדיקה עבור המזמין.

1.6. ניקוי של פסולת ובוץ בשוחת ניקוז והצפה של חדר משאבות.

1.7. בדיקה של פעולה תקינה של מגופי טריז "24 ,"12,"10,"8,"6 ו-"4

1.8. בדיקה של פעולה של מסננים אלכסונים וניקוי רשת סינון של מערכת בשטח חדר משאבות.

1.9. בדיקה של פעולה תקינה של אל-חוזרים.

1.10. בדיקה של פעולה תקינה של מגופי בקרה הידראוליים .

1.11. בדיקה של פעולה תקינה של משאבות - 1,2,3,4 מערכת סחרור מים באגם והכנת דו"ח עבור המזמין.

1.12. בדיקה של מערכת UV של BITRON לניקוי וסינון מים של תא מס׳ 5, בדיקה פעולה תקינה של ציוד ניקוי וסינון.

1.13. הפעלה ובדיקה של מערכת ספרינקלרים לרבות הפעלת משאבה , מערכת פיקוד וחשמל.

1.14. הפעלה ובדיקה של משאבת ג׳וקי לרבות הפעלת משאבה , מערכת פיקוד וחשמל.

1.15. הפעלה ובדיקה של משאבות טבולות בשוחת ניקוז /הצפה של חדר משאבות לרבות מערכת פיקוד וחשמל.

1.16. בדיקה של תפקוד מערכת שליטה בגובה מים להפעלת משאבות של שוחת ניקוז והצפה.

1.17. בדיקה של פעולה תקינה של מגופים בשוחת המגופים בצמוד לאגם.

1.18. בדיקה של פעולה תקינה מערכת אולטרה סוניק המופקדת על גובה המים בתא -1 של מאגר מים.

1.19. בדיקה של פעולה תקינה של סגר ״16 של שוחת הורקה.

1.20. בדיקה של פעולה תקינה של מערכת שליטה בגובה מים להגנת משאבות מש-1,2,3,4.

1.21. בדיקה של פעולה של מפסק גבול המורכב על ציר שסתום אל חוזר משאבות מש-1,2,3,4 להגנת המשאבות.

1.22. בדיקה חודשית ויזואלית של תקינות לוח חשמל ופיקוד הראשי לרבות בדיקת תפקוד של אביזרים וציוד חשמלי ואלקטרוני הקיימים בתאים שונים של לוח חשמל ופיקוד הראשי.

1.23. הכנת דו״ח בדיקות וביצוע עבודות, מסקנות והמלצות עבור המזמין.

2. <u>טיפול תלת חודשי</u>

2.1. בדיקת כל פונקציות ההפעלה וזיהוי התקלות במערכת הבקרה.

2.2. בדיקה של תפקוד 2 מסננים בתא מס׳ 5 של מערכת סינון למשאבת כיבוי אש. למסננים מערכת שטיפה עצמית הנעשית ע״י ברז חשמלי המורכב בחדר משאבות . הפעלה/ניתוק הברזים (2 יח׳) נעשית ע״י הבקר. בדיקה חודשית כוללת בדיקת תפקוד ופעולה לכל המערכת של שטיפת המסננים.

2.3. דיווח למזמין על כל התוצאות של הבדיקות ועל הפעולות שבוצעו.

3. <u>טיפול חצי שנתי</u>

3.1. ביצוע כל הפעולות החודשיות והתלת חודשיות.

3.2. בדיקה מדגמית איכות מים של האגם. הבדיקה תתבצע ע״י מעבדה מוסמכת. הבדיקה על חשבון הקבלן.

4. <u>טיפול שנתי</u>

4.1. ניקוי של פסולת ובוץ בשוחות גלישה, הורקה, מגוב ושוחת חיבור קו גלישה והורקה.

4.2. בדיקה תרמוגרפית שנתית בלוח חשמל ופיקוד הראשי. מסירת תעודת הבדיקה למזמין. תיקון כל הליקויים שהתגלו.

4.3. בדיקה וניקוי מסננים בתא מס׳ 5 של מאגר מים. (באמצעות צוללן)

5. טיפול דו שנתי

5.1. בדיקה דו - שנתית של מצב איטום בתאי מאגר מים. האמור מחייב ריקון המים במאגר כולו. במצב זה תנוקה תחתית האגם ויבדקו גם היריעות באגם. (ככל שבמהלך השנה הקודמת לטיפול הדו שנתי המתוכנן תתבצע הורקה של המאגר וטיפול בו עקב כל סיבה שהיא, תחל מניית השנתיים מאותו מועד)

אישור

הריני מאשר בזאת כי קראתי ובדקתי את האמור בנספח ובהגשת הצעתי הריני נותן את הסכמתי לנכונות המפורט לעיל.

חתימה + חותמת	תפקיד	שם	תאריך

-

נספח י"ז נספח בטיחות עבודה בחום

1.1. **מניעת שריפות בעבודה**

הערה: בנוסף להוראות המפורטות בזה, יפעל הקבלן לפי הוראות **NFPA**, המחמירות שבין השתיים.

1.1.1. כללי:

1.1.1.1. מטרת הוראה זו לקבוע את הנהלים ואת הפעולות שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.

1.1.1.2. ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי ואחזקה, וכן בעבודה במשרדים ובמחסנים בהם מאוחסן ציוד.

1.1.1.3. במבנה מאוחסן ציוד ומידע רב בעל ערך אינפורמטיבי וכספי רב ביותר, שרגישותו לאש או לנתזי חומר לוהטים (עבודות ריתוך) גבוהה מאד. על-מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה ו/או מוסווית) חובה על הקבלן או כל אחד מעובדיו ו/או כל אחד המועסק מטעמו, להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למניעת שריפות.

1.1.2. הגדרות

1.1.2.1. פירוש המונחים הר"מ כמוסבר בצדם:

א. "**עבודה באש גלויה**": ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים לוהטים (השחזה וכדומה).

ב. "**עובד**": 'הקבלן' כמפורט במסמכי ההסכם.

1.1.2.2. לא תיעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בינוי, אחזקה ושיפוצים בחדרים, בפרוזדורים, במחסנים, במשרדים ובארכיונים בהם מאוכסן ציוד, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

א. ניתן אישור בכתב של המזמין.

ב. ניתן לבצע עבודה באש במקום שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:

1) תבוצע הפרדה של שטח ברוחב 10 מטר לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המקום, ובין מקום ביצוע העבודה, ו/או תבוצע הפרדה פיזית באמצעות חומרים חוסמי אש, בין מקום האש למקום אחסון החומרים.

2) במשך כל זמן ביצוע העבודה, ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, יימצא בשטח העבודה צוות כיבוי ופיקוח מטעם הקבלן (2 עובדים לפחות);

ג. יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש, ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה שריפה.

.1.1.2.3 לא תיעשה עבודה באש במקום עבודה קבוע, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

א. בסמוך למקום העבודה יימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.

ב. יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי האש.

ג. קיימים אמצעים נוספים לחציצה, כגון: לוחיות אסבסט, סמרטוטים רטובים, וכיוצא בזה.

ד. בסיום העבודה ובמשך 3 שעות אחריה, יוודא הקבלן כי אין במקום התפרצות אש, וזאת על-ידי ביצוע בקורת בעין.

נספח יח' - נוסח ערבות ביצוע

(ערבות ביצוע- לקיום התחייבויות הקבלן **- צמודה למדד המחירים לצרכן)**

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך_____ **ש"ח** (במילים: _____

_____) שיוצמד למדד המחירים לצרכן,

חודש: _____ שנת _____ **-** _____ נקודות. אשר תדרשו מאת: _____

_____ -

(להלן "החייב") בקשר עם **חוזה מס'** _____ / _____ **-** _____

_____ **מכרז** _____ / _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם כל טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו: _____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
חתימה וחותמת שם מלא תאריך

בהגשת ההצעה יש לחתום על מסמך זה בחתימת המציע בלבד
הגשת מקור תקף תעשה על ידי הזוכה בהתאם לקבוע בהסכם. נוסח סופי יקבע על ידי המזמין ועל פי שיקול דעתו הבלעדי לאחר בחינת הערות יועץ הביטוח של הזוכה

נספח יט' - אישור בדבר קיום כיסוי ביטוחי

לכבוד
משרד הבריאות
להלן: "**המזמין**",

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי החל מיום _____ ועד _____ ערכה חברתנו את הביטוחים המפורטים בהמשך, על שם _____(הקבלן) והמזמין, בהקשר להסכם מתן שירותים זה.

1. **פוליסה לביטוח אחריות מעבידים מס'_____**

בגין חברת _____ (הקבלן) עפ"י פקודת הנזיקין כלפי כל המועסקים על ידו ומטעמו.
ביטוח זה אינו כולל כל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, שעות עבודה וכן בדבר העסקת נוער.
גבול האחריות 1,500,000 (מליון וחמש מאות אלף) דולר ארה"ב למקרה ו- 5,000,000 (חמישה מליון) דולר ארה"ב לתקופת הביטוח.
הביטוח יורחב לשפות את המזמינה במידה ותחשב כמעבידתם של עובדי הקבלן ו/או מי מהם.

2. **פוליסת ביטוח לרכב מנועי מס' _____**

הפוליסה תוצא עבור כל אחד מכלי הרכב של הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או קבלני הסעות המשמשים או העשויים לשמש באספקת השירותים, בהתאם להוראות פקודת ביטוח רכב מנועי, תש"ל – 1970.

3. **פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד ג' מס' _____**

בגין חבות _____ (הקבלן) ו/או כל מי מטעמו כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות מוזמניו, לקוחותיו, המזמינה וכל הבאים מכוחה ומטעמה, בגין נזקים לגוף ו/או לרכוש, שיגרמו ע"י כל מעשה או מחדל כלשהם של הקבלן, עובדיו, מנהליו וכל הפועלים מכוחו ולמענו בקשר להסכם מתן השירותים.
גבולות האחריות 1,000,000 (מליון) דולר ארה"ב למקרה ולתקופה.

פוליסה זו אינה כוללת כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש התפוצצות, בהלה, פריקה, וטעינה, מתקנים סניטאריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, שביתה והשבתה, מכשירי הרמה, קבלני מישנה, נזק בזדון, גניבה, פרעות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו יחשב הביטוח הנערך עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

4. **<u>פוליסת ביטוח רכוש</u>**- לרבות כל ציוד ו/או מלאי ו/או רכוש אחר המשמש את עסקו של הקבלן בבעלותו ו/או באחריותו של הקבלן אשר מובא את חצרי המזמין, בערכם המלא על בסיס "ערך כינון" וכן כל שינוי ותוספת שנעשו ו/או יעשו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן פריצה וגניבה. הביטוח יכלול תנאי מפורש לפיו המבטח מותר על זכות תחלוף כלפי המזמין, מנהליו והפועלים מטעמם וכן כלפי קבלנים אחרים, אם קיימים, אשר בביטוחיהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על תחלוף כלפי הקבלן ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
5. **<u>פוליסת ביטוח שבר מכני</u>** – ביטוח שבר מכני למתקנים, למערכות ולציוד שבמאגר המים הכולל כיסוי לאובדן או נזק פיזיים בלתי צפויים לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי במבנה וחצריו על כל חלקיו בהתאם לערך המתקנים והציוד בהתאם להערכת שמאי מוסמך מטעם המבטח. השמאות תתבצע על חשבון הקבלן. ערך ההשתתפות העצמית לא יעלה על 15,000 ₪ לאירוע.
6. **<u>פוליסת אחריות מקצועית</u>** - בגבולות אחריות של 1,000,000 $ (מיליון דולר ארה"ב) למקרה ו-2,000,000 $ (שני מיליון דולר ארה"ב) לתקופת הביטוח. הפוליסה תכלול תקופת גילוי של שלוש שנים לאחר תומו של ההסכם.
7. למען הסר ספק, אנו מאשרים את הוספת המזמינה וכל הפועלים מטעמם כמבוטחים נוספים בפוליסות.

<u>ויתור על תחלוף-</u> הביטוחים כוללים תנאי מפורש לפיו מוותר המבטח על כל זכות תחלוף (שיבוב) כלפי המזמינה, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם נזק מתוך כוונת זדון.

הביטוחים דלעיל כוללים תנאי מפורש לפיו הם קודמים לכל ביטוח אחר הנערך על ידי המזמינה וכי לא תועלה כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמינה. כמו כן, מתחייב המבטח שפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה אלא אם תימסר הודעה כתובה לידי המזמינה 30 יום מראש.

תאריך: _____ **חתימת המבטח:**_____

נספח: כ' – מבוטל

נספח כא' 1 - כתב התחייבות מטעם הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע

הרינו מתחייבים כלפיכם לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע או דו"ח על ושל המזמינה (להלן: " המזמינה"), לרבות ובמיוחד כל המידע הרפואי והניהולי של מבוטחי המזמינה והמידע העסקי הפיננסי של המזמינה, אשר יגיע לידיעתנו, לצורך מילוי התחייבויותינו כלפיכם תוך ו/או עקב ביצוע הסכם זה ולא להעבירו או לגלותו לגורם כלשהו, אלא על פי הוראותיכם המפורשות בכתב ו/או כמתחייב מכל דין. ידועות לנו ההוראות הקובעות את חובת שמירת הסודיות וידוע לנו כי אם נפר אותן אנו צפויים לתביעות אזרחיות ו/או פליליות.

ידוע לנו כי כל מידע בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, הינו בבעלותם של המזמינה וכי לא נהיה רשאים לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע התחייבויותינו כלפי המזמינה, למעט לצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

עם סיום עבודתנו וטיפולינו במידע ובמדיה המגנטית שיועברו על ידכם, הננו מתחייבים להעביר לרשותכם את המדיה המגנטית המקורית בשלמותה ואת המידע במלואו והננו מתחייבים כי לא יישאר ברשותנו או בחזקתנו איזה שהוא מידע מהמידע שהעברתם אלינו לצורך מילוי התחייבויותינו על פי ההתקשרות בינינו בצורה כלשהי.

הננו מתחייבים עוד כי לא ייעשה על ידנו שימוש כלשהו במידע או בכל חלק ממנו, אלא לפי הוראתכם המפורשת בכתב למעט לצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

הננו מתחייבים בזה שלא להעביר מידע או חלק ממנו לצד ג' בלא קבלת הסכמה מראש ובכתב מאת הממונה על אבטחת המידע במזמינה למעט לצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

הננו מצהירים כי ידוע לנו כי במערכת יעובד גם מידע אישי, פרטי, כלכלי ורפואי המוגן על פי חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו. לאור זאת ובהתאם לכך הננו מתחייבים לנקוט בכל אמצעי האבטחה (לוגיים ופיזיים), הנדרשים עפ"י כל דין ובנוסף לקיים במלואן את דרישת אבטחת המידע מטעם המזמינה ולפי סיווג המידע שקבעה המזמינה וכן לבצע שינויים באמצעי אבטחת מידע, ככל שאלה יידרשו, על מנת להתמודד מול איומי אבטחת המידע ועל מנת שהוראות החוק יקוימו ושהמידע המצוי במסמכים ובמערכת המידע לרבות מידע על ענייניו הפרטיים של אדם שהועבר על ידכם לטיפולינו או נצבר אצלנו עבור המזמינה, יישמר בסודיות מוחלטת.

הננו מתחייבים שלא להעביר מידע על המזמינה ברשת תקשורת אלחוטית ללא אישור מיוחד מהממונה על אבטחת המידע במזמינה.

הננו מצהירים כי ידוע לנו כי אין בעצם גילוי המידע על ידי המזמינה, כדי להעניק לקבלן ו/או למנהליו ו/או לעובדיו כל זכות לגבי פטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים או זכויות אחרות.

הננו מתחייבים כי במקרה של אובדן, גניבה או כל נזק אחר אשר יגרם במדיה המגנטית או למידע של המזמינה, נודיעכם מיד.

הננו מאשרים לכם בזה לבצע ביקורים פיזיים באתרנו ולבצע בדיקות אלקטרוניות ואחרות שידרשו לפי שקול דעתכם לצורך בדיקת רמת האבטחה.

הננו מתחייבים שהמידע יהיה נגיש לבעלי התפקידים מורשי הגישה למידע בלבד, אשר יחתמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות כלפי המזמינה בנוסח המפורט **בנספח כא' 2** להסכם זה ולא יעשו שימוש במידע אלא לצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

הקבלן מתחייב בזאת כי בכל מקרה בו הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו יפר התחייבות זו ו/או חלק ממנה, יהיה הקבלן חייב לפצות ולשפות את המזמינה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אשר יעמדו למזמינה כנגד הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו עקב הפרת התחייבות זו כאמור.

_____

חתימה וחותמת הקבלן

נספח כא' 2 - כתב התחייבות עובד הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע

1. אני הח"מ מתחייב בזאת לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, לרבות תוכנית, חומר בין בכתב ובין בעל פה, מסמך עיוני, מדעי או ממשי, שיגיע ו/או שהגיע אלי במהלך העסקתי עבור המזמינה (להלן: "**המזמינה**") ולא לגלותו ו/או להעבירו לאחר, אלא ככל שיידרש וביחס למידה ויידרש במסגרת העסקתי עבור המזמינה ולצורך ביצוע תפקידי עבורה ולמעט לצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

לעניין מסמך זה "מידע" פירושו כל המפורט לעיל, אשר מעצם טבעו או על פי הדין הינו חסוי, לרבות:

1.1. כל מידע הנודע למצבו הרפואי, פרטיו האישיים ומצבו הכלכלי ו/או הסוציאלי של מבוטח במזמינה.

1.2. כל מידע הנוגע לפרטיו האישיים, מצבו הכלכלי ו/או הסוציאלי, מצבו הרפואי ותנאי עבודתו של עובד במזמינה.

1.3. כל מידע הנוגע לעניינים הכספיים, לשיטות העבודה, לדרכי הטיפול הרפואי, לתהליכי המחשוב, להתקשרויות וללקוחות של המזמינה.

2.

2.1. הנני מתחייב שלא לעשות שימוש כלשהו בכל מידע שהוא, לרבות עיון בו, העתקתו צילומו או הדפסתו, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, אלא בהיקף הנדרש במסגרת העסקתי עבור המזמינה ולצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

2.2. התחייבותי כמפורט לעיל תחול גם לגבי העברת המידע אל צד שלישי כלשהו אשר יבקש לעשות שימוש במידע כלשהו, לרבות עיון בו, העתקתו, צילומו או הדפסתו, אלא אם הוא מורשה לעשות כן מתוקף תפקידו במזמינה או על פי דין, וגם זאת רק במידה הנדרשת לצורך מילוי תפקידו כאמור, ולצורך ביצוע ישיר של השירותים עפ"י הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

2.3. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע אפשרות כי מידע כאמור יצא מרשותי ויגיע למי שאינו מוסמך לקבלו.

3. התחייבויותיי כאמור לעיל יחולו ביחס לכל מידע כמפורט בסעיף 1 לעיל, שיבוא לידי ביטוי בכל אופן וצורה שהם, לרבות כתוב, מודפס, ממוחשב, ו/או על גבי טפסים, מידע על מדיה מגנטית, ו/או אלקטרונית, קודי הרשאות שימוש, סיסמאות וכיו"ב, שיגיע לידיעתי ו/או להחזקתי תוך כדי ו/או עקב העסקתי במזמינה.

4. הנני מצהיר כי ידועה לי הרגישות הרבה של המידע וכי חשיפתו לצד שלישי שלא על פי הרשאה כדין, עלולה לגרום למזמינה ו/או למבוטחיה ו/או לצד ג' כלשהו נזקים חמורים. הנני מצהיר כי ידוע לי כי הפרת התחייבויותיי כמפורט לעיל ולהלן תיחשב כהפרת חובת נאמנות כלפי המזמינה ועלולה אף להוות עבירה פלילית.

5. ידוע לי כי הפרת התחייבויותיי תאפשר למזמינה ו/או לצד ג' כלשהו שנפגע כתוצאה מהפרת התחייבויותיי כאמור במסמך זה, לנקוט כלפי בכל הצעדים על פי כל דין, לרבות הפסקת העסקתי עבור המזמינה ותביעתי ע"י המזמינה ו/או צד ג' כלשהו כאמור לעיל, לפיצוי בגין כל הנזקים שנגרמו להם.

6. הנני מתחייב לא לשנות הנחיות ו/או הגדרות אבטחת מידע שנקבעו ע"י המזמינה אלא באישור ממונה אבטחת מידע במזמינה.

7. הנני מתחייב לדווח לממונים עלי ולממונה אבטחת מידע במזמינה על כל פגיעה באבטחת מידע הקשורה בעבודתי מול המזמינה.

8. התחייבויותיי כמפורט לעיל יעמדו בתוקפן במשך כל תקופת העסקתי עבור המזמינה ולתקופה בלתי מוגבלת לאחר הפסקת העסקתי בה.

ולראיה באתי על החתום:

שם: _____

ת.ז.: _____

שם הקבלן: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

הסכם

שנערך ונחתם ב_____ ביום____ לחודש _____ 2017/2018

בין: **משרד הבריאות** (**"המזמינה"**)

באמצעות הנהלת ביה"ח שער מנשה (**"ביה"ח"**)
טלפון: _____
פקס: _____

ע"י ה"ה:
1. _____ת.ז._____תפקיד_____
2. _____ת.ז._____תפקיד_____

(להלן: **"המזמין"**)

לבין: _____
ח.פ.: _____
מרחוב _____
טלפון: _____
פקס': _____

ע"י ה"ה:
_____ת.ז._____תפקיד_____
_____ת.ז._____תפקיד_____

(להלן: **"הקבלן"**)

הואיל והמזמין מעוניין, כי הקבלן יספק לו שירותי החזרה לשמישות, תפעול ואחזקה למאגר המים כאמור וכמפורט בהסכם זה ובנספחים המצורפים לו (להלן: **"השירותים"**) בשטחי ביה"ח שער מנשה;

והואיל והקבלן מצהיר ומתחייב, כי ביכולתו לספק את השירותים באופן כמפורט ובכפוף לתנאי המכרז על נספחיו שמספרו _____, בתנאים המפורטים בהצעתו ובפניה לקבלת הצעות המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו (להלן ביחד: **"המכרז"**);

והואיל והמזמין קיבל את הצעת הקבלן לביצוע השירותים, על פי הוראות הסכם זה ונספחיו ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים והגדרות

1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק מהותי ובלתי נפרד הימנו.

1.2 כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנות.

1.3 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה וכיו"ב בין הוראות ההסכם לבין הוראה הכלולה בנספחיו יגברו הוראות ההסכם אלא אם כן נאמר במפורש אחרת.

1.4 מצ"ב להסכם זה הנספחים כמפורט להלן :

מסמך א' –כתב ההזמנה והנחיות למכרז

נספח א' 1 – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

נספח א' 2 - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

נספח א' 3 – נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נספח א' 4 – אישור עורך דין בדבר החותמים על מסמכי המכרז מטעם המציע

נספח א' 5 – תצהיר עסק בשליטת אישה

נספח א' 6 – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות

נספח א' 7 – תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א -1991 ולפי חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987

נספח א' 8 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

מסמך ב' – **חוברת ההצעה**

נספח ג' - אישור רו"ח - ניסיון מציע

נספח ד' 1 - מידע בדבר ניסיון המציע

נספח ד' 2 - מידע בדבר ניסיון המציע

נספח ד' 3 - מידע בדבר ניסיון המציע

נספח ה' - אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

נספח ו' - פרוטוקול חתום של כנס מציעים

נספח ב' 1 - תיאור כללי לביצוע השירותים

1. תיאור השירותים - כללי
2. הגדרות
3. ריכוז מטלות הקבלן
4. הנחיות, תקנות והוראות
5. מפגעי בטיחות
6. תיאום עבודות ומניעת הפרעות
7. שמירת הרכוש
8. קבלני משנה
9. הזמנת בדיקות על ידי מעבדות מוסמכות

10. סילוק פסולת
11. הוצאת ציוד מחוץ לבניין
12. סקר שביעות רצון תקופתי
13. מוקד במשרדי הקבלן לקבלת קריאות והודעות
14. נהלי הדרכת עובדים
15. השתתפות בישיבות
16. סיורים לקבלה ולמסירה של הבניין והמתקנים
17. אובדן או נזק
18. פעולה לפי מפרטים, תקנים ומחירונים

מסמך ב' 2 - המפרט המיוחד

1. פירוט משימות האחזקה
2. כלי עבודה
3. חומר טכני וספרי מתקן
4. אחזקת מערכות מיוחדות
5. טיב ציוד, חלקים וחומרים
6. אופני מדידה מיוחדים

מסמך ג' - כתב כמויות

נספח יא' - רשימת המערכות והציוד

נספח יב' - הוראות אחזקה תקופתיות

נספח טז' - אישור מורשי חתימה

נספח יז' המשך - אישור בדבר קיום כיסוי ביטוחי

נספח יח' - נוסח ערבות ביצוע

נספח יט' - מבוטל

נספח כ' - מבוטל

נספח כא' 1 - כתב התחייבות מטעם הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע

נספח כא' 2 - כתב התחייבות עובד הקבלן לשמירת סודיות ואבטחת מידע

1.5 בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפירוש הנ"ל:

1.5.1 "**המזמין**": משרד הבריאות באמצעות הנהלת בי"ח שער מנשה.

1.5.2 "**ביה"ח**": לרבות ומבלי לגרוע כל המבנים, המערכות והציוד שאחזקתם תהיה באחריות הקבלן וכן, טווח של כ- 0.5 מטר מחוץ לגדר ההיקפית של ביה"ח.

1.5.3 "**העבודה**" ו/או "**השירותים**": עבודות לביצוע תפעול ואחזקה לשטחי מאגר המים, למערכות ו, כאמור בנספחי מכרז זה ובהסכם ואספקת מלוא התשומות ו/או כח האדם הנדרש לביצוע השירותים כאמור ולרבות, מבלי לגרוע, כח אדם קבוע ו/או אחר, חלקים, חומרים, כלי עבודה, חומרים מתכלים, הובלות, נסיעות, ניהול, פיקוח וכיוצ"ב כל הנדרש לשם קיום האמור בהסכם.

1.5.4 "**עובדי הקבלן**" : הצוות שעל הקבלן להעמיד לצורך אספקת השירותים כפי שהוגדר בנספחי המכרז וכנדרש על ידי המזמין ;

2. **<u>הצהרות והתחייבויות הקבלן</u>**

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי :

2.1. נהירים לו מלוא תנאי ההסכם ובכלל זה כל המסמכים ו/או הנספחים ו/או אחרים המצורפים אליו והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2.2. אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כל שהם, על פי ההסכם או על פי כל דין וכן, כי אין בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה משום ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, בינו (לרבות כל המועסק על יד ומטעמו) ובין המזמין. בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש כאמור, יודיע הקבלן על כך למזמין וללא כל שיהוי ויפעל למניעתו של כל ניגוד אינטרסים שכזה.

2.3. הוא בעל כל האמצעים, מכשור, ציוד, כלים, מיכון, מחשוב, הידע, הניסיון וכח האדם הדרושים לצורך ביצוע כל התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי, בידיו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לצורך ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה והוא אחראי לכך שכל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים יישארו בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם וכי במשך תקופת ההסכם הוא ימלא אחר הוראות כל דין הקשורות במתן השירותים, כפי שיהיו, מעת לעת, על ידי הרשויות המוסמכות לכך.

2.4. כי העובדים המשמשים אותו באספקת השירותים יהיו אזרחי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור העסקה על פי דין, אשר קיבלו מראש ומכתב את אישור המזמין להעסקתם בביה"ח כקבוע בהסכם זה.

2.5. אספקת השירותים תעשה בהתאם להוראת כל דין, לרבות כל הדינים שעניינם בטיחות בעבודה והוא מתחייב לספק לעובדיו את מלוא אמצעי הבטיחות הנדרשים.

2.6. הוא ביקר בשטחי ביה"ח ובדק את מלוא התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים במילוי התחייבויותיו על פי ההסכם ואספקת השירותים לרבות שיטות האחזקה ומתקני ביה"ח, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בקשר עם אי-ידיעה, חוסר ו/או טעות ו/או פגם בקשר לנתונים ו/או לעובדות הקשורים במכרז.

2.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.6 לעיל, הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמסגרת ביה"ח ובשל אופי פעילותו עלולים להימצא בסביבת העבודה בה יינתנו השירותים עפ"י הסכם זה חומרים מסוכנים לרבות חומרים רדיואקטיביים ו/או פסולת רפואית ו/או חומרים רגישים אחרים וכיוצ"ב. הקבלן מתחייב בזאת לנקוט במלוא אמצעי הזהירות והפעולות הנדרשות לשם שמירה על הזהירות והבטיחות תוך כדי מתן השירותים, לרבות מתן הדרכה מתאימה לעובדיו והנחיות מפורשות לגבי אופן הטיפול בחומרים כאמור והכל בהתאם להוראות והנחיות המזמין בהקשר זה.

2.8. התמורה בגין ביצוע התחייבויותיו, על פי הצעתו להסכם זה, מהווה את מלא התמורה המלאה והסופית בגין מילוי כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה לרבות בקשר לכל האמצעים, האביזרים וציוד אחר הדרושים לביצוע מלוא התחייבויותיו ויסופקו על ידו בהתאם להוראות ולדרישות המזמין וכאמור בהסכם זה, ולא תהיינה לו תביעות כספיות נוספות כלשהן בגין ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה בכלל וביצוע השירותים בפרט, מעבר לתמורה הקבועה.

2.9. מובהר כי התמורה כאמור לעיל, כוללת כל פעולה ו/או תשומה שנדרשת לשם קיום התחייבויות הקבלן ואספקת השירותים נשוא הסכם זה, לרבות אם הדבר לא נאמר במפורש (ובלבד שלא הוחרג באופן פרטני ומפורש).

2.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב להשתמש לשם מתן השירותים בחומרים ו/או כלים תקינים ומתאימים לייעודם ושלגביהם קיימים אישורים מ"מכון התקנים הישראלי" (להלן: "מת"י") ו/או מ"המוסד שעל יד הטכניון ב" ו/או אישורים ישימים של משרד הבריאות וכן, יקפיד על כל הוראות היצרן בנוגע לאופן השימוש בחומרים ו/או בכלים אשר ישתמש בהם. בכל הנוגע לשימוש בחומרים וחלקים מובהר כי על חומרים וחלקים אלו להיות מקוריים וחדשים, בטיב הנדרש כקבוע בהסכם זה ובעלי תו תקן ישראלי ובהעדרו בעל תו תקן בינלאומי אמריקאי ו/או של השוק המשותף, התואמים ומתאימים לציוד ולמיכון הקיים שבבעלות המזמין. בכל מקרה תהא למזמין הזכות לתת לקבלן הוראות בנוגע לסוג, תוצרת, מינון וכו' של חומרים ו/או כלים בהם ישתמש הקבלן וזאת מבלי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לגבי טיב השירותים המסופקים על ידו ומבלי שיהיה בכך כדי להטיל על המזמין כל אחריות שהיא בהקשר זה.

2.11. הקבלן מתחייב שלצורך אספקת השירותים יעשה על ידו שימוש בתוכנות מחשב מקוריות וחוקיות אשר קיבלו את אישור מחלקת אבטחת המידע והמחשוב של המזמין (ככל וקיימת תקשורת מחשבים לאיזה ממחשבי המזמין) וכי בכל מקרה לא תיעשה התקשרות בלתי מאובטחת ו/או העברת קבצים לאיזה ממחשבי המזמין, ללא אישור מראש של ממונה אבטחת המידע ואחראי המחשוב בהנהלת המזמין.

2.12. הינו מתחייב לקיים אחר כל הוראות, הנחיות ונהלי המזמין ככל שנוגעות לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובכלל זה , הוראות מחלקת הבטיחות והוראות מחלקת הביטחון של המזמין ובהתאם לכל דין, כפי שיעודכנו מעת לעת, הוא מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים הרלוונטיים בביה"ח, ככל שיידרש, ומוותר על כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

2.13. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

3. **שינויים בהיקף ההתקשרות**

3.1. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, להרחיב את היקף השירותים מעת לעת ו/או לצמצם, להגדיל או להקטין את היקף שעות העבודה הנדרשות, ו/או לערוך כל שינוי אחר בקשר עם השירותים לרבות בדרך של הוספת שטחים ו/או גריעתם והקבלן מתחייב להיערך בהתאם ולפעול על פי הודעות מתאימות שימסרו לו, מבלי שיהיה בכך כדי להטיל חובה כלשהי על המזמין להתקשר עם הקבלן בגין אותם שירותים ו/או אתרים בהסכם חדש ומבלי שבהרחבת השירותים, צמצומם או שינויים לרבות בדרך של החלפת אתרים תקום לקבלן כל זכות התנגדות, דרישה או טענה לרבות טענה בדבר צפיות, הסתמכות או אובדן רווח כלשהו.

3.2. במקרה של הרחבת השירותים המחייבת הערכות מוקדמת של הקבלן לצורך גיוס עובדים יעשה זה כנגד מתן הודעה מראש בת 60 ימים מאת המזמין, צמצום שטחים יעשה כנגד הפחתה יחסית בתמורה ככל ולא נקבע אחרת בהוראות ההסכם ובהתאם לקביעת המזמין.

3.3. להסרת ספק, מובהר כי המזמין יהא רשאי להוסיף מבנים נוספים להם ידרש הקבלן לספק את השירותים וזאת, לרבות בדרך של הוספת מבנים הממוקמים בטווח של עד 5 ק"מ מגבולות ביה"ח.

3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי יתכן ובשטחי ביה"ח יפעלו קבלנים נוספים במתן שירותי תחזוקה ו/או תפעול (בין אם כקבלני משנה ובין אם כעובדים של המזמין), והקבלן מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמזמין ו/או מי מטעמו בהקשר זה והוא מתחייב לשתף עימם פועלה.

4. **תקופת ההסכם**

4.1. תקופת ההתקשרות עפ"י הסכם זה הינה ל- 48 (ארבעים ושמונה) חודשים, שתחילתם מיום תחילת אספקת השירותים למזמין, אולם לא לפני מועד חתימת הסכם זה על ידי המזמין, לפי המאוחר מבין השניים, אלא אם בוטל קודם לכן על ידי המזמין בהתאם להוראות הסכם זה ו/או על פי כל דין (להלן: "**תקופת ההסכם היסודית**").

4.2. המזמינה רשאית לחדש את תקופת ההסכם היסודית כהגדרתה להלן, באותם תנאים ובשינויים המחויבים, ל-3 תקופות נוספת של עד 12 (שנים עשר) חודשים נוספים כל אחת, מעבר לתקופת ההסכם היסודית (להלן: "האופציה") , וזאת בהודעה מוקדמת בכתב לקבלן לפחות 45 (ארבעים וחמישה) יום קודם לתום תקופת ההסכם היסודית או תקופת האופציה (תקופת ההסכם היסודית ביחד עם האופציה וכל תקופת התקשרות נוספת כאמור בסעיף 4.3 להלן, אם ובמידה ותמומש, תיקרא לעיל ולהלן: "תקופת ההסכם").

4.3. למען הסר ספק, תנאי הסכם זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם, בכפוף לשינויים המחויבים.

4.4. נמשכה בפועל אספקת השירותים מעבר לתקופת ההסכם, מסיבה כלשהי, יהיה המזמין רשאי בכל עת להפסיק את אספקת השירותים בהודעה מראש של 60 (שישים) ימים ואילו הקבלן יהא רשאי להפסיק את אספקת השירותים בהודעה מראש של 180 (מאה ושמונים) ימים, והקבלן מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה, לרבות כי בהמשך אספקת השירותים בפועל מעבר לתקופת ההסכם, היה משום הארכת תקופת ההסכם לתקופה קצובה כלשהי העולה על תקופת ההודעה הנ"ל. יובהר כי בהתקיים מקרה כאמור יחולו הוראות ההסכם בכפוף לשינויים המחויבים ועל הקבלן להמשיך ולספק את השירותים במלואם עד לתום תקופת ההתקשרות לרבות בכל תקופת הודעה מוקדמת בדבר הפסקת התקשרות.

4.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נסתיימה תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, יספק הקבלן על פי דרישת המזמין, את השירותים בחפיפה עם קבלן חדש אשר יבחר על ידי המזמין ויקיים העברה מסודרת של מערכות ביה"ח לידי כל קבלן חדש שיבחר. תוכנית החפיפה תקבע בהסכמה בין הקבלן לקבלן החדש שיבחר ובהעדר הסכמה תקבע תוכנית החפיפה על ידי המזמין. תקופת החפיפה יכול שתתבצע בין אם טרם תקופת ההתקשרות ובין אם לאחריה וזאת, בין היתר כאמור בנספחי הסכם זה וככל ולא ניתנה הנחיה אחרת על ידי המזמין.

4.6. מובהר כי כל עוד טרם נסתיימה החפיפה במלואה, יהא הקבלן חייב לספק את השירותים למזמין בהתאם לקבוע בהסכם זה ובאופן, בהיקף ובמתכונת אשר תקבע על ידי המזמין והקבלן יהא זכאי לקבל תשלום יחסי בגין השירותים שסופקו, בהתאם להיקף ומשך אספקתם ועל בסיס תחשיב התמורה הקבועה בהסכם זה.

5. <u>ביצוע השירותים</u>

5.1. תנאי לתחילת ביצוע התחייבויות הצדדים עפ"י הסכם זה הינו מתן הודעה בכתב מטעם המזמין (להלן: "**הודעת התחלה**") ועד אותו מועד לא תהיה למזמין התחייבות כלשהי כלפי הקבלן אשר מוותר על כל טענה בהקשר זה. ניתנה הודעת התחלה, יחל הקבלן בביצוע חיוביו, בהתאם להודעה, תוך 30 יום ממועד מתן ההודעה.

5.2. להסרת ספק ומבלי לגרוע מיתר הוראותיו של הסכם זה, בתום תקופת ההסכם יהא על הקבלן לקיים תקופת חפיפה עם קבלן שירות חדש שיבחר על ידי המזמין.

5.3. בהעדר הנחיה לסתור מטעם המזמין ו/או נסיבות כאמור להלן, מנהל האחזקה מטעם הקבלן יהא המועמד לתפקיד אשר את פרטיו מסר הקבלן במסגרת הצעתו. מובהר כי הקבלן לא יהא רשאי לערוך שינוי בזהותו של מנהל האחזקה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המזמין מראש ובכתב. החלפה של המועמד תתאפשר במקרה של התפטרות מנהל האחזקה, מחלה, פטירה וכיוצ"ב נסיבות שאינן תלויות בקבלן ו/או כאלו שהקבלן לא יכול היה למנען. החלפה של המועמד לתפקיד מנהל האחזקה טרם תחילת אספקת השירותים יכול ותהווה הפרה של הוראות הסכם זה ועילה לביטול ההתקשרות עם הקבלן, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

5.4. השירותים יסופקו באופן שוטף בהתאם לדרישות המזמין, על פי הקבוע בהסכם ונספחיו ובהתאם להוראות שיינתנו לקבלן מעת לעת ע"י המזמין. השירותים יסופקו במיומנות, מקצועיות, ביעילות וברמה גבוהה, תוך עמידה בזמנים ויעדים ומתן שירות אדיב, בהתאם לסטנדרט הגבוה האפשרי וכמקובל במוסדות המזמין. עד כמה שניתן יבוצעו השירותים בשעות העבודה שצוינו בנספח ההסכם. עבודות המחייבות הערכות מיוחדת ו/או השבתות של מערכות יבוצעו בשעות אחר הצהריים, בימי שישי ובתקופות מוגדרות והכל, בתיאום עם הנהלת המזמין.

5.5. על פי הצרכים והמגבלות הקשורות לפעילות ביה"ח ומערכותיו יפעל הקבלן לביצוע שירותי תחזוקה מונעת ותיקונים גם בשעות חריגות (לפני או אחרי שעות הפעילות הרגילות) ובימי שישי, כחלק מתוכנית העבודה השוטפת ובהתאם להנחיות וצרכי המזמין. באספקת השירותים יעשה הקבלן כמיטב יכולתו למנוע עד כמה שניתן הפרעה לפעילות השוטפת של הצוותים הרפואיים וגרימת מטרד לעובדי המזמין, המאושפזים ומבקריהם.

5.6. השירותים יסופקו תוך עמידה בזמנים ויעדים ומתן שירות אדיב, בהתאם לסטנדרט הגבוה האפשרי, כמקובל במוסדות המזמין ותוך קיום מדדי האיכות ונהלי המזמין ולא פחות מרמת ביצוע התואמת את הדרישות במפרטי משרד הביטחון (הספר הכחול).

5.7. המזמין באמצעות הנציג המוסמך מטעמו יהא רשאי ליתן, מעת לעת ועל פי נוהל אשר יקבע על ידו, הנחיות בדבר סידורי העבודה והיקף העובדים הנדרש לצורך ביצוע השירותים (להלן: "סידורי העבודה"). בהעדר קביעה כאמור יחולו ההוראות הכלולות בנספחי ההסכם, בשינויים המחוייבים, על הצדדים.

5.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן יספק את השירותים גם בשעות הערב והלילה וכן בימי מנוחה שבועיים וחגים, לרבות ביום כיפור, יהיה ערוך לצורכי אספקת השירותים במועדים כאמור לעיל ויקיים בהקשר זה הוראות כל דין. המזמין רשאי, על פי שקול דעתו, לצמצם או להרחיב את היקף השירותים מעת לעת ו/או לערוך כל שינוי אחר בקשר עם השירותים והקבלן מתחייב להערך בהתאם ולפעול על פי הודעות מתאימות שיימסרו לו, ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות בהקשר זה.

5.9. הקבלן יגיש למזמין ו/או למי מטעמו לאישור, תוכנית עבודה מפורטת ונהלי עבודה שתתבסס על הדרישות בהסכם זה, ותכלול פרוט ההתארגנות להיענות מיידית לקריאות שירות במקרים דחופים, לפעולות תחזוקה יומיות ותקופתיות, תוך ציון כמות כח האדם המתוכננת לכל פעילות, כלי העבודה, החומרים והשיטות בהם ישתמש הקבלן. במידה ולמזמין יהיו הסתייגויות מתוכנית ונהלי העבודה שהוגשה על ידי הקבלן, יגיש הקבלן תוכנית מעודכנת במועד אשר יקצב על ידי המזמין וישוב ויעדכן אותה בכל הנדרש ועד לקבלת אישור סופי מהמזמין, והכל כמפורט בין היתר בנספחי ההסכם. מובהר כי על המזמין אין כל חובה לקבל את תוכניות ונהלי העבודה מטעם הקבלן בחלקה או במלואה. מבלי לגרוע מהאמור אף אם אושרו תוכניות ונהלי עבודה כאמור יהא המזמין רשאי בכל עת, לשנותן וליתן כל הוראה אחרת ביחס אליה והקבלן יהא מנוע מלטעון כל טענה שהיא בהקשר זה.

5.10. ההנחיות בדבר סידורי העבודה כמו גם הוראות נוספות בכל הנוגע לאופן ביצוע השירותים יועבר על ידי המזמין למנהל העבודה אשר באחריותם יהא לאכוף ולקיים את ההוראות האמורות על עובדי הקבלן. הקבלן יביא לתשומת לב המזמין כל בעיה צפויה, לרבות הפרעות צפויות עקב ובקשר עם ביצוע העבודות.

5.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן יקיים במשרדיו מוקד לקבלת קריאות והודעות על הצורך במקרים דחופים ובקבלת גבוי לפעולות הצוות הקבוע המוצב באתר המזמין. המוקד יהיה מאוייש בימים א'-ה' בין השעות 08:00 עד 17:00, ובימי שישי וערבי חג בין השעות 08:00 עד 13:00. המוקד יהיה מעודכן בכל פרטי ההסכם, ויאפשר להשיג בעל מקצוע מומחה לפתרון בעיות נוספות. מעבר לשעות הפעילות במוקד, יהיו בידיו של המזמין, מספרי טלפון ואיתורית של מנהלי העבודה ו/או כוננים מטעם הקבלן וכן, של לפחות שני מנהלים של הקבלן, באופן שיהיו זמינים לקריאות השירות מטעם המזמין.

5.12. הקבלן מתחייב להשתתף אחת לחודש או לפי דרישת המזמין בישיבה תקופתית עם המזמין. נציג הקבלן לישיבות אלו יהיה הקבלן ו/או אחד מבעלי הקבלן ו/או מהנדס האחזקה הראשי של הקבלן ו/או מנהל השירות ו/או כל גורם אחר עליו יורה המזמין. נציג הקבלן יהיה מצוי בפרטי החוזה ומעודכן לגבי מצב העבודות.

5.13. במשך תקופת ההתקשרות, ימציא הקבלן למזמין, מיד עם דרישתה, מעת לעת, נתונים תקופתיים מפורטים, נכונים ומלאים לגבי אספקת השירותים.

5.14. מובהר בזאת כי פירוט העבודות כאמור במסמכי המכרז איננו בגדר רשימה סגורה וממצה וכי המזמין יהא רשאי מעת לעת ליתן הוראות בדבר שינוי תכולת השירותים אותם נדרש הקבלן לספק, והקבלן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה והוא מתחייב לקיים את הוראות המזמין בהקשר זה. מובהר כי בשל האמור לא יהא זכאי הקבלן לקבלת תמורה אחרת על זו האמורה בסעיף 7 להלן.

5.15. בכל מקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות ארעה תקלה משביתה באיזה מהמערכות ו/או המתקנים ונמצא כי אין כדאיות כלכלית להמשך אחזקתם, יפעל המזמין להשתתף בעלות החלפת המתקן. ההשתתפות של המזמין בעלות ההחלפה מותנית בכך שהנזק נוצר מבלאי טבעי ולא מרשלנות ו/או אי ביצוע אחזקה מונעת על ידי הקבלן. על אף האמור מובהר כי בכל מקרה הקבלן יעשה כל הנדרש על מנת לכסות את עלות תיקון הנזק ו/או החלפת המתקן באמצעות ביטוחיו ורק לאחר קיזוז החזרי הביטוח ייבדק הצורך בהשתתפות המזמין.

5.16. שישים יום לפני תום מועד תקופת ההסכם, יתקיים סיור בכל שטחי ביה"ח המתוחזקים על-ידי הקבלן על פי הסכם זה. בסיור ישתתפו המזמין ונציגיו, הקבלן והקבלן החדש שנבחר להחליפו (להלן: "הקבלן החדש").

5.17. הקבלן החדש, לאחר בחינת ביה"ח ומתקניו, יגיש בכתב את הסתייגויותיו למזמין (להלן – "דו"ח הביקורת"). ההסתייגויות תוכלנה לכלול כל כשל במבנה ובמערכות ואשר אמור היה להיות מתוקן ו/או מתוחזק על ידי הקבלן כחלק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן ידרש לתקן כל ליקוי נדרש בהתאם לדו"ח הביקורת עד לסיום תקופת ההסכם וזאת באמצעות כל כח אדם ותשומה נדרשת.

5.18. מבלי לגרוע מכל מהוראות הסכם זה ו/או כל סעד בהתאם לו, כל עוד לא פעל הקבלן לתיקון הליקויים תחול על הקבלן החובה לספק שירותים, לתקן ולהפעיל בעצמה את המתקן, על חשבונה, ללא תשלום נוסף וזאת, עד שהקבלן החדש יקח על עצמו את הטיפול במתקנים אלו, בהתאם לאישור המזמין.

5.19. במקרה של מחלוקת בדבר קיומו של ליקוי ו/או אחריות הקבלן לתיקונו ו/או בכל מקרה של חילוק דעות בנוגע לחפיפה בין הקבלן לקבלן החדש, יכריע בנדון המנהל האדמיניסטרטיבי של ביה"ח או מי מטעמו והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להכרעתו המחייבת.

5.20. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

6. משרד/בתי מלאכה, מוקד ניהול/מחסן

6.1. לצורך מתן השירותים, המזמין יקצה לקבלן שטחים בשטח ביה"ח אשר ישמשו את הקבלן למשרד לאחראי לאחזקה, לבתי מלאכה, למוקד הניהול ולמחסן, בהתאם לשיקול דעתו של המזמין וצרכיו, כפי שעולים מעת לעת (להלן: "**השטחים**"). השימוש בשטחים יהא בהתאם להנחיות ולנהלים של המזמין, כפי שיעודכנו מעת לעת.

6.2. למען הסר ספק, מובהר כי הקבלן מורשה להשתמש בשטחים אך ורק לצורך ניהול וביצוע עבודותיו בביה"ח בלבד וכן לאחסון ציוד, כלי עבודה, חלקים וחומרים הנדרשים לו לצרכי אספקת השירותים ע"פ הסכם זה וכל עוד הוא בתוקף, ואין הוא רשאי להשתמש בשטחים לשום מטרה אחרת מלבד שימוש הקשור במתן השירותים כאמור.

6.3. כמו כן מוסכם כי מתן ההרשאה לשימוש בשטחים לא תקנה לקבלן זכות כלשהיא בשטחים למעט כבר רשות לשם מתן השירותים בלבד, והקבלן מוותר מראש על כל טענה בהקשר זה.

6.4. שינויים במיקומם או במידותיהם של השטחים, אם יידרשו, ייקבעו ע"י המזמין בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, והקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המזמין לעניין זה מיד עם הנתנה, מבלי שיהיו לקבלן טענות ו/או תביעות בהקשר זה.

6.5. מוסכם, כי בכל עת יהא המזמין רשאי להורות לקבלן לפנות את השטחים לאלתר ולהעמידו לרשות המזמין על מנת לעשות בו כל שימוש שהוא, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

7. תמורה ותנאי התשלום

7.1. בתמורה לקיום כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ישלם המזמין לקבלן את התמורה כמפורט בהצעת המחיר להסכם זה, בהתאם להיקף השירותים אשר הוזמנו ובוצעו בפועל ואשר ביחס אליהן נתקבל אישור מראש ובכתב על ידי המזמין (להלן: "**התמורה**").

7.2. הורחבו היקף השירותים הנדרשים למזמין בשל הוספת שטחים, יהא הקבלן זכאי לתוספת תמורה השווה לחלק היחסי שהוסף לכל התשלומים הנקובים יצורף מע"מ כדין, כשיעורו ביום התשלום בפועל. מובהר כי על הקבלן לפעול בכל הנוגע לתשלום שכר עובדיו בקשר עם השירותים בהתאם להוראת כל דין , ופעולותיו של הקבלן כאמור הינן תנאי לתשלום התמורה.

7.3. התמורה כאמור בהסכם זה תהא צמודה, כדלקמן:

7.3.1. רכיבי התמורה אשר יוכח ביחס אליהן למזמין כי הינן קשורות לשכר עובדי הקבלן המספקים את השירותים למזמין, יעודכנו בהתאם לתוספות היוקר אשר יפורסמו מעת לעת על ידי ממשלת ישראל.

7.3.2. יתרת רכיבי התמורה יישארו ללא שינוי במשך 18 (שמונה עשר) חודשים מיום חתימת ההסכם, אלא אם כן המדד האמור להלן, עבר את ה 4% ביחס למדד הבסיס, המוקדם מבין השניים, ולאחר התקופה האמורה לעיל, יוצמדו למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי, במהלך התקופה שקדמה לעדכון (להלן: "חודש העדכון") בהשוואה למדד הבסיס, הוא המדד הידוע ביום חתימת ההסכם בנוגע לעדכון הראשון, ובעדכונים שלאחר מכן ביחס לשינוי במדד בחודש העדכון האחרון בפועל. בקשה לעדכון התמורה כאמור, תתאפשר אחת ל-6 חודשים בלבד.

7.3.3. עדכון התמורה בפועל, בהתאם לאמור לעיל, יחול על תשלומים בגין שירותים שבוצעו לאחר המועד בו אושר העדכון בפועל על ידי המזמין ואילך. תנאי לביצוע העדכון תהא דרישה בכתב מאת הקבלן לביצוע העדכון ומובהר כי המזמין אינו נדרש ליזום כל עדכון כאמור והקבלן לא יהא זכאי לדרוש הפרשים בגין תקופה אשר ביחס אליה לא הוגשה על ידו בקשה לעדכון כאמור.

7.4. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה כהגדרתה לעיל מהווה את מלוא התמורה בגין אספקת השירותים על פי ההסכם, לרבות חומר הגלם, רווח קבלני וכל ההוצאות שעמד בהן הקבלן בקשר עם מילוי כל התחייבויותיו על-פי ההסכם לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, ככל שהדבר רלבנטי, שכר עבודה ותנאים סוציאליים, דמי נסיעה ותשלום עבור זמן נסיעה לכל המועסקים על ידי הקבלן, הוצאות ההעמדה והשימוש בכלי עבודה, עלות חומרים וכלי עבודה, כל הוצאות הובלה ואחסון, פחת וכו' של ציוד, הוצאות מנהלה וכלליות כגון נזקי טבע, ביטוחים, ערבויות וכו', וכל המסים, האגרות, ההיטלים ותשלומי חובה אחרים המוטלים על הקבלן, על השירותים וכיו"ב.
כמו כן, מובהר כי התמורה כאמור לעיל, כוללת כל פעולה ו/או תשומה שנדרשת לשם קיום התחייבויות הקבלן ואספקת השירותים נשוא הסכם זה, לרבות אם הדבר לא נאמר במפורש (ובלבד שלא הוחרג באופן פרטני ומפורש).

7.5. להסרת ספק, הדרכות העובדים, השתלמויות מקצועיות, חפיפות עובדים בשל תחלופת עובדים וכיוצ"ב פעולות הכשרה הנדרשות לשם אספקת השירותים, יהיו על חשבון הקבלן בלבד.

7.6. בהתאם לשיקול דעתו של המזמין יהא המזמין רשאי לדרוש כי ישולם, מעת לעת, לעובד מצטיין כזה או אחר – על פי בחירת המזמין - תוספת תשלום (שעתית / חודשית / חד פעמית / קבועה וכיוצ"ב) לשכרו.
בהתקיים דרישה כאמור, יעביר המזמין לקבלן את סך התמורה הנוספת לשכר עובד הקבלן בצירוף עלות המעביד בגין התמורה הנוספת (הכוללת הפרשות בגין חופשה, מחלה, תגמולים, פיצויים, חגים וביטוח לאומי וכיוצ"ב רכיבי שכר מחוייבים על פי דין) והקבלן יזכה את שכרו של העובד בסך מלוא התמורה האמורה לאחר הפחתת התשלומים החלים על פי דין על המעביד.

7.7. בתום כל חודש ולא יאוחר מה- 5 לכל חודש, ימסור הקבלן למזמין חשבון, בהתאם לפורמט שייקבע על ידי המזמין שיכלול בין היתר את פירוט השירותים שניתנו על ידו בחודש הקודם וסיכום התמורה המבוקשת על ידו בהתאם, בצרוף חשבונית כדין (להלן: "החשבון"). המזמין יבדוק ויאשר את החשבון, או, לפי הצורך, יעיר הערותיו לקבלן אשר יתקן את החשבון והחשבונית בהתאם להערות המזמין כאמור ויגישו שוב למזמין.

7.8. עם אישור המזמין את החשבון על סמך דרישתו של הקבלן, הקבלן מוותר על כל זכות התנגדות ו/או טענה נוספת בהקשר לכך ויהיה מנוע מדרישת תשלומים נוספים שלא נכללו בחשבון מלכתחילה על ידו. כמו כן וכתנאי לביצוע התשלום, ימציא הקבלן במועד המצאת החשבון ו/או במועדים אחרים על פי קביעת המזמין, אישור של רו"ח מטעמו, בהתאם לנוסח אשר יקבע מעת לעת על ידי המזמין, ואשר יאשר כי הקבלן שילם בחודש אשר קדם להמצאת החשבון את מלוא התשלומים המחוייבים בהתאם להסכמי ההעסקה עם עובדים אלו ועל פי כל דין לעובדי הקבלן העוסקים ו/או אשר עסקו באספקת השירותים על פי הסכם זה, כי הסכומים אשר שולמו לעובדים אלו היו בהתאם ולא פחות מן הקבוע בחוק וכי הקבלן הפריש לטובת עובדים אלו את מלוא ההפרשות הסוציאליות המחוייבות על פי דין והוראות הסכם זה בדרך של העברתם לעובדים או לקרנות ו/או קופות עצמאיות (להלן: "אישור רו"ח").
(החשבון ואישור רוה"ח יקראו להלן: "הדו"ח")

7.9. מובהר בזאת, כי מבלי לגרוע מכל האמור בהוראות הסכם זה המזמין יהיה רשאי שלא לשלם לקבלן כל סכום ו/או תשלום בגין העסקת עובדים ואספקת שירותים שלא על פי הסכם זה, שלא נתקבל אישור העסקתם או אשר הועסקו מעבר או שלא בהתאמה למסגרת ההעסקה אשר אושרו לקבלן והקבלן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה. לצורך בדיקה ובקרה של חשבונות הקבלן כאמור יהא המזמין רשאי אף להשתמש באומדני השעות המפורטים בנספח יא' להסכם זה ו/או ברישומי הנוכחות מטעם הקבלן, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.10. במקרה בו לא הגיש הקבלן את הדו"ח עד 5 (חמישה) ימים לאחר המועד שנקבע להגשתו כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לערוך את הדו"ח האמור בעצמו תוך חיוב הקבלן בהוצאותיו בשל האמור ולקבלן לא יהיו כל טענות, דרישות ו/או תביעות בשל כך. כמו כן, במקרה בו האיחור נבע במטרה להיבנות מהפרשי הצמדה, יהא המזמין רשאי שלא לאשר לתשלום כל תוספת הנובעת מהפרשי ההצמדה האמורים שלו היו החשבונות מוגשים במועדים לא היה המזמין נדרש לשלמם.

7.11. התשלום יתבצע לקבלן תוך 85 יום (שמונים וחמישה) ימים מתום החודש שבגינו הוגש הדו"ח לתשלום על ידי הקבלן ובתנאי שהדו"ח אושר קודם לכן ע"י המזמין וכנגד חשבונית מס כדין.

7.12. כל מס, היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג שהוא או הוצאה אחרת בגין השירותים ו/או אספקתם יחולו באופן בלעדי על הקבלן וישולמו על ידו. המזמין ינכה מכל תשלום לקבלן כל סכום אותו עליו לנכות על פי כל דין, לרבות מסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים ותשלומם כאמור יהווה ראיה לביצוע מלוא התשלום המגיע לקבלן מהמזמין.

7.13. המזמין יהיה רשאי לבדוק את ספרי הקבלן באמצעות רו"ח מטעמו, בכל עת על פי שיקול דעתו, והקבלן מתחייב לאפשר את הבדיקה של ספריו, ככל שהם מתייחסים לביצוע השירותים או הקשורים בהם והקבלן ומי מטעמו מתחייב לשתף פעולה באופן מלא ולשביעות רצון המזמין ויוודא כי רו"ח מטעם הקבלן ישתף פעולה עם רו"ח מטעם המזמין, בכל צורה ואופן כפי שידרוש רו"ח המזמין.

7.14. רכש הקבלן מהמזמין **שירותי הסעדה**, יהא המזמין רשאי לקזז מהתמורה את עלות השירותים שסופקו לקבלן ו/או לדרוש את תשלום דמי השירותים מאת הקבלן, והכל בהתאם לשיקול דעת המזמין.

7.15. להסרת ספק מובהר כי המזמין יהא רשאי לעדכן מעת לעת את עלות שירותי ההסעדה בהתאם לשיקול דעתו .

7.16. עובר לסיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, המזמין יהא רשאי לעכב את תשלום התמורה לקבלן, עבור אספקת השירותים בשלושת החודשים שקדמו להפסקת ההתקשרות, עד לאחר שהקבלן ימציא למזמין אישור כי שילם לעובדיו את מלוא השכר והסכומים המגיעים להם בגין עבודתם לרבות פיצויי פיטורים.
כמו כן, יובהר כי בסיום התקשרות כאמור יהא המזמין זכאי לדרוש מהקבלן כי יפעל לתשלום פיצויי פיטורים לעובדים מאת כספי הפיצויים אשר הופרשו או אמורים היו להיות מופרשים על פי הסכם זה (אפילו לא קמה זכאות העובדים על פי חוק לקבלת פיצויי הפיטורים) ו/או בהתאם לשיעור הקבוע בדין לו זכאים העובדים במידה והם מפוטרים, האמור לרבות בדרך של הסבת היתרות בקרנות הפיצויים לטובת העובדים באמצעות זוכה חדש בהליך אותו יפרסם המזמין לאספקת השירותים. כמו כן מובהר כי הקבלן יהא מנוע בכל עת לדרוש מהמזמין כל השלמה ו/או תוספת של תשלומים לטובת קרנות פיצויי פיטורים או תשלום פיצויי פיטורים.

7.17. מוסכם בזאת במפורש, כי המזמין יהיה רשאי מפעם לפעם לעדכן את נתוני הסכם זה על נספחיו ו/או לשנותם, הכל לפי שקול דעתו הבלעדי ואין בנתונים המפורטים לעיל ולהלן כדי לחייב ו/או להגביל בכל צורה שהיא את המזמין. עדכון שאין בו כדי לשנות באופן מהותי את תכולת השירותים ו/או את היקף התשומות להם נדרש הקבלן לא יזכו את הקבלן בכל תוספת תמורה שהיא. מובהר כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תוספת תמורה שלא סוכמה מראש ובכתב. הפחתת שירותים תזכה את המזמין בהפחתה יחסית של התמורה בהתאם להוראות הסכם זה.

7.18. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובנוסף לו הרי שכתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לקבלן, ימציא הקבלן למזמין אף את האישורים הבאים:

7.18.1. תעודת עוסק מורשה בת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף התשל"ו – 1975;

7.18.2. אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף על דיווח כדין בכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של הסכם זה;

7.18.3. אישור ניכוי מס במקור;

7.18.4. כל אישור אחר הדרוש על פי כל דין.

7.19. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

8. <u>ביטול ההסכם ללא הפרה</u>

8.1. המזמין רשאי בכל עת לבטל הסכם זה (לרבות לצורך התקשרות חדשה בתנאים המטיבים עימו) ו/או להשעות את ההסכם לפי שיקול דעתו הבלעדי, במתן הודעה לקבלן 60 (שישים) יום מראש ובכתב, מבלי שיהיה בכך משום הפרת הסכם זה ומבלי שהמזמין יהיה חייב לנמק את עילת ההפסקה ו/או ההשעיה כאמור, והקבלן מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

8.2. פעל המזמין מכח זכותו כאמור בסעיף זה, הקבלן יהא זכאי לקבל אך ורק את התשלומים המגיעים לו בגין ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה כפי שאושרו ע"י המזמין עד לתום ביצוע התחייבויותיו בפועל. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לכל סכום נוסף מהמזמין והוא מוותר על כל דרישה בהקשר זה.

9. **הפרות וסעדים**

9.1. הפרת הוראה כלשהי הכלולה בסעיפים שכותרתן הצהרות והתחייבויות הקבלן, אספקת השירותים, טיב השירותים, כח-אדם, יחסי קבלן-מזמין, תמורה ותנאי תשלום, ערבות, ביטוח, שיפוי, הסבה או העסקה של קבלני משנה בניגוד לתנאי ההסכם, תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

9.2. בכל מקרה של הפרה שאינה יסודית, יתקן הקבלן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך ע"י המזמין או מי מטעמו. לא תיקן הקבלן את ההפרה כאמור יראו בהפרה כהפרה יסודית והמזמין יהיה רשאי לבטל הסכם זה ללא מתן כל התראה נוספת, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה למזמין עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן המזמין יהיה רשאי לבטל את ההסכם לאלתר, ללא מתן הודעה כלשהי לקבלן ו/או לבצע את התחייבויות הקבלן, על פי הסכם זה, בין בעצמו ובין בכל דרך אחרת כפי שימצא לנכון, לרבות בידי קבלן חלופי והקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי המזמין בשל כך:

9.3.1. הקבלן הוכרז כפושט רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים או קבלת נכסים או צו פירוק, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, או הוטל עיקול על חלק מהותי מנכסיו באופן שיש בו, לדעת המזמין, חשש לפגיעה בהמשך יכולתו של הקבלן לבצע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

9.3.2. בפועל אין הקבלן מקיים את ההסכם ו/או מספק את השירותים ו/או חלקם.

9.3.3. הקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית.

9.3.4. הקבלן לא המציא את האישורים ו/או הבטוחות במועדים הקבועים בהסכם זה או משנדרש לעשות כן.

9.3.5. הקבלן העסיק עובדים שאינם תושבי מדינת ישראל ו/או בעלי אישור העסקה כדין ו/או עובדים שלא קיבלו את אישור המזמין להעסקתם;

9.4. במקרה של הפרה יסודית, הקבלן ישלם למזמין כפיצוי מוסכם ומוערך מראש סכום של 700,000 (שבע מאות אלף) ₪ (להלן: "**פיצויים מוסכמים**"), כשסכום זה צמוד למדד המחירים לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לתשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר המוקנה למזמין מכח הסכם זה ו/או כל דין. הצדדים מצהירים כי גובה הפיצויים המוסכמים נקבע על ידם בהתחשב במהותו והיקפו של ההסכם וכי הוא סביר בנסיבות העניין והקבלן מוותר על כל טענה בהקשר זה.

9.5. "כאמור בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 " אין באמור לעיל משום פגיעה בזכותו של המזמין לתבוע במקום הפיצויים המוסכמים, פיצויים לפי סעיפים 10 עד 14 לחוק הנ"ל או לגרוע מכל תרופה אחרת בשל הפרת החוזה.

9.6. במידה והקבלן יסתייג מן האמור בהסכם זה ו/או מן האמור בנספחי הסכם זה ללא קבלת אישור מראש ובכתב של המזמין, ולא יחזור בו הקבלן מהסתייגויותיו תוך 7 ימים מהמועד בו דרש זאת המזמין, לא יהא בהסתייגות זו כל תוקף מחייב כלפי המזמין ולא יהא בכך כדי לשנות איזה מהתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. בהתקיים מקרה כאמור מוקנית בזאת למזמין הזכות לבטל ו/או להשעות את ההסכם באופן מיידי מבלי שיהיה בכך משום הפרת הסכם זה ומבלי שהמזמין יהיה חייב לנמק את עילת ההפסקה ו/או ההשעיה כאמור, והקבלן מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך. פעל המזמין מכח זכותו כאמור בסעיף זה, הקבלן יהא זכאי לקבל אך ורק את התשלומים המגיעים לו בגין ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה כפי שאושרו ע"י המזמין עד לתום ביצוע התחייבויותיו בפועל. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לכל סכום נוסף מהמזמין והוא מוותר על כל דרישה בהקשר זה.

9.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 9.4 לעיל ומכל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים למזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין ומבלי שהדבר ישמש בידי הקבלן כטענה כי בביצוע התשלום האמור תוקנה ההפרה, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרות ההסכם המפורטת בו, יהא המזמין זכאי לפיצויים קבועים מראש מהקבלן. הסכומים הנקובים לעיל יוצמדו למדד המחירים לצרכן (החל ממועד חתימת הסכם זה על ידי המזמין ואילך).

9.8. המזמין זכאי לנכות את הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיף זה לעיל מכל תשלום שיגיע לקבלן, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שקול דעתו הבלעדי של המזמין.

9.9. ניכוי הפיצויים המוסכמים מהתשלומים המגיעים לקבלן לא ישחרר את הקבלן מאיזו התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

9.10. מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, מובהר כי בכל מקרה בו הפר הקבלן את הוראותיו של הסכם זה ולא סיפק את השירותים באופן, במועד, בהיקף או ברמה להם התחייב, יהא המזמין רשאי, על חשבון הקבלן, להתקשר עם ספק ו/או ספקי שירותים חלופיים לצורך אספקת כל שירות נדרש. הקבלן יפצה את המזמין במלוא הוצאותיו כאמור מיד עם דרישת המזמין ובצירוף עלות תקורה בשיעור של 10%.

9.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין לא יהיה חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר להסכם עד שיתבררו ויאושרו בכתב על ידי המזמין על פי שיקול דעתו מעת לעת, כל ההוצאות שידרשו לצורך ביצוע כלל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה למשך יתרת תקופת ההסכם וכן דמי הנזק שנגרמו למזמין בגין אי ביצוע כל או חלק מהתחייבויות הקבלן, על פי העניין, בשל הפרת הקבלן את ההסכם כאמור, וכל זאת מבלי לפגוע באיזה מזכויות המזמין לרבות זכות קיזוז כל סכום שהקבלן חב בו או שהמזמין עומד לשאת בו כתוצאה מההפרה.

9.12. האמור בכל מקרה של הפרה ובכל מקרה של מימוש איזה מבין הסעדים המפורטים בהסכם זה, אינו מבטל את תשלום הפיצויים המוסכמים ו/או את הסעדים הקבועים בסעיפים הנוספים ואין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד שהוא העומד למזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

10. **פיקוח מטעם המזמין**

10.1. המזמין רשאי למנות מפקח מטעמו כדי להשגיח ולפקח על ביצוע השירותים ו/או כל התחייבות אחרת על פי הסכם זה של הקבלן (להלן: "המפקח") והוא יהיה מוסמך להכריע בכל שאלה הקשורה לאספקת השירותים עפ"י הסכם זה והקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המפקח באופן מלא.

10.2. המזמין רשאי להחליף את המפקח בכל עת או להוסיף מפקחים נוספים, הכל לפי שיקול דעתו של המזמין.

10.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, לרבות אופן ביצוע השירותים, סוג ואיכות הכלים ו/או החומרים הנדרשים לצורכי ביצוע השירותים ו/או כל התחייבות אחרת של הקבלן על פי הסכם זה, יעשו לשביעות רצונו המלאה של המפקח ובהתאם להוראות שייתן לקבלן מעת לעת, והקבלן מתחייב למלא אחריהן בקפדנות ובדייקנות.

10.4. זכות הפיקוח והביקורת הניתנת בהסכם למזמין ולמפקח מטעמו, אין בה כדי להטיל חבות כלשהי על המזמין ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממילוי התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או להוות אישור לביצוען כראוי. שום מעשה או מחדל מצד המפקח לא יפטור את הקבלן ממילוי איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם.

11. **כוח אדם**

11.1. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים, בין בעצמו ובין באמצעות עובדים מתאימים, מקצועיים, מיומנים ומנוסים, לשביעות רצון המזמין ו/או מי מטעמו בהיקף ובכמות שלא יפחתו מדרישות המזמין כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

11.2. לצורך האמור, הקבלן מתחייב להעסיק בעצמו ועל חשבונו את כל כח האדם המתאים והדרוש, ולהדריך את עובדיו ככל הנדרש לצורך ביצוע השירותים, ללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בהצעת המחיר

11.3. הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של כל עובד שלו, עובד של קבלן משנה וכל אדם אחר הנמצא בשירותו והמועסק על ידו בביצוע השירותים, או בקשר לו, מיד לכשיידרש לעשות כן ע"י המזמין, להרחיקו משטחי המזמין ולמצוא לו מחליף מתאים תוך 24 (עשרים וארבעה) שעות. המזמין ו/או מי מטעמו לא יהיה חייב לנמק את דרישתו כאמור לעיל והקבלן מתחייב למלא אחרי הדרישה האמורה ללא כל שיהוי ו/או ערעור.

11.4. למען הסר ספק, המזמין ו/או מי מטעמו לא יהיה אחראי בכל צורה ואופן שהוא כלפי הקבלן ו/או מי מעובדיו בשל דרישת המזמין להפסקת עבודתו של עובד עם המזמין באופן האמור לעיל בסעיף זה, היה והמזמין ו/או מי מטעמו יחויב בגין תשלום פיצוים ו/או כל תשלום אחר בגין האמור, ישפה הקבלן את המזמין בגובה כל סכום שהמזמין יחויב בו בגין כך, מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין לכך.

11.5. הקבלן מתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו בכל נזק, בין גוף או רכוש, שיגרם למי מעובדיו או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו תוך כדי ביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה ו/או בקשר לו. הקבלן מתחייב לשפות את המזמין ו/או מי מעובדיו, מנהליו ונושאי משרה בו, או מבקריו מייד עם דרישתו הראשונה לכך של המזמין, בגין כל תביעה ו/או טענה שתוגש נגד המזמין ו/או מי מעובדיו, מנהליו ונושאי משרה בו בהקשר לאמור לעיל. השיפוי יהיה במלוא סכום התביעה בתוספת כל ההוצאות שעמדו בהן המזמין או מי מעובדיו, מנהליו או נושאי משרה בו בקשר עם התביעה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כדין.

11.6. למען הסר ספק יובהר כי עובדי הקבלן אינם ולא יהיו עובדי המזמין. היה ועל אף כל האמור בהסכם זה, יקבע גורם מוסמך כי עובדי הקבלן הינם עובדי המזמין, אזי בנוסף לכל הוראה אחרת, מתחייב הקבלן כי יומחו לידי המזמין קופות פיצויים ותגמולים לטובת העובדים, כשבהן כל ההפרשות הנדרשות עפ"י דין ו/או הסכם קיבוצי עבור כל תקופת ההעסקה.

11.7. כל הוראה בדבר כללי המשמעת החלים בשטחי ביה"ח ו/או הוראות אחרות ככל שאלו קיימות אצל המזמין, לרבות הוראות בטיחות של המזמין ו/או הוראות אנשי הביטחון של המזמין, כפי שאלו יעודכנו מעת לעת, תחייבנה את הקבלן, עובדיו, קבלני משנה מטעם הקבלן ו/או עובדי קבלני המשנה האמורים, לצורכי ביצוע כלל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה.

11.8. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

12. **<u>יחסי קבלן – מזמין</u>**

12.1. הצדדים מצהירים, כי הקבלן הנו בבחינת "קבלן עצמאי" אשר אינו משתלב במסגרת המזמין ועובדיו וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד בין הקבלן ו/או מי מעובדיו והמזמין ו/או מי מעובדיו.

12.2. הקבלן יהא אחראי בעצמו ועל חשבונו לשכרם, תנאי עבודתם, העסקתם ולתנאים הסוציאליים של עובדיו וישא בעצמו ועל חשבונו בתשלומי מס הכנסה, ביטוח סוציאלי, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה, שי בחגים (בראש השנה ובפסח) וכל תשלום אחר שחל או יחול על מעביד בגין עובדיו. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן ועובדיו אינם עובדי המזמין וכי על המזמין לא תחול כל חבות שהיא, במישרין ו/או בעקיפין, ביחס להעסקת עובדי הקבלן בידי הקבלן.

12.3. הקבלן ישפה את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום בו יחויב המזמין בקשר לתביעה של מי מעובדי הקבלן או כל אדם או גורם הקשור עם הקבלן, שעניינה קיומם של יחסי עובד ומעביד בינם ובין המזמין.

12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ולמען הסר ספק, מובהר ומוסכם בזה כי הסכם זה הינו לרכישת שירותים או תפוקות בלבד, ולא להעסקת עובדים מסוימים, ואין בו משום התקשרות לאספקת כח אדם ו/או הסכם עם קבלן כח אדם.

12.5. מוסכם בזה, כי אם חרף כוונת והסכמת הצדדים, יקבע גורם מוסמך כי מבצע השירותים ו/או עובדי מבצע השירותים הינם למעשה עובדי כח אדם ו/או עובדי המזמין, אזי ישלם מבצע השירותים לעובדים את ההפרשים בין שכרם לבין שכר עובדי המזמין לרבות כל החיובים אשר יושתו על המזמין על ידי הגורם המוסמך.

12.6. מובהר ומוסכם בזה, כי המזמין לא ישפה את הקבלן בגין תשלום זה, והקבלן מקבל על עצמו את הסיכון כי יוחלט שהעובדים זכאים לתנאים של עובדי המזמין.

12.7. היה ולמרות האמור לעיל לא ישלם הקבלן מסיבה כלשהי את ההפרשות כאמור, והמזמין יחויב לשלמם אזי ישפה הקבלן את המזמין בגין כל סכום שיחויב בו כאמור.

12.8. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

13. **<u>הבטחת השמירה על זכויותיהם של עובדי הקבלן</u>**

13.1. הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המיידי.

13.2. הקבלן מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך הסכם זה בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המיידי.

13.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס׳ 24 לחוק הגנת השכר, תשי״ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הקבלן בדואר.

13.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס״ב-2002.

13.5. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי״ז-1957, (י״פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: ״צו ההרחבה״), בשינויים שיפורטו להלן:

13.6. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 4.א.1) – 5) לצו ההרחבה.

13.7. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6.ד. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לקופה אישית על שם העובד אשר בו מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

סה״כ	הפרשות המעביד לפיצויים	הפרשות העובד	הפרשות המעביד
21.83%	8.33%	6.5%	7%

13.8. על אף האמור בסעיפים 3.א.1) ו- 6.ה. – 6.ז. לצו ההרחבה:

13.8.1. עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

13.8.2. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנות להחזרה למעביד.

13.8.3. למען הסר קבלן, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס״ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

13.8.4. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

13.9. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הקבלן את התשלומים הפנסיונים עבור העובד (בסעיף זה - "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

13.9.1. שם ומס' תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע הסכם זה, ושבגינו מפריש הקבלן תשלומים פנסיוניים לקופה.

13.9.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על ההסכם או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח הסכם זה, לפי העניין.

13.9.3. העתק מהרשימה יועבר למזמינה כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

13.9.4. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

13.9.5. דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

13.9.6. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד.

13.9.7. הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.

13.9.8. הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם המזמין, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי המזמין או בהתאם להוראות כל דין לעניין שמירת זכויות עובדים.

13.9.9. במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במסגרת הסכם זה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.

13.9.10. במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן, למינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ולכל גורם אחר לפי בחירת המזמין. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המזמין על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

13.9.11. הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במסגרת הסכם זה. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

13.9.12. הקבלן מתחייב שיהיה בידיו בכל עת ולגבי כל עובד ועובד אשר נמצא בביה"ח אישור ממשטרת ישראל לפיו עובד לא עבר עבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001.

14. <u>קליטת עובדי הקבלן</u>

14.1. בחלוף 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות יהא המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לקלוט לשורותיו, כעובדים מן המניין, איזה מבין עובדי הקבלן.

14.2. בהתקיים מקרה כאמור, יהא המזמין זכאי לדרוש מהקבלן כי הקבלן יפעל לתשלום פיצויי פיטורים לעובדים מאת כספי הפיצויים אשר הופרשו או אמורים היו להיות מופרשים על פי הסכם זה (אפילו לא קמה זכאות העובדים על פי חוק לקבלת פיצויי הפיטורים) ו/או בהתאם לשיעור הקבוע בדין לו זכאים העובדים במידה והם מפוטרים, או לפעול בדרך של הסבת היתרות הצבורות בקרנות הפיצויים לטובת העובדים לשם המזמין.

14.3. בהתקיים מקרה כאמור מובהר כי הקבלן יהא מנוע לדרוש מהמזמין כל השלמה ו/או תוספת של תשלומים לטובת קרנות פיצויי פיטורים או תשלום פיצויי פיטורים ו/או לדרוש כל פיצוי אחר בשל קליטת עובד כאמור.

14.4. נקלט עובד כאמור על ידי המזמין, תעודכן התמורה המגיעה לקבלן על פי הסכם זה בהתאמה לשינוי בהיקף השירותים אשר נדרש הקבלן לספק בעקבות השינוי כאמור, בהתאם להחלטת המזמין.

15. **ערבות**

15.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ימציא הקבלן למזמין מיד, אך לא יאוחר מ – 7 (שבעה) ימים מקבלת הקבלן הודעה מהמזמין על זכייתו במכרז, אלא אם כן האריך המזמין מועד זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסכום השווה ל-5% משווי ההתקשרות השנתי המשוער בצירוף מע"מ, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, ערוכה לטובת המזמין על ידי תאגיד בנקאי (כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981) המקיים סניף בישראל, כדוגמת הנוסח המפורט בנספח יח'. הערבות לפי סעיף זה תהא תקפה במהלך כל תקופת ההתקשרות ועד ל - 90 (תשעים) יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
מדי שישה חודשים ומעת לעת בהתאם לשיקול דעתו של המזמין, יפעל הקבלן להגדלה ו/או הקטנה של הערבות בהתאם לשווי ההתקשרות השנתי המבוסס על ממוצע התמורה המשוער שלה יהא הקבלן זכאי בפועל בגין השירותים שסיפק ב-3 החודשים שקדמו לאותו המועד. לקבלן לא יהיו כל תביעות ו/או טענות ו/או זכויות בדבר הגדלה ו/או הקטנה של גובה הערבות והוא יפעל להפקדת הערבות החדשה (ו/או אישור מאת מנפיק הערבות בדבר שינוי גובה הערבות לסך כאמור) בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מהמועד שנקבע לכך ו/או ממועד דרישת המזמין. מובהר כי רק לאחר הפקדת ערבות עדכנית כאמור בידי המזמין תימסר הערבות הקודמת לידי הקבלן.
להסרת ספק, מובהר כי על הקבלן יהא להעמיד את הערבות גם במקרה בו מומשה האופציה להארכת תקופת ההתקשרות כקבוע בהסכם.

15.2. היה והקבלן יפר ו/או לא יקיים איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי לממש את הערבות בחלקה ו/או במלואה ולגבות באמצעותה כל נזק, הפסד ו/או הוצאה שנגרמו לו, במישרין ו/או בעקיפין, עקב ההפרה ו/או אי קיום התחייבויות הקבלן כפיצוי מוסכם וקבוע מראש. ואולם, חילוט הערבות לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ואין באמור כדי לשחרר את הקבלן ממילוי מלא ומדויק של מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות המצאת ערבות מספקת להשלמת הסכום שחולט התואמת לתנאים כאמור.

15.3. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

16. **סודיות**

16.1. הקבלן ישמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע רפואי, מסחרי או אחר, מפורט או כללי, בכתב ו/או בעל-פה, מכל סוג שהוא, שיגיע לידיעתו ו/או לחזקתו תוך כדי ביצוע השירותים (להלן: "המידע"), וימנע מכל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא למעט לצורך ביצוע ישיר של אספקת השירותים עפ"י הסכם זה, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות כתב התחייבות מטעם הקבלן בדבר חובת מנהליו ועובדיו לשמור על סודיות המידע המגיע לידיהם והשייך למזמין, עובדיו ומבוטחיו, הרצ"ב כנספח כא'1 להסכם זה.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר ומתחייב בזאת הקבלן כדלקמן:

16.2.1. כי ידוע לו כי במסגרת ביצוע השרותים נשוא הסכם זה עשויים להגיע לידיו ו/או לידי עובדיו, בין השאר, מסמכים ו/או מידע ו/או פרטים לגבי מבוטחי המזמין אשר הינם מוגנים על פי דין והוא מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי פרטים אלה ולהימנע בכל עת מכל פרסום ו/או גילוי שלהם בכל דרך למעט ביצוע ישיר של השרותים על פי הסכם זה ו/או כמתחייב מכל דין.

16.2.2. כי לא יעשה כל שימוש במידע כאמור, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה אלא כמתחייב מכל דין, ומכל סיבה שהיא ולמלא אחר כל הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 והתקנות על פיו, וחוק זכויות החולה התשנ"ו – 1996.

16.2.3. כי ינקוט כל אמצעי כדי שעובדיו ו/או מי מטעמו הפועלים במסגרת השירותים נשוא הסכם זה, יקפידו אף הם על שמירת סודיות המידע כאמור לעיל.

16.2.4. רצ"ב כנספח כא'2 להסכם זה, כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות המידע מכל עובד של הקבלן שקשור לאספקת השירותים נשוא הסכם זה. המפעיל מתחייב כי משך כל תקופת ההתקשרות יחתום כל עובד מטעמו, הקשור לאספקת השירותים נשוא ההסכם, על כתב התחייבות בנוסח נספח כא'2, אשר יועבר לידי המזמין טרם תחילת העסקתו בחצרי המזמין ו/או כל נוסח אחר כפי שיהא מקובל אצל המזמין.

16.3. הקבלן מתחייב בזאת לאפשר למבקר המזמינה ו/או לקב"ט הארצי של המזמינה ו/או לממונה על אבטחת מידע ו/או למי מטעמם, גישה למידע הקשור לקבלן, לעובדיו, ללקוחותיו ולשירותים נשוא הסכם זה.

16.4. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

17. **זכויות יוצרים**

17.1. מובהר בזאת כי כל התוצרים שיפותחו ו/או יוכנו במסגרת ולצורך קיום ההתחייבויות על פי הסכם זה על ידי הקבלן לרבות כל חומר הדרכה ו/או מתודולוגיה ו/או רשמית מלאי ו/או כל המידע ו/או הנתונים ו/או התשריטים ו/או הנהלים הקשורים לאספקת השירותים יהיו בבעלות בלעדית של המזמין, למעט אם המדובר בפיתוחים ו/או מידע קיים ו/או כאלו שלא פותחו לצורך אספקת השירותים על פי הסכם זה.

17.2. בכפוף לאמור לעיל, הקבלן מתחייב להעביר למזמין מיד לכשיתאפשר הדבר במידת הצורך את בעלותו בזכויות היוצרים לפי הדין הישראלי והבינלאומי ואת וכל הזכויות הרוחניות האחרות. בכלל זה מתחייב הקבלן להסדיר הסכמה בלתי מותנית וללא כל תמורה ו/או מגבלה ו/או חובת הסכמה נוספת כלשהי של כל בעל זכויות יוצרים או זכות מוסרית בכל קניין רוחני כאמור לכל שימוש ו/או עריכה ו/או שינוי ו/או הפצה ו/או העתקה שיעשו בתוצרים האמורים על ידי המזמינה ו/או כל מי מטעמה.

18. **<u>מניעת מטרדים והפרעות</u>**

הקבלן יבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, תוך שיתוף פעולה ותאום מלא עם כל הגורמים הנוגעים בדבר ובכלל זה המפקח, המזמין ועובדיו וכל גורם אחר העובד בשטחי ביה"ח ו/או בסמוך להם, תוך התחשבות מרבית בצרכי העבודה הסדירה המתנהלת בשטחי ביה"ח ויעשה כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא למזמין, עובדיו, מאושפזיו ומבקריו.

19. **<u>אחריות ושיפוי</u>**

19.1. הקבלן ישא לבדו באחריות, מכח ההסכם ו/או מכח הדין כאמור לעיל, לכל נזק רכוש או גוף, הפסד, הוצאה או אובדן, ישירים ועקיפים, שיגרמו למזמין, למי מעובדיו או לצד שלישי כלשהו, לרבות כל עובדי הקבלן וכל קבלן משנה, שלוח, סוכן ובר-רשות מטעמו, כתוצאה ישירה ו/או עקיפה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן, מי מעובדיו, מנהלי עבודה, קבלני המשנה המועסקים על ידו ו/או, כל גורם אחר מטעמו.

19.2. מוסכם בזאת כי כל נזק שייגרם ע"י הקבלן ו/או מי מעובדיו במהלך עבודתו לרכוש המזמין, יתוקן ע"י הקבלן ללא תשלום, בסמוך למועד האירוע ולא יאוחר משני ימי עבודה. תיקון הנזק יבוצע כך, שיאפשר הפעלה מלאה ותקינה של המתקן שנפגע. לעניין זה ייחשב כל קבלן משנה (ו/או מי מעובדיו) הפועלים מטעם הקבלן, כעובד של הקבלן. אי תיקון הנזק ע"י הקבלן יאפשר ביצועו ע"י המזמין וקיזוז העלות מהתמורה המגיעה לקבלן.

19.3. הקבלן ישפה את המזמין בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף, הפסד, אובדן, חיוב ו/או הוצאות שיגרמו למזמין בעטיו של הקבלן או מי מטעמו, כמפורט לעיל, וזאת מיד עם דרישתו של המזמין ממנו לעשות כן.

19.4. כל נזק ישיר או עקיף שיגרם למבנה, לחיפויים, לציוד ולכל מרכיב אחר במבנה, למשתמשים ו/או למבקרים ו/או לרכושם, עקב שימוש בחומרים ו/או כלי עבודה בלתי מתאימים ליעודם, ו/או שימוש בהם שלא על פי הוראות היצרנים ו/או הוראות הבטיחות ו/או בשל כשל באספקת השירותים, יחול על הקבלן ובמקרה של נזק בר תיקון, יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו בכפוף לאישור המזמין.

19.5. בכל מקרה בו יאלץ המזמין לשלם פיצוי או כל תשלום אחר אשר על פי הוראות סעיף זה חל על הקבלן, מתחייב הקבלן לשפות ולפצות את המזמין בגין כל סכום ששולם על ידו כאמור, בתוספת כל ההוצאות שהמזמין עמד בהן בשל כך, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק, מיד כשיידרש לעשות כן ע"י המזמין.

19.6. מבלי לפגוע מהאמור לעיל מתחייב הקבלן לפצות כל אדם ו/או גוף לרבות המזמין ו/או מי מטעמו ו/או כל צד שלישי שהוא, בגין כל נזק שהוא אחראי לו כאמור בהסכם זה.

19.7. מבלי לפגוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי המזמינה תצרף את הקבלן כנתבע נוסף בכל מקרה בו תתבע המזמינה על ידי מבוטחיה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו בקשר לביצוע הסכם זה.

19.8. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

20. **ביטוח**

20.1. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן כאמור בהסכם זה, הקבלן ידאג, כי יהיו ברשותו במשך מלוא תקופת ההסכם, ועל חשבונו בלבד, ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה ובכלל זה - ביטוחים, על בסיס יום האירוע, לטובתו ולטובת המזמין יחד ולחוד כמפורט להלן, וכאמור בנספח יז':

20.1.1. פוליסת אחריות כלפי צד ג' – הפוליסה תכסה כל נזק או אובדן העלולים להיגרם במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מפעילות הקבלן עפ"י הסכם זה לרבות נזקי גוף ורכוש של כל אדם לרבות עובדי הקבלן, עובדי המזמין ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן או בשרות המזמין וזאת בגבולות אחריות של לא פחות מ- 3,000,000 דולר ארה"ב למקרה ו- 6,000,000 דולר ארה"ב לתקופת ההסכם.

20.1.2. פוליסת אחריות למוצרים פגומים – הפוליסה תכסה את אחריותו של הקבלן למוצרים בהתאם לחוק אחריות למוצרים פגומים, תש"ם- 1980, בגבולות אחריות של לא פחות מ- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ההסכם.

20.1.3. פוליסת ביטוח לרכב מנועי – הפוליסה תוצא עבור כל אחד מכלי הרכב של הקבלן ו/או קבלני משנה ו/או קבלני הסעות המשמשים או העשויים לשמש באספקת השירותים, בהתאם להוראות פקודת ביטוח רכב מנועי, תש"ל- 1970.

20.1.4. פוליסת חבות מעבידים - הפוליסה תכסה כל נזק או אובדן העלולים להיגרם לעובדי הקבלן וליתר המועסקים מטעמו באספקת השירותים לרבות קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם וכן בגין העסקת נוער, וכמו כן, תורחב הפוליסה האמורה למקרה בו יחשב המזמין, מכל סיבה שהיא, כמעביד של הקבלן, עובדיו או מי מהם, בגבולות אחריות של לא פחות מ- 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ההסכם.

20.1.5. פוליסת ביטוח רכוש - ביטוח רכש מסוג "אש מורחב" של הציוד המשמש את הקבלן במילוי מחויבויותיו כלפי המזמין עפ"י הוראות הסכם זה בבעלותו ו/או באחריותו והנמצא בתוך נכסי המזמין ו/או מחוצה להם בין במחובר קבוע ובין אם לאו. וכן כל שינוי, שיפור, שיפוץ ותוספת לנכסים שנעשו ו/או יעשו על ידי הקבלן ו/או עבורה, וכן ציוד מתקנים ומלאים מכל מין וסוג שהוא, במלוא ערכם בערך כינון כנגד אובדן או נזק עקב: אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, פרעות, שביתות, נזק בזדון, סערה, סופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות, פגיעה תאונתית ושבר זכוכית, פגיעה על ידי כלי טייס ופריצה. הפוליסה כוללת סעיף בדבר ויתור על תחלוף כלפי המזמין למעט כלפי אדם הגורם לנזק בזדון.

20.1.6. פוליסת ביטוח שבר מכני – ביטוח שבר מכני למתקנים, למערכות ולציוד שבביה"ח וחצריו הכולל כיסוי לאובדן או נזק פיזיים בלתי צפויים לכל המתקנים ו/או המערכות ו/או הציוד המצוי במבנה וחצריו על כל חלקיו בהתאם לערך המתקנים והציוד בהתאם להערכת שמאי מוסמך מטעם המבטח.

20.1.7. פוליסת אחריות מקצועית - בגבולות אחריות של $1,000,000 (מיליון דולר ארה"ב) למקרה ו- $2,000,000 (שני מיליון דולר ארה"ב) לתקופת הביטוח. הפוליסה תכלול תקופת גילוי של שלוש שנים לאחר תומו של ההסכם.

20.2. כל אחת מהפוליסות הנזכרות לעיל תקבע במפורש, כי היא אינה ניתנת לביטול ו/או לצמצום ללא הודעה מוקדמת בכתב למזמין 30 יום מראש, וכן ייכלל בכל אחת מהפוליסות סעיף הקובע, כי הביטוחים על פיהן קודמים לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין וכי המבטח על פי פוליסות אלה מוותר על כל דרישה או טענה לשיתוף ביטוחי המזמין.

20.3. הפוליסות שצוינו לעיל תכלולנה הוראה, כי המזמין הנו מבוטח נוסף בפוליסות. בפוליסת ביטוח כלפי צד ג' יקבע במפורש כי לצורך הנזקים העלולים להיגרם לרכוש המזמין ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו בקשר עם אספקת השירותים, יחשבו הם כצד ג'. פוליסות החבויות תכלולנה סעיף אחריות צולבת.

20.4. להסרת ספק, דמי ההשתתפות העצמית בהתאם לאמור בפוליסות הביטוח, ככל שיהיו כאלו, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב בקרות ארוע ביטוח להשיב את גבולות / סכום הבטוח שבפוליסות על כנן ולשאת בפרמיה המתבקשת ע"י מבטחיו לצורך כך.

20.5. בפוליסות יצוין באופן מפורש, כי המבטח לא יהיה זכאי להגיש תביעת שיבוב או שיפוי או כל זכות חזרה אחרת בכל דרך ו/או צורה אחרת כלשהי נגד המזמין ו/או מי מהפועלים מטעמו בטענה כלשהי בקשר לכל תשלום שישולם לניזוק.

20.6. הקבלן ישלם את הפרמיות במועדן וימנע מלעשות כל מעשה ו/או מחדל העלול להשפיע על תוקף הפוליסות. להסרת ספק, היה ויגרם נזק שבגינו שולמו תגמולי ביטוח מתחייב הקבלן לדאוג להשלמת הכיסוי הביטוחי כנדרש בסעיף 17.1 לעיל ולשאת בעצמו בפרמיה הנדרשת לשם כך.

20.7. הקבלן ימסור למזמין את העתקי הפוליסות הנזכרות לעיל ואת העתקי הקבלות על תשלומי הפרמיות בקשר אליהן, מייד לכשיידרש לעשות כן.

20.8. פוליסות הביטוח תעמודנה בתוקפן בכל תקופת ביצוע השירותים ולמשך 30 יום נוספים לאחר תום תקופת ההסכם.

20.9. אין בהוצאתן ו/או בקיומן של הפוליסות כאמור בסעיף זה ו/או בערכים הנקובים בהם כדי להטיל ו/או לצמצם ו/או לגרוע ו/או להפחית ו/או לשנות בצורה כלשהי מאחריותו של הקבלן עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, ואחריותו של הקבלן תעמוד בהיקפה כמפורט הסכם ותחייב את הקבלן.

20.10. אישור כיסוי ביטוחי ממבטח הקבלן, מופנה אל המזמין המאשר קיומו של כיסוי ביטוחי בהתאם לפוליסות הנזכרות לעיל, יומצא למזמין בתוך 10 ימים ממועד ההודעה על זכיית הקבלן בהליך. לא הומצא האישור כאמור יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ע"י הקבלן והמזמין יהיה רשאי לדאוג לקיומו של כיסוי ביטוחי כאמור על חשבון הקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין עפ"י הסכם זה.

20.11. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

21. **איסור המחאה**

21.1. הקבלן אינו רשאי להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל גורם שהוא בכל דרך שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות ע"י העברת השליטה בקבלן לבעלי מניותיו ו/או לאחרים לרבות התקשרות עם קבלני משנה (למעט קבלן מקצועי או קבלן ממונה) מבלי לקבל את הסכמת המזמין לכך מראש ובכתב (למען הסר ספק, יודגש כי על קבלני המשנה להיות רשומים כחוק, עוסקים מורשים, ובעלי ידע מקצועי). ניסה הקבלן להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י ההסכם כאמור לעיל ללא קבלת אישור המזמין לכך, לא יהיה להמחאה כאמור כל תוקף, ולא יהיה בכך כדי לפטור את הקבלן מאחריותו למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה. למען הסר ספק, המזמין רשאי לסרב לבקשת הקבלן להמחות זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י הסכם זה כאמור לעיל ללא צורך בנימוק כלשהו ולא יהיה בכך כדי לפטור את הקבלן מביצוע איזו מהתחייבויותיו עפ"י ההסכם. הקבלן מסכים לתנאים אלה, ומוותר על זכותו לערעור, לבוררות או לתביעה משפטית כשלהי, או להנמקה כלשהי על קביעת המזמין.

21.2. בלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לו, ככל שמדובר בהמחאת זכות לקבלת כספים, הסכמת המזמין משמעותה הסכמה בכתב, חתומה ע"י הגורם המוסמך אצל המזמין וע"י ראש אגף גזברות וביטוח בהנהלה הראשית.

21.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהא רשאי בכל עת להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו עפ"י ההסכם כולן או כל חלקן הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בקבלת אישור הקבלן לכך וללא כל תמורה ו/או פיצוי כלשהו. להסרת ספק וככל שיידרש, חתימת הקבלן על הסכם זה תהווה אישור והסכמה מראש לאמור בסעיף זה.

21.4. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

22. **<u>גביה וקיזוז</u>**

22.1. נשא המזמין, או מי מטעמו, בתשלום כספי כלשהו החל על הקבלן, בין על פי ההסכם ובין על פי כל דין, יהא הקבלן חייב להחזירו למזמין מיד כשיידרש לעשות כן, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין.

22.2. המזמין רשאי לנכות, לחלט או לקזז מכל סכום אשר יגיע ממנו לקבלן בין על פי ההסכם ובין בדרך אחרת, כל סכום המגיע או שיגיע לו מאת הקבלן, בין על פי ההסכם ובין בדרך אחרת, ללא צורך במתן הודעה כלשהי בגין ביצוע הניכוי, החילוט או הקיזוז כאמור.

22.3. למזמין תהא זכות עיכבון בכל נכס של הקבלן שנמצא בידי, או שיגיע לידי, המזמין או שנמצא בחצירו של המזמין, וזאת עד לגובה סכום הפיצויים או ההתחייבות אשר הקבלן חייב, או יהא חייב, למזמין על פי הסכם זה ו/או כל הסכם אחר.

22.4. הקבלן לא יהיה רשאי לקזז מסכומים המגיעים ממנו למזמין סך כלשהו, והוא לא יהיה רשאי, מכל סיבה שהיא, לעכב תחת ידו נכס כלשהו של המזמין ובפרט את התקבולים וכן, יהא מנוע מלשעבד את המערכת ו/או התקבולים לטובת צד שלישי כלשהו.

22.5. הפרת הוראה מהוראות סעיף זה תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.

23. **<u>מעמד בר- רשות</u>**

הצדדים מסכימים מפורשות כי הקבלן ייחשב בכל עת בקשר עם מתן השירותים כבר- רשות אצל המזמין וכי הוא לא ירכוש כל זכויות שהן עקב מתן הרשות להיכנס לחצריו ו/או עקב מתן השירותים. למען הסר ספק יוכל המזמין לבטל את הרשות בכל עת שהיא ולפי שקול דעתו הבלעדי.

24. **שונות**

24.1. תוקפו של הסכם זה מותנה בחתימת המזמין עליו בכפוף לאמור בסעיף 5.1 להסכם זה.

24.2. לבית המשפט המוסמך, שמקום מושבו בעיר תל אביב, תהא הסמכות המקומית היחידה והבלעדית לדון בכל עניין הנוגע להסכם או הנובע ממנו, והצדדים מוותרים מראש על זכותם לפנות לכל בית משפט אחר אשר מקום מושבו איננו בעיר תל אביב.

24.3. מסמכי המכרז ובכללם הסכם זה ממצים את כל המוסכם בין הצדדים ולא יהא כל תוקף לכל מו״מ, סיכום, התחייבות, הבטחה, מצג או הסכם קודם, שרטוטים, אינפורמציה, מחירים, מסמכים, כתבים ופרטים אחרים שנמסרו לקבלן ע״י המזמין או מי מטעמו, בין בכתב ובין בעל-פה, אלא אם כן נכללו במפורש במסמכי המכרז.

24.4. לשינויים בהסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן נעשו בכתב בהסכמת הצדדים.

24.5. מחדל, השהיה או ויתור ע״י אחד הצדדים במימוש זכות מזכויותיו לפי הסכם זה לא יחשבו כויתור, כמניעה, כהסכמה או כהודאה מצדו והוא יוכל להשתמש בזכויותיו עפ״י הסכם זה בכל עת שיחפוץ מבלי שיהיה מנוע מלעשות כן.

24.6. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד למשנהו לפי כתובתו כמצוין בכותרת להסכם זה לעיל תחשב כאילו הגיעה ליעודה עם מסירתה הידנית באותה הכתובת או בתום 72 שעות מעת שנמסרה למשלוח בדואר רשום בבית הדואר. הודעה שהועברה בפקס יראו אותה כנתקבלה במועד העברתה, אם צורף לה אישור על העברתה המלאה והתקינה.

24.7. בכל מקרה של לאקונה בחוזה זה , ישמש חוזה מדף 3210 להשלמת הסעיפים החסרים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המזמין	הקבלן

אישור

אני, הח״מ, _____, מס. רישיון _____, שכתובתי היא _____משמש כרו״ח / עו״ד של הקבלן ומאשר בזאת כי החתום מעלה מר/גב׳ _____, ת.ז. _____ הינו מורשה חתימה מטעם הקבלן לחתום על הסכם זה וחתימתו מחייבת את הקבלן מכח החלטת הקבלן שנתקבלה בהתאם למסמכי ההתאגדות של הקבלן וכל דין.

_____

חתימה